



Datë: 05.05.2026

A.nr.2050/2025

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës – Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, në përbërje nga: Ardita Haxhnikaj-Demi, kryetare e kolegjit, Malsore Gashi-Bajraktari dhe Eshref Shabani, anëtarë të kolegjit, me Merlinda Ramaj, si procesmbajtëse, në procedurë sipas ankesës me numër A.nr.2050/2025, të datës 19.12.2025, të parashtruar nga ankuesja M.K-K, kundër organit të punësimit: Ministria e Punëve të Brendshme, në çështjen juridike “*Kontestim konkursi*”, duke vepruar në pajtim me nenin 6, paragrafin 1, nën paragrafin 1.1, nenin 16, paragrafi 3 si dhe nenin 18, paragrafin 1, nën paragrafin 1.1 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, me datë 05.05.2026, mori këtë:

V E N D I M

I. Refuzohet si e pabazuar ankesa me numër A.nr.2050/2025, e datës 19.12.2025, e parashtruar nga ankuesja, M.K-K.

II. Mbetet në fuqi Akti me numër protokolli 2313, i datës 15.12.2025, i Njesisë për Burime Njerëzore në Ministrinë e Punëve të Brendshme, lidhur me shpalljen e kandidatit fitues në procedurën e pranimit me numër të referencës RN00018562, pozita Zyrtar për Regjistrimin Civil në Qendrën për Pajisje me Dokumente në Kamenicë/Agjencia për Regjistrim Civil.

A r s y e t i m

Kandidatja për pranim në shërbim civil, M.K-K (*në tekstin e mëtejme referuar: Ankuesja*), më datë 19.12.2025, ka parashtruar ankesë në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, kundër procedurës së rekrutimit me numër reference RN00018562, pozita Zyrtar për Regjistrimin Civil, në Qendrën për Pajisje me Dokumente në Kamenicë/Agjencia për Regjistrim Civil.

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës (*në tekstin e mëtejme referuar: Këshilli*) bazuar në dispozitat e Rregullores Nr.02/2018 për Procedurën e Shqyrtimit dhe Vendosjes së Ankesave, ka proceduar kërkesën për përgjigje në ankesë tek Ministria e Punëve të Brendshme, ndërsa, kjo e fundit, ka përcjellë përgjigjen në pretendimet ankimore.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave (në tekstin e mëtejme referuar: Kolegji i Këshillit) administroi këto prova: Ankesën me numër protokolli 7970/2025, të datës 19.12.2025, të parashtruar nga ankuesja në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës; Kopjen e letërnjoftimit; Formularin e parashtrimit të ankesës; Kërkesën për përgjigje në ankesë tek Ministria e Punëve të Brendshme të datës 29.12.2025, Përgjigjen në ankesë të datës 19.01.2026; Konkursin me numër reference RN00018562; Vendimin për themelimin e komisionit me numër protokolli Nr.75/2025, të datës 11.11.2025; Listën e aplikantëve (te aprovuar dhe refuzuar); Njoftimin me Nr.prot.1954, të datës 21.10.2025; Njoftimin për test me shkrim; Njoftimin me Nr.prot.2199, të datës 25.11.2025; Njoftimin për kandidatin fitues Nr.prot.2331, të datës 15.12.2025; Aplikacionin me datë aplikimi 01.10.2025 për kandidaten M.K-K; Aplikacionin me datë aplikimi 09.09.2025, të kandidatës S.K; Çelësin e pyetjeve të intervistës të datës 01.12.2025; Renditjen përfundimtare nga Simbnj, të datës 01.12.2025; Formulartët e vlerësimit të intervistës me gojë të datës 01.12.2025; Testin me shkrim të kandidatës palës ankuese në Këshill M.K-K; Testin me shkrim të kandidatës fituese S.K.

Kolegji i Këshillit duke u bazuar në vlerësimin e hollësishëm të çdo prove veç e veç dhe të gjitha provave të marra së bashku, si dhe bazuar në rezultatin tërësor të shqyrtimit administrativ, ka gjetur se ankesa është e pabazuar, **sepse:**

Nga administrimi i shkresave të lëndës rezulton se Ministria e Punëve të Brendshme, më datë 05.09.2025, ka shpallë konkursin publik me numër reference RN00018562, për Grupin e Administrimit të Përgjithshëm, respektivisht, për pozitën e punës Zyrtar për Regjistrimin Civil në Qendrën për Pajisje me Dokumente në Kamenicë/Agjencia për Regjistrim Civil, me klasë të pozitës Profesional 2, një vend i lirë pune, i hapur për aplikim nga data 06.09.2025 deri më 05.10.2025.

Rrjedhimisht, nga shkresat e lëndës rezulton se në këtë konkurs kanë aplikuar edhe ankuesja e cila e ka kaluar fazën e verifikimit paraprak dhe se e njëjta i është nënshtruar vlerësimit profesional, gjegjësisht, në testin me shkrim ka arrit 50.4 pikë, ndërsa, në intervistën me gojë ka mbledhur 23.5 pikë, në total nga ky proces ka grumbulluar 73.9 pikë, duke u renditur si kandidatja e tretë e suksesshme, rrjedhimisht, sipas listës përfundimtare të datës 01.12.2025 del së kandidatja S.K, ka rezultuar si kandidate më më shumë pikë të arritura gjithsej 88.15 pikë, kështu që, edhe e njëjta sipas aktit me numër protokolli Nr.2313, të datës 15.12.205, të Njesisë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore në Ministrinë e Punëve të Brendshme, është shpallur si kandidate fituese për procedurën përkatëse.

Ankuesja ka parashtruar ankesë në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, duke kundërshtuar ligjshmërinë e procedurës së rekrutimit me numër reference RN00018562, mbi pretendimin ankimor se e njëjta është renditur e para në testin me shkrim, po ashtu, plotëson edhe të gjitha kriteret e konkursit përfshirë përvojën e punës si dhe kualifikimin, andaj, sipas ankueses vlerësimi përfundimtar nuk është nxjerrë në bazë të meritave. Kërkon nga Këshilli, të aprovoj ankesën si të bazuar dhe të vlerësoj renditjen meritore sipas kriterëve të konkursit.

Kolegji i Këshilli mbështetur në mandatin kushtetues dhe ligjor lidhur me sigurimin e respektimit të rregullave dhe parimeve që rregullojnë shërbimin civil, e ndërlidhur me nenin 86 paragrafi 2 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, ku përcaktohet se: *“Organi publik përcakton, në mënyrë të pavarur, llojin dhe shtrirjen e shqyrtimit administrativ, si dhe vlerëson nëse një fakt apo rrethanë është e nevojshme për zgjidhjen e çështjes”*, ka analizuar në kuptim të ligjshmërisë veprimet administrative të ndërmarra në procedurën e rekrutimit RN00018562. Andaj, në kontest të këtij përcaktimi, Kolegji fillimisht sipas shqyrtimit të aktit të shpalljes se konkursit ka gjetur se si kërkesa të përgjithshme formale në procedurën përkatëse të rekrutimit janë vendosur: **Arsimimi i kërkuar:** Diplomë e arsimit të lartë e nivelit të parë (Bachelor). Arsim i lartë i paspecifikuar; **Përvoja e punës e kërkuar:** Së paku 1 (një) vite përvojë pune në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.

Ndërsa, kuptim të bazushmerisë së pretendimeve ankimore, Kolegji i Këshillit i`u referua dispozitave të Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publikë, me theks të veçantë:

-Nenit 9: 1. Kriteret e përgjithshme që një person duhet t`i plotësojë në procedurën e rekrutimit, për t`u pranuar si zyrtar publik në cilëndo kategori apo nivel, janë: 1.1. të jetë shtetasi Republikës së Kosovës; 1.2. të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi; 1.3. të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët; 1.4. të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse; 1.5. të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje; 1.6. të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik; 1.7. të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës; dhe 1.8. të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj. 2.Përfundimisht, për pozita specifike të zyrtarëve/publik, mund të kërkojnë kriteret specifike shtesë. Procedura dhe kriteret për plotësimin e përshtatshmërisë dhe/apo të kriterëve specifike shtesë, do të përcaktohet me akt nënligjor të miratuar nga Qeveria, me propozim të ministrit të përgjigjës për administratë publike.

-Nenit 39: 1.Pranimi në shërbimin civil bëhet në të gjitha kategoritë e shërbimit civil, nëpërmjet një procedure rekrutuese të hapur dhe publike, përveç kur parashikohet ndryshe me këtë ligj. 2. Rekrutimi për kategorinë profesionale organizohet për pozitë apo grup pozitash të administrimit të përgjithshëm dhe pozitë apo grup pozitash të administrimit të veçantë, sipas nevojës së institucionit dhe sipas planifikimit të NjMBNj-së”, 2. Rekrutimi për kategorinë profesionale organizohet për pozitë apo grup pozitash të administrimit të përgjithshëm dhe pozitë apo grup pozitash të administrimit të veçantë, sipas nevojës së institucionit dhe sipas planifikimit të NjMBNj-së. 3. Rekrutimi për pozitë apo grup pozitash të administrimit të përgjithshëm dhe të veçantë organizohet nga njësia përgjegjëse. 4. Përfundimisht përcaktimet e këtij ligji, për institucionet që kanë nëpunës/e civil me status të veçantë, procedurat e rekrutimit i zhvillon NjMBNj e atij institucioni. 5. Shpallja e procedurës së rekrutimit për pozitë apo grup pozitash të administrimit të përgjithshëm dhe të veçantë, bëhet nga njësia përgjegjëse në SIMBNj-së, si dhe me mjete të tjera të përshtatshme të informimit. 6. Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda tridhjetë (30) ditëve nga data e shpalljes së procedurës së rekrutimit. 7. Konkurrimi zhvillohet në dy (2) faza: 7.1. verifikimi paraprak përmes të cilit verifikohet nëse kandidatët i plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta, sipas shpalljes së konkursit; dhe 7.2. vlerësimi profesional që përfshin vlerësimin e njohurive dhe cilësive profesionale të kandidatëve. 8. Verifikimi paraprak kryhet nga njësia përgjegjëse, ndërsa vlerësimi profesional i kandidatëve bëhet nga komisioni i pranimit i krijuar për secilin grup të administrimit të përgjithshëm apo administrimit të veçantë, për të cilin zhvillohet rekrutimi....”

-Nenit 40: Vlerësimi profesional i kandidateve/ëve për pranim në shërbim civil në pozitë të kategorisë profesionale bëhet nga komisioni i pranimit. 2. Komisioni i pranimit ka pesë (5) anëtare/ë, në këtë përbërje: 2.1. tre (3) nëpunës/ës civil të nivelit të mesëm apo të ulët drejtues të specializuar në fushën përkatëse sipas grupit për të cilin zhvillohet konkurrimi; 2.2. një (1) përfaqësues/ës nga njësia përgjegjëse; dhe 2.3. një (1) nëpunës/ës i kategorisë profesionale të fushës përkatëse për kategorinë profesionale.

Po ashtu, Kolegji i Këshillit për vendosje të drejtë dhe meritore mori parasysh edhe dispozitat e Rregullores (QRK) Nr.15/2023 për Procedurën e Pranimit në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, me konkret:

- Nenin 7: Verifikimi paraprak 1. Verifikimi paraprak është procesi i verifikimit nëse kandidatët për pranim në shërbimin civil plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta, sipas shpalljes së konkursit. 2. Verifikimi paraprak kryhet nga NjMBNj, më së largu pesëmbëdhjetë (15) ditë pas kalimit të afatit për pranimin e aplikacioneve, në bazë të dokumenteve të paraqitura si pjesë e aplikimit. 3. NjMBNj publikon në SIMBNj dhe uebfaqen e institucionit listën e kandidateve të cilët i plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato specifike. 4. NjMBNj njofton kandidatët që nuk plotësojnë kushtet për rekrutim, duke përfshirë të gjitha kriteret dhe/ose dëshmitë e pa përmbushura jo më vonë se tre (3) ditë kalendarike nga data e publikimit të rezultateve.

-Nenin 8: Vlerësimi profesional Faza e vlerësimit profesional përbëhet nga testi me shkrim dhe intervista dhe zhvillohet nga Komisioni i Pranimit me mbështetjen e NjMBNj.

-Neni 9: Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim 1. Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim është hapi i parë i procesit të vlerësimit profesional të kandidateve pas verifikimit paraprak, dhe duhet të realizohet më së largu 15 ditë pas publikimit të listës së kandidateve që kanë kaluar verifikimin paraprak. 2. Në testimin me shkrim, kandidatët vlerësohen për njohuritë, aftësitë dhe cilësitë kryesore të domosdoshme, të kërkuara për pozitën apo grupin e pozitës përkatëse. 3. Vlerësimi maksimal i mundshëm për testimin me shkrim është deri në shtatëdhjetë (70) pikë. 4. Testimin me shkrim e kalojnë vetëm kandidatët që marrin të paktën pesëdhjetë (50) pikë në testimin me shkrim. 5. Komisioni i Pranimit në përbërje të plotë është i obliguar ditën e zhvillimit të testimit me shkrim të përzgjedhë nga bankat e pyetjeve që disponon Departamenti për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë, pyetjet e testit me shkrim të modelit zgjedhje e shumëfishtë me një përgjigje të saktë, si dhe një ese me shkrim, duke marrë parasysh fushat e njohurive dhe aftësive të përcaktuara në shpalljen për rekrutim. 6. Testi me shkrim përmban gjithsej njëzet e pesë (25) pyetje dhe një (1) ese të shkurtër. Secila përgjigje e saktë vlerësohet me dy (2) pikë, ndërsa eseja mund të vlerësohet me më së shumti njëzetë (20) pikë. 7. Kohëzgjatja e testimit me shkrim është jo më shumë se nëntëdhjetë (90) minuta. 8. Anëtarët e Komisionit të Pranimit, vlerësojnë testin me shkrim në mënyrë të pavarur dhe të paanshme, më së voni në afat prej dhjetë (10) ditësh nga dita e përfundimit të tij. Pyetjet me zgjedhje të shumëfishtë vlerësohen nga sistemi në mënyrë elektronike, ndërsa eseja vlerësohet nga Komisioni i Pranimit. 9. Eseja vlerësohet nga të gjithë anëtarët e Komisionit të Pranimit në mënyrë individuale, të cilët e nënshkruajnë formularin e vlerësimit dhe vendosin pikët në SIMBNJ. Mbledhja e pikëve të secilit anëtar të Komisionit, nxjerr mesataren e vlerësimit përfundimtar për ese nga ana e Komisionit, për një kandidat të caktuar. Shuma e pikëve të vlerësuar nga sistemi dhe pikëve të esesë, përbën vlerësimin përfundimtar të testimit me shkrim. 10. Pas vlerësimit të testimit me shkrim, NjMBNj sipas rekomandimeve të Komisionit të Pranimit e përpilon listën e kandidateve që e kanë kaluar

testimin me shkrim. 11. Lista sipas paragrafit 10 të këtij neni bëhet publike nga NjMBNj në SIMBNj, faqen e institucionit si dhe me mjete të tjera të përshtatshme të informimit.

-Nenin 10: Vlerësimi nëpërmjet intervistës 1. Pas vlerësimit të testimit me shkrim, vlerësimi i kandidatëve vazhdon me intervistën, e cila realizohet në mënyrë verbale e cila duhet të përfundojë më së voni pesëmbëdhjete (15) ditë pas publikimit të listës së kandidatëve që kanë kaluar testimin me shkrim. 2. Vetëm kandidatët që kanë marrë të paktën pesëdhjetë (50) pikë në testimin me shkrim, kanë të drejtë të marrin pjesë në intervistë. 3. Komisioni i Pranimi njofton kandidatët që kanë kaluar me sukses testimin me shkrim lidhur me ditën, kohën dhe vendin e mbajtjes së intervistës. 4. Në intervistë, vlerësohen njohuritë, aftësitë dhe cilësitë e kërkuara që nuk mund të vlerësohen nëpërmjet testimit me shkrim. 5. Intervista zhvillohet nga Komisioni i Pranimi i cili përgatit apo përzgjedh nga bankat e pyetjeve grup pyetjesh të njëjta për të gjithë kandidatët për intervistën. Këto pyetje duhet të përgatiten/përzgjedhin në ditën e zhvillimit të intervistës, përveç pyetjes për prezantim nga paragrafi 7 i këtij neni që përzgjidhet dhe u dërgohet kandidatëve së bashku me njoftimin për orarin e intervistës. 6. Intervista në kategorinë profesionale, të ulët dhe të mesme drejtuese, përmban pesë (5) pyetje, ku secila vlerësohet me më së shumti katër (4) pikë. Përveç pyetjeve, anëtarët e Komisionit të Pranimi mund të parashtrojnë edhe nën pyetje për kandidatin me qëllim të vlerësimit më të saktë të kandidatit lidhur me pyetjen kryesore. 7. Intervista për kandidatët për pozitat e kategorisë së lartë drejtuese bazohet në kompetencë dhe përmban pesë (5) pyetje të cilat vlerësohen me më së shumti tre (3) pikë, si dhe një (1) pyetje për prezantim e cila vlerësohet me më së shumti 5 pikë. 8. Secili nga anëtarët e Komisionit të Pranimi bën vlerësimin e detajuar për secilën pyetje. 9. Në intervistë kandidati mund të merr më së shumti tridhjetë (30) pikë, ku prej tyre dhjetë (10) pikë janë për jetëshkrimin (CV). 10. Vlerësimi maksimal për jetëshkrimin ndahet si vijon: 10.1. deri në tre (3) pikë për arsimimin; 10.2. deri në katër (4) pikë për përvojën relevante në punë; dhe 10.3. deri në tre (3) pikë për trajnimet relevante. 11. Vlerësimi përfundimtar i intervistës për një kandidat është mesatarja aritmetike e vlerësimeve të gjithë anëtarëve.

-Nenin 11: Shpallja e rezultatit përfundimtar 1. Vlerësimi përfundimtar i kandidatit përfshin shumën e pikëve të përfituara në secilin hap të vlerësimit. 2. Pas përfundimit të intervistës, Komisioni i Pranimi përgatit listën përfundimtare të kandidatëve që kanë kaluar pragun prej 70% të pikëve totale që e përcjell te NjMBNj, emrin dhe mbiemrin e kandidatit fitues, si dhe pikët e arritura në testin me shkrim, intervistën dhe pikët e përgjithshme për secilin kandidat.

Referuar kuadrit ligjor si më sipër, Kolegji i Këshillit ka konstatuar së kriteret e përgjithshme formale për pozitën e kontestuar kanë qenë në pajtim me rregulloren në fuqi për klasifikimin e vendeve të punës në shërbim civil (Rregullorja nr.06/2024) dhe katalogun e vendeve të punës në shërbim civil, dhe së Komisioni i Pranimi i themeluar sipas Vendimit Nr.75/2025, të datës 11.11.2025, të Sekretarit të Përgjithshëm të MPB-së, ka qenë në përbërjen e përcaktuar më nenin 40 paragrafi 2 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik.

Ndërsa, lidhur me vlerësimin profesional të ankuesit Kolegji nuk ka evidentuar te meta procedurale dhe materiale, rrjedhimisht, pyetjet e testit kanë qenë të njëjta për të gjithë kandidatet dhe të përgatitura në pajtim me kërkesat ligjore të përcaktuara me nenin 9 paragrafi 5 dhe 6 të Rregullores Nr.15/2023 për Pranimin në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, ashtu që testi ka përmbajtur 25 pyetje më përgjigje të shumëfishta dhe një pyetje në formë të eseja. Në fakt, sipas shkresave të lëndës ankuesja ka dhënë 19 përgjigje të sakta tek pyetjet me përgjigje të shumëfishta, duke grumbulluar 38 pikë, ndërsa në ese është vlerësuar më 12.4 pikë, nga 20 pikët maksimale, pra, në total ankuesja në tetsin më shkrim ka grumbulluar 50.4 pikë, e që sipas listës përfundimtare të vlerësimit të datës 01.12.2025, nuk qëndron pretendimi se ankuesja është renditur si e para me pikë në testin më shkrim, por e njëjta është renditur si kandidatja e katër më shumë pikë. Ndërsa, në intervistën me gojë si vlerësim diskrecional i anëtarëve të komisionit të pranimit, ankuesja është vlerësuar më gjithsej 23.5 pikë. Rrjedhimisht, lidhur me vlerësimin e jetëshkrimit, kolegji nga shqyrtimi i formularëve të vlerësimit të anëtarëve të komisionit të pranimit ka vërtetuar se ankuesja ishte vlerësuar: arsimin më 3 pikë, nga 3 pikët maksimale, përvojën e punës më 4 pikë, nga 4 pikët maksimale dhe trajnimet ishte vlerësuar më 3 pikë, nga 3 pikët maksimale, pra mbi këto rrethana nuk konstatohet nën vlerësim i ankuses.

Po ashtu, Kolegji në vështrim të parimit të meritokracisë, si një nga parimet bazë për pranim në shërbim civil dhe si një nga pretendimet ankimore të ankuesit, ka analizuar dosjen e aplikimit të kandidates fituese (dokumentacionin e dorëzuar së bashku me përgjigjen në ankesë), duke konstatuar këtë gjendje faktike: **Kandidatja S.K posedon** Diplomën me numër Nr.4078, të datës 12.05.2016, për përfundimin e studimeve themelore më datë 30.01.2014, në Fakultetin Juridik, Universiteti i Prishtinës “Hasan Prishtina”, ndërsa, përkitazi me përvojën e punës pas diplomimit e njëjta ka bashkangjitur Certifikatën nr.prpt:437/16 të datës 27.12.2016, të lëshuar nga Gjykata Themelore në Gjiilan, më të cilin vërtetohen së kandidatja në fjalë ka kryer praktikën gjyqësore pranë kësaj gjykate në kohëzgjatja prej një viti, gjegjësisht nga data 05.01.2016 deri më 31.12.2016 si dhe zotëronë edhe Vërtetimin me Nr.protokolli 1598, të datës 26.06.2025, të lëshuar nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore në Komunën e Kamenicës, me të cilin vërtetohet se kandidatja S.K është e emëruar në pozitën e punës Asistente Administrative e Kryesuesit të Kuvendit Komunal në Komunën e Kamenicës, sipas Vendimit Nr.01/726, qe nga data 11.01.2022, dhe vazhdon edhe tutje të jetë e punësuar në pozitën përkatëse. Andaj, në vlerësimin kolegjit e njëjta ka plotësuar kriteret e përgjithshme formale të përcaktuar me konkursin e kontestuar, e duke qenë se ka arritur numrin më të madh të pikëve të vlerësimit, atëherë, më të drejtë njësia përgjegjëse, në këtë rast Divizioni i Burimeve Njerëzore në Ministrinë e Punëve të Brendshme, e ka shpallur si kandidate fitues për procedurën me numër reference RN00018562, siç përcaktohet me nenin 11 të Rregullores Nr.15/2023 për Pranim në Shërbimin Civil.

Bazuar në konstatimet si me lartë, dhe duke qenë se nuk janë evidentuar shkeljeje ligjore në procedurën e kontestuar, atëherë, Kolegji i Këshillit erdhi në përfundimin së procedura me numër reference RN00018562, është zhvilluar në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publikë, si dhe Rregulloren Nr.15/2023 për Pranim në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, kështu që, në kuptim të dispozitave të nenit 18, paragrafi 1, nën paragrafi 1.1 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, si dhe nenit 132, paragrafi 2 të

Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit nga Kryetarja e Kolegjit. Pala e pakënaqur e cila pretendon se vendimi i Këshillit nuk është i ligjshëm mund të iniciojë konflikt administrativ në Gjykatën Themelore në Prishtinë/Departamenti për Çështje Administrative, brenda afatit prej tridhjetë (30) ditësh nga dita në të cilën i është dorëzuar vendimi. Inicimi i konfliktit administrativ nuk e ndalon ekzekutimin e këtij vendimi.

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS

A.nr.2050/2025

Merlinda Ramaj

Procesmbajtëse

Ardita Haxhnikaj Demi

Kryetare e Kolegjit

Vendimi i dërgohet:

- Ankueses, M.K-K;
- MPB: Sekretarit të Përgjithshëm dhe Njesisë së Personelit; dhe
- Arkivit të KPMSHCK-së.