



A.nr.564/2026

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës– Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave në përbërje nga: Ardita Haxhnikaj Demi, kryetare, Malsore Gashi Bajraktari dhe Eshref Shabani, anëtarë, me Merlinda Ramaj, në cilësinë e procesmbajtëses, në procedurë sipas ankesës me numër A.nr.564/2026, të datës 22.05.2026, të parashtruar nga ankuesi V.M, nga Kamenica, kundër organit të punësimit: Komuna e Kamenicës, në çështjen juridike “*kundërshtim i vlerësimit të rezultateve të punës*”, duke vepruar në pajtim me nenin 6, paragrafin 1, nën paragrafin 1.1, nenin 16, paragrafi 3 dhe nenin 18, paragrafin 1, nën paragrafin 1.2 dhe 1.6, të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil, më datë 09.07.2026, nxjerrë këtë:

V E N D I M

I. Aprovohet si e bazuar ankesa me numër A.nr.564/2026 e datës 22.05.2026, e parashtruar nga ankuesi V.M. **Anulohet** Formulari, i datës 27.02.2026, lidhur me vlerësimin e rezultateve në punë për ankuesin për vitin 2025, ndërsa çështja *kthehet në rishqyrtim dhe rivendosje* të organi i njëjtë.

II. Obligohet Udhëheqësi i Prokurimit të Komunës së Kamenicës, që në cilësinë e mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të ankuesit bëjë rivlerësimin e rezultateve në punë të ankuesit për vitin 2025 dhe atë në pajtim me dispozitat ligjore në fuqi dhe pikëpamjet juridike si në arsyetim të këtij vendimi, të gjitha këto në afat prej pesëmbëdhjetë (15) ditësh nga dita e pranimin të vendimit.

III. Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës të njoftohet me shkrim për veprimet e ndërmarra.

A r s y e t i m

Nëpunësi civil, V.M (tutje referuar *ankuesi*), më datë 19.05.2026, përmes postës, ka parashtruar ankesë në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, e pranuar me datë 22.05.2026, kundër Vendimit Sh.02 Nr.10440 të datës 21.04.2026.

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës (tutje referuar *Këshilli*), bazuar në Rregulloren Nr.02/2018 për Procedurën e Shqyrtimit dhe Vendosjes së Ankesave në Këshill, më datë 29.05.2025, ka proceduar kërkesën për përgjigje në ankesë të ankuesit në Komunën e Kamenicës, ndërsa, më datë 11.06.2026 ka pranuar përgjigje në ankesë.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave (në tekstin e mëtejme referuar: Kolegji i Këshillit), për vendosje të çështjet ka administruar këto prova: Ankesën me numër te protokollit 2442/2026 të datës 22.05.2026 e parashtruar nga ankuesi në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës; Vendimin me numër 10440 i datës 21.04.2026; Përgjigjen në kërkesë e datës 11.06.2026; Akt emërimit e

datës 27.06.2024; Formulari i Përshkrimit të punës; Formularin për Vlerësimin e Rezultateve në Punë i datës 27.02.2026.

Kolegji i Këshillit duke u bazuar në vlerësimin e hollësishëm të çdo prove veç e veç dhe të gjitha provave të marra së bashku, si dhe bazuar në rezultatin tërësor të shqyrtimit administrativ, ka gjetur se ankesa e ankuesit **është e bazuar, sepse:**

I. Gjendja e çështjes

Nga provat e lëndës rezulton se:

-Ankuesi sipas Akt Emërimit me Nr.11/2024 të datës 27.06.2024, ushtron pozitën e punës Zyrtar i Lartë i Prokurimit në Komunën e Kamenicës.

-Udhëheqësi i Prokurimit në cilësi të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë, sipas Formularit për vlerësimin e rezultateve në punë të datës 27.02.2026, ka vlerësuar ankuesin për vitin 2025, me nivelin e përgjithshëm “e papranueshëm”.

- Ankuesi me datë 27.03.2026 ka parashtruar ankesë të organi i punësimit/mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë duke kundërshtuar formularin e vlerësimit të datës 27.02.2026.

- Më Vendimi Sh.02 Nr.10440 të datës 21.04.2026, Udhëheqësi i Prokurimit të Komunës së Kamenicës, është shpallur jo kompetent për të shqyrtuar dhe vendosur lidhur me ankesën e ushtruar nga ankuesi ndaj vlerësimit të rezultateve të punës të datës 27.02.2026.

II. Pretendimet ankimore

Ankuesi, ka parashtruar ankesë në Këshill, kundër Vendimit Sh.02 Nr.10440 të datës 21.04.2026, të Udhëheqësit të Prokurimit të Komunës së Kamenicës, me pretendimet për zbatim të gabuar të së drejtës materiale, shkeljes së dispozitave të ligjit të procedurës administrative, cenimit të drejtës në mjet juridik efektiv, cenimit të parimit të sigurisë juridike dhe shkeljes së standardit të proporcionalitetit. Me propozimin që të aprovohet ankesa si e bazuar, të anulohet Vendimi Sh.02 Nr.10440 i datës 21.04.2026, të konstatohet se organi administrativ ka qenë i obliguar që kundërshtimin ta trajtojë sipas kompetencave procedurale ose ta përcjellë tek organi kompetent dhe të shqyrtohen në meritë pretendimet e ngritura nga ankuesi në kundërshtimin Sh.02 Nr.7766 dt. 27.03.2026.

Në kontekst të shqyrtimit të pretendimeve ankimore, Kolegji i Këshillit ju referuar bazës ligjore në fuqi që rregullon çështjen e vlerësimit të rezultateve në punë, gjegjësisht Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë, me theks të veçantë nenit 52, me të cilin është përcaktuar se: *1. Vlerësimi i rezultateve në punë është proces i vazhdueshëm, që përfshin vlerësimin e realizimit të objektivave të paracaktuara, vlerësimin e aftësisë profesionale, metodologjike, personale dhe sociale të nëpunës/it civil në realizimin e objektivave dhe përmbushjen e përgjithshme të përgjegjësi të njësisë. 2. Periudha e vlerësimit zgjat një (1) vit, nga 1 janari deri me 31 dhjetor. Procedura e dhënies së vlerësimit përfundon deri më 28 shkurt të vitit pasues. 3. Vlerësimi i rezultateve në punë bazohet në: 3.1. realizimin e objektivave të paracaktuara në planin vjetor individual, përmbushjen e detyrave të punës në përputhje me përshkrimin përkatës të punës, objektivat e njësisë dhe institucionit, si dhe kryerjen e detyrave të atypëratyshme që nuk janë*

paracaktuar paraprakisht apo nuk kanë mundur të paracaktohen; 3.2. aftësitë profesionale të shfaqura nga shërbyesja/i civil gjatë ushtrimit të detyrës, si dhe sjelljen profesionale; 3.3. aftësitë metodologjike, personale dhe sociale të shfaqura nga shërbyesja/i civil gjatë ushtrimit të detyrës. 4. Përcaktimi i objektivave individuale të nëpunëses/it civil bëhet nga mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë në bashkëpunim me nëpunësen/in dhe përfaqësuesen/in e njësisë së burimeve njerëzore, me shkrim, në muajin janar të çdo viti, së bashku me planin individual të punës për arritjen e këtyre objektivave. 5. Plani individual i punës i paracaktuar në paragrafin 4. të këtij neni, mund të rishikohet nga mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë dhe përfaqësuesja/i i njësisë së burimeve njerëzore, në bashkëpunim me nëpunësen/in civil. 6. Procedura e vlerësimit të rezultateve në punë përfshin dy (2) faza kryesore: 6.1. mbikëqyrjen e vazhdueshme të rezultateve të punës nga mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë; 6.2. vlerësimin vjetor të rezultateve të punës nga mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë dhe përfaqësuesja/i i njësisë së burimeve njerëzore. 7. Performanca e nëpunëses/it civil të kategorisë profesionale dhe kategorisë së specialistes/it vlerësohet nga mbikëqyrësja/ie saj/tij i drejtpërdrejtë dhe përfaqësuesja/i i njësisë së burimeve njerëzore. 8. Performanca e nëpunëses/it civil të kategorisë së ulët, të mesme dhe të lartë drejtuese, vlerësohet nga mbikëqyrësja/i i saj/tij i drejtpërdrejtë, udhëheqësja/i më i lartë administrativ dhe nga nëpunësitqë ka në vartësi. 9. Përfundimisht, në rastin e ndërrimit të mbikëqyrëses/it përpara përfundimit të vlerësimit vjetor, secila/i mbikëqyrëse/ës vlerëson nëpunësen/in vetëm për periudhën përkatëse. 10. Përfaqësuesja/i i njësisë së burimeve njerëzore, merr pjesë, mbështet dhe vëzhgon çdo proces të vlerësimit. 11. Mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë gjatë procesit të vlerësimit është e/i obliguar të vlerësojë nëpunësen/in në mënyrë objektive dhe të argumentojë vlerësimin. 12. Në fund të periudhës së vlerësimit, mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë dhe përfaqësuesja/i i njësisë së burimeve njerëzore zhvillojnë takim me nëpunësen/in për vlerësimin e rezultateve të punës. Pas takimit, mbikëqyrësja/i i drejtpërdrejtë aprovon formularin e vlerësimit që e nënshkruajnë të gjitha palët. 13. Nivelet e vlerësimit të rezultateve në punë janë: 13.1. arritje e jashtëzakonshme; 13.2. tejkalon pritshmëritë; 13.3. arrin pritshmëritë; 13.4. ka nevojë për përmirësim; 13.5. e papranueshme....” 17. Nëpunësja/i civil e cila nuk është e kënaqur me vlerësimin si në paragrafin 13. nën-paragrafit 13.4. dhe 13.5. të këtij neni, ka të drejtë të paraqesë ankesë në KPMSHCK, sipas afatit të paracaktuar në ligjin përkatës për procedurën administrative.

Për më tepër, edhe sipas Rregullores (QRK) Nr. 26/2024 për Vlerësimin e Rezultateve në Punë, nenit 14 përcaktohet së: *Ankesa 1. Nëpunësi civil i pakënaqur me vlerësimet “e papranueshme” dhe “ka nevojë për përmirësim” ka të drejtë të paraqesë ankesë në KPMSHCK brenda afatit prej tridhjetë (30) ditëve.*

Andaj, referuar kuadrit ligjor si më lart rrjedhë fakti se të drejtë ankesë kanë vetëm nëpunësit civil më nivel vlerësimi “ka nevojë për përmirësim” dhe “e papranueshme” dhe së e drejta në ankesë mund të ushtrohet vetëm në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbim Civil të Kosovës, si organ i vetëm më kompetencë materiale, andaj, mbi këtë bazë, më të drejtë Udhëheqësi i ankuesit ka shpall veten jo kompetent për të vendosur lidhur me ankesën e ankuesit kundër vlerësimit të rezultateve në punë të vitit 20205. Andaj, duke qenë se pala ankuese kundërshton Vendimin Sh.02 Nr.10440 të datës 21.04.2026, të Udhëheqësit të Prokurimit të Komunës së Kamenicës, më pretendimet bazë për vlerësim jo të drejtë të rezultateve në punë për vitin 2025, Kolegji konstaton së ankesa është e afatshme, andaj, edhe e njëjta është e pranueshme.

Ndërsa, ndërlidhur me pretendimet përkitazi me vlerësimin e rezultateve në punë, Kolegji bazuar në analizimin e shkresave të lëndës, ka gjetur se pala ankuese me rastin e parashtrimit të ankesës nuk ka

ofruar ndonjë dëshmi materiale që argumenton faktin së e njëjta ka përmbushur objektivat e punës dhe kundër argumenton konstatimet si në formularin e kontestuar të vlerësimit, dhe në anën tjetër punëdhënësi me rastin e përgjegjës në ankesë nuk ka ofruar ndonjë provë që vërteton vlerësimin e kontestuar, andaj, në mungesë të prova dhe fakteve, Kolegji nuk ka mundur të vendos në mënyrë meritore lidhur me çështjen ankimore, kështu që, në kuptim të nenit 18, paragrafi 1, nën paragrafi 1.2 dhe 1.6 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, Kolegji vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi, rrjedhimisht aprovoj ankesën si të bazuar, anuloj Formularin e datës 27.02.2026, lidhur me vlerësimin e rezultateve në punë për ankuesin për vitin 2025, ndërsa çështja *kthehet në rishqyrtim dhe rivendosje* të organi i njëjtë, më detyrimin që Udhëheqësi i Prokurimit të Komunës së Kamenicës, në cilësinë e mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të ankuesit bëjë rivlerësimin e rezultateve në punë për ankuesin për vitin 2025, ashtu që, vlerësimi i objektiva dhe aftësive të ankuesit të jetë i drejtë dhe i argumentuar saktë.

KËSHILLË JURIDIKE: *Ky vendim hynë në fuqi në ditën e nënshkrimit nga Kryetarja e Kolegjit. Kundër vendimit të Këshillit, pala e pakënaqur mund të iniciojë konflikt administrativ në Gjykatën Administrative në Prishtinë- Departamenti për Konteste të Punës, brenda afatit prej tridhjetë (30) ditësh nga dita në të cilën i është dorëzuar vendimi. Inicimi i konfliktit administrativ nuk e ndalon ekzekutimin e këtij vendimi.*

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS

A.nr.564/2026

Merlinda RAMAJ

Procesmbajtëse

Ardita Haxhnikaj DEMI

Kryetare e Kolegjit

Vendimi i dërgohet:

- Ankuesit V.M;
- Mbikëqyrësit të ankuesit dhe Udhëheqësit të Njesisë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore në Komunën e Kamenicës; dhe
- Arkivit të KPMSHCK-së.