



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO



Datë: 03.11.2025
Numër Protokolli: 6542/2025

A.nr.1758/2025

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës–Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave në përbërje nga: Ardita Haxhnikaj Demi, kryetare, Malsore Gashi Bajraktari dhe Eshref Shabani, anëtarë, me Avdyl Bekteshi, në cilësinë e procesmbajtësit, në procedurës sipas ankesës me numër A.nr.1758/2025, të datës 03.10.2025, të parashtruar nga ankuesja M.Z, kundër organit të punësimit: Shërbimit Korrektues të Kosovës, në çështjen juridike “*kontestim konkursi*”, duke vepruar në pajtim me Nenin 6, paragrafin 1, nën paragrafin 1.3 dhe Nenin 18, paragrafin 1, nën paragrafin dhe 1.1 të Ligjit Nr. 06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, më datë 03.11.2025, mori këtë:

V E N D I M

I. Refuzohet si pabazuar ankesa me numër A.nr.1758/2025, e datë 03.10.2025, e parashtruar nga ankuesja M.Z.

Mbetet në fuqi Akt/Njoftimi i datës 04.09.2025, i Njesisë së Burimeve Njerëzore të Shërbimit Korrektues të Kosovës lidhur më shpalljen e kandidatit fitues në procedurën e pranimi më numër të referencës:RN00018142.

A r s y e t i m

Kandidatja për pranim në shërbimin civil M.Z (*tutje referuar ankuesja*), më datë 03.10.2025, ka parashtruar ankesë në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, kundër procedurës së pranimi më numër të referencës RN00018142, për Grupin e Administrimit të Përgjithshëm, pozita Zyrtar Administrativ 2, të shpallur nga Shërbimi Korrektues i Kosovës.

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës (*në tekstin e mëtejme referuar: Këshilli*) bazuar në dispozitat e Rregullores Nr.02/2018 për Procedurën e Shqyrtimit dhe Vendosjes së Ankesave, me datë 10.10.2025 ka proceduar kërkesën për përgjigje në ankesë tek Shërbimi Korrektues i Kosovës, ndërsa, ky i fundit më datë 21.10.2025, ka dërguar përgjigje në pretendimet ankimore.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, për vendosje të drejtë dhe meritore administroi si prova relevante: ankesën me numër protokolli 6542/2025 e datës 03.10.2025, e parashtruar nga ankuesja në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës; Njoftimin për kandidatin fitues i datës 04.09.2025; Njoftimin nga Xh.I për ankuesen; Njoftimin nga SIMBNJ; Kopjen e ID-së së ankueses; Kërkesën për përgjigje në ankesë e datës 10.10.2025; Përgjigjen në ankesë e datës 21.10.2025; Njoftimin për testim me shkrim; Konkursin me Nr. Reference: RN00018142; Kërkesën për fillimin e rekrutimi i datës 02.07.2025; Listën e aplikantëve; Njoftimin e datës 19.08.2025 për verifikim paraprak; Vendimin e datës 20.08.2025 për themelimin e Komisionit të pranimit dhe akt emërimet e anëtarëve të komisionit të pranimit; Testim me shkrim të ankueses dhe kandidates fituese; Formularët e vlerësimit të eses të datës 29.08.2025; Formularët e intervistës me dojë për kandidaten fituese, të datës 04.09.2025; Aplikacionin e kandidates fituese të datës 25.07.2025, më dokumentacionin nga faqe 1-4; Aplikacionin e ankueses i datës 17.07.2025 me dokumentacionin nga faqe 1-9; Formularin e renditjes përfundimtare të kandidatëve i datës 04.09.2025.

Kolegji i Këshillit duke u bazuar në vlerësimin e hollësishëm të çdo prove veç e veç dhe të gjitha provave të marra së bashku, si dhe bazuar në rezultatin tërësor të shqyrtimit administrativ, ka gjetur se pretendimet ankimore janë të pabazuara, **sepse:**

Gjendja e fakteve:

-Shërbimi Korrektues i Kosovës, më datë 08.07.2025, ka shpallur konkursin me Nr. Ref: RN00018142, për Grupin Administrim i Përgjithshëm, pozita Zyrtar Administrativ, në Zyrën e Drejtorit të Përgjithshëm, klasa profesional 2, më afat të aplikimit nga data 09.07.2025 deri më datë 07.08.2025.

-Në këtë procedurë rekrutimi kanë aplikuar 220 kandidatë, përfshirë ankuesen e cila ka kaluar fazën e verifikimit paraprak, dhe mbi këtë bazë, e njëjta i është nënshtruar fazës së vlerësimit përmes testit me shkrim, mirëpo, që e njëjta kishte arritur vetëm 35.4 pikë, si pikë të pamjaftueshme për të vazhduar më intervistën më gojë.

-Më datë 04.09.2025, Njësia e Burimeve Njerëzore e SHKK-së ka shpallur njoftimit përfundimtar për kandidatin fitues, ku sipas të cili akt rrjedhë që L.L me gjithsej 87.8 pikë, të jetë kandidate fituese.

Ankuesja në ankesën e parashtruar në Këshilli se vlerësimi dhe përzgjedhja nuk janë kryer në mënyrë të drejtë dhe objektive pasi që rezultatet nuk janë shoqëruar me pikët për secilin kandidat apo me ndonjë raport të qartë të arsytimit për përzgjedhje e fitueses. Eseja ka qenë e qartë dhe ka qenë dashur të përshkruhen vetëm detyrat dhe përgjegjësitë e zyrtarit administrativ, ndërsa, vlerësimi nuk ka qenë si duhet. Kërkon që të shqyrtohet me kujdes procesi dhe të verifikohet nëse përzgjedhja është bërë në mënyrë të duhur.

Vlerësimi i Kolegjit

Kolegji i Këshillit mbështetur në mandatin kushtetues dhe ligjor lidhur me sigurimin e respektimit të rregullave dhe parimeve që rregullojnë shërbimin civil, e ndërlidhur me nenin 86 paragrafi 2 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, ku përcaktohet se: “*Organi publik përcakton, në mënyrë të pavarur, llojin dhe shtrirjen e shqyrtimit administrativ, si dhe vlerëson nëse një fakt apo rrethanë është e nevojshme për zgjidhjen e çështjes*”, lidhur me këtë çështje ankimore ka analizuar shpalljen konkursit publik me numër reference RN00018142, për pozitën e punës Zyrtar Administrativ, dhe si rrjedhojë nga analizimi i të njëjtit ka gjetur se kërkesa të përgjithshme formale në procedurën përkatëse të rekrutimit kanë qenë:

Arsimimi i kërkuar: Diplomë e arsimit të lartë të nivelit të parë (Bachelor) Arsim i Lartë i paspecifikuar. **Përvoja e punës e kërkuara:** Së paku 1 (një) vite përvojë pune në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitë së lirë të punës.

Rrjedhimisht, referuar bazës ligjore në fuqi, Kolegji ve theksin ë Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, më konkret: **Neni 39** ku përcaktohet: 1. Pranimi në shërbimin civil bëhet në të gjitha kategoritë e shërbimit civil, nëpërmjet një procedure rekrutuese të hapur dhe publike, përveç kur parashikohet ndryshe me këtë ligj. 7. Konkurrimi zhvillohet në dy (2) faza: 7.1. verifikimi paraprak përmes të cilit verifikohet nëse kandidatët i plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta, sipas shpalljes së konkursit; dhe 7.2. vlerësimi profesional që përfshin vlerësimin e njohurive dhe cilësive profesionale të kandidatëve. 8. Verifikimi paraprak kryhet nga njësia përgjegjëse, ndërsa vlerësimi profesional i kandidatëve bëhet nga komisioni i pranimit i krijuar për secilin grup të administrimit të përgjithshëm apo administrimit të veçantë, për të cilin zhvillohet rekrutimi. **Neni 40:** 1. Vlerësimi profesional i kandidateve/ëve për pranim në shërbim civil në pozitë të kategorisë profesionale bëhet nga komisioni i pranimit. 2. Komisioni i pranimit ka pesë (5) anëtare/ë, në këtë përbërje: 2.1. tre (3) nëpunës/ës civil të nivelit të mesëm apo të ulët drejtues të specializuar në fushën përkatëse sipas grupit për të cilin zhvillohet konkurrimi; 2.2. një (1) përfaqësues/ës nga njësia përgjegjëse; dhe 2.3. një (1) nëpunës/ës i kategorisë profesionale të fushës përkatëse për kategorinë profesionale.

Po ashtu, Kolegji i Këshillit për vendosje të drejtë dhe meritore mori parasysh edhe dispozitat e Rregullores (QRK) Nr.15/2023 për Procedurën e Pranimit në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, me konkret:

- Neni 7: Verifikimi paraprak 1. Verifikimi paraprak është procesi i verifikimit nëse kandidatët për pranim në shërbimin civil plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta, sipas shpalljes së konkursit. 2. Verifikimi paraprak kryhet nga NjMBNj, më së largu pesëmbëdhjetë (15) ditë pas kalimit të afatit për pranimin e aplikacioneve, në bazë të dokumenteve të paraqitura si pjesë e aplikimit. 3. NjMBNj publikon në SIMBNj dhe uebfaqen e institucionit listën e kandidatëve të cilët i plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe ato specifike. 4. NjMBNj njofton kandidatët që nuk plotësojnë kushtet për rekrutim, duke përfshirë të gjitha kriteret dhe/ose dëshmitë e pa përmbushura jo më vonë se tre (3) ditë kalendarike nga data e publikimit të rezultateve.

- Neni 8: Vlerësimi profesional Faza e vlerësimit profesional përbëhet nga testi me shkrim dhe intervista dhe zhvillohet nga Komisioni i Pranimit me mbështetjen e NjMBNj.

- Neni 9: Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim 1. Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim është hapi i parë i procesit të vlerësimit profesional të kandidatëve pas verifikimit paraprak, dhe duhet të realizohet më së largu 15 ditë pas publikimit të listës së kandidatëve që kanë kaluar verifikimin paraprak. 2. Në testimin me shkrim, kandidatët vlerësohen për njohuritë, aftësitë dhe cilësitë kryesore të domosdoshme, të kërkuara për pozitën apo grupin e pozitës përkatëse. 3. Vlerësimi maksimal i mundshëm për testimin me shkrim është deri në shtatëdhjetë (70) pikë. 4. Testimin me shkrim e kalojnë vetëm kandidatët që marrin të paktën pesëdhjetë (50) pikë në testimin me shkrim. 5. Komisioni i Pranimit në përbërje të plotë është i obliguar ditën e zhvillimit të testimit me shkrim të përzgjedhë nga bankat e pyetjeve që disponon Departamenti për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë, pyetjet e testit me shkrim të modelit zgjedhje e shumëfishtë me një përgjigje të saktë, si dhe një ese me shkrim, duke marrë parasysh fushat e njohurive dhe aftësive të përcaktuara në shpalljen për rekrutim. 6. Testi me shkrim përmban gjithsej njëzet e pesë (25) pyetje dhe një (1) ese të shkurtër. Secila përgjigje e saktë vlerësohet me dy (2) pikë, ndërsa eseja mund të vlerësohet me më së shumti njëzetë (20) pikë. 7. Kohëzgjatja e testimit me shkrim është jo më shumë se nëntëdhjetë (90) minuta. 8. Anëtarët e Komisionit të Pranimit, vlerësojnë testin me shkrim në mënyrë të pavarur dhe të paanshme, më së voni në afat prej dhjetë (10) ditësh nga dita e përfundimit të tij. Pyetjet me zgjedhje

të shumëfishtë vlerësohen nga sistemi në mënyrë elektronike, ndërsa eseja vlerësohet nga Komisioni i Pranimi. 9. Eseja vlerësohet nga të gjithë anëtarët e Komisionit të Pranimi në mënyrë individuale, të cilët e nënshkruajnë formularin e vlerësimit dhe vendosin pikët në SIMBNJ. Mbledhja e pikëve të secilit anëtar të Komisionit, nxjerr mesataren e vlerësimit përfundimtar për ese nga ana e Komisionit, për një kandidat të caktuar. Shuma e pikëve të vlerësuara nga sistemi dhe pikëve të esesë, përbën vlerësimin përfundimtar të testimit me shkrim. 10. Pas vlerësimit të testimit me shkrim, NjMBNj sipas rekomandimeve të Komisionit të Pranimi e përpilon listën e kandidatëve që e kanë kaluar testimin me shkrim. 11. Lista sipas paragrafit 10 të këtij neni bëhet publike nga NjMBNj në SIMBNj, faqen e institucionit si dhe me mjete të tjera të përshtatshme të informimit.

-Nenin 10: Vlerësimi nëpërmjet intervistës 1. Pas vlerësimit të testimit me shkrim, vlerësimi i kandidatëve vazhdon me intervistën, e cila realizohet në mënyrë verbale e cila duhet të përfundojë më së voni pesëmbëdhjetë (15) ditë pas publikimit të listës së kandidatëve që kanë kaluar testimin me shkrim. 2. Vetëm kandidatët që kanë marrë të paktën pesëdhjetë (50) pikë në testimin me shkrim, kanë të drejtë të marrin pjesë në intervistë. 3. Komisioni i Pranimi njofton kandidatët që kanë kaluar me sukses testimin me shkrim lidhur me ditën, kohën dhe vendin e mbajtjes së intervistës. 4. Në intervistë, vlerësohen njohuritë, aftësitë dhe cilësitë e kërkuara që nuk mund të vlerësohen nëpërmjet testimit me shkrim. 5. Intervista zhvillohet nga Komisioni i Pranimi i cili përgatit apo përzgjedh nga bankat e pyetjeve grup pyetjesh të njëjta për të gjithë kandidatët për intervistën. Këto pyetje duhet të përgatiten/përzgjedhin në ditën e zhvillimit të intervistës, përveç pyetjes për prezantim nga paragrafi 7 i këtij neni që përzgjidhet dhe u dërgohet kandidatëve së bashku me njoftimin për orarin e intervistës. 6. Intervista në kategorinë profesionale, të ulët dhe të mesme drejtuese, përmban pesë (5) pyetje, ku secila vlerësohet me më së shumti katër (4) pikë. Përveç pyetjeve, anëtarët e Komisionit të Pranimi mund të parashtrojnë edhe nën pyetje për kandidatin me qëllim të vlerësimit më të saktë të kandidatit lidhur me pyetjen kryesore. 7. Intervista për kandidatët për pozitat e kategorisë së lartë drejtuese bazohet në kompetencë dhe përmban pesë (5) pyetje të cilat vlerësohen me më së shumti tre (3) pikë, si dhe një (1) pyetje për prezantim e cila vlerësohet me më së shumti 5 pikë. 8. Secili nga anëtarët e Komisionit të Pranimi bën vlerësimin e detajuar për secilën pyetje. 9. Në intervistë kandidati mund të merr më së shumti tridhjetë (30) pikë, ku prej tyre dhjetë (10) pikë janë për jetëshkrimin (CV). 10. Vlerësimi maksimal për jetëshkrimin ndahet si vijon: 10.1. deri në tre (3) pikë për arsimimin; 10.2. deri në katër (4) pikë për përvojën relevante në punë; dhe 10.3. deri në tre (3) pikë për trajnimet relevante. 11. Vlerësimi përfundimtar i intervistës për një kandidat është mesatarja aritmetike e vlerësimeve të të gjithë anëtarëve.

-Nenin 11: Shpallja e rezultatit përfundimtar 1. Vlerësimi përfundimtar i kandidatit përfshin shumën e pikëve të përfituara në secilin hap të vlerësimit. 2. Pas përfundimit të intervistës, Komisioni i Pranimi përgatit listën përfundimtare të kandidatëve që kanë kaluar pragun prej 70% të pikëve totale që e përcjell te NjMBNj, emrin dhe mbiemrin e kandidatit fitues, si dhe pikët e arritura në testin me shkrim, intervistën dhe pikët e përgjithshme për secilin kandidat.

Bazuar në kuadrin ligjor si më lartë, Kolegji ka analizuar testin me shkrim të aplikuar në procedurën e kontestuar dhe si pasojë e analizimit, ka gjetur se testi përmbante 25 pyetje me shumë opsione të tipit të kombinuar, me pyetje të përgjithshme dhe me pyetje që ndërlidhen me vendin e punës, dhe po ashtu tema e eses në vlerësimin e Kolegjit ndërlidhen me pozitën e shpallur, pra pyetjet e testit kanë qenë përgatitura në pajtim me kërkesat ligjore të përcaktuara me nenin 9 paragrafi 5 dhe 6 të Rregullores Nr. 15/2023 për Pranimin në Shërbimin Civil, Rrjedhimisht, ankuesja ka dhënë 15 përgjigje të sakta tek pyetjet me shumë opsione, duke grumbulluar 30 pikë (çdo përgjigje e saktë e vlerësuar më nga dy pikë), vlerësim ky që behët nga sistemi elektronik, ndërsa, në esë si vlerësim diskrecional i anëtarëve të Komisionit të Pranimin, ankuesja është vlerësuar më 5.4, nga 20 pikët maksimale. Ndërsa, lidhur me esenë me temën “ *“Përshkrimi i përgjithshëm i punës për pozitën Zyrtar Administrativ”*”, Kolegji nga përmbajtja e përshkruar nga ankuesja ka gjetur se përgjigjet e dhëna në esenë e ankueses nuk ka qenë tërësisht sikurse në përshkrim të përgjithshëm të punës për pozitën, andaj, edhe nuk ka mundur të jetë vlerësim maksimal, dhe si rezultat i kësaj çdo vlerësim nën 20 pikë nuk do ja mundësonte ankueses pikët e nevojshme për kalim të testit me shkrim.

Lidhur me pretendimet e ankueses së rezultatet nuk janë shoqëruar me pikët për secilin kandidat apo me ndonjë raport të qartë të arsyetimit për përzgjedhje e fitueses, Kolegji thekson faktin se i gjithë procesi i rekrutimit në shërbim civil zhvillohet përmes platformës elektronike SIMBNJ, në atë mënyrë që komunikimet dhe shkresat që dalin nga procedura e pranimin përcillen përmes kësaj platforme individualisht në profilet personale të kandidateve, përshirë rezultatet e testit me shkrim dhe rezultatet e intervistës me gojë dhe së njoftimi i shpalljes së kandidatit fitues është publik në SIMNJ për çdo kandidatë, ndërsa, sa i përket pretendimit se s’ka raport që arsyeton përzgjedhjen e kandidateve fitues, Kolegji ve në dukje faktin se legjislacioni në fuqi nuk përmban një kërkesë të tillë.

Në vështrim të parimit të meritokacisë si një nga parimet bazë për pranim në shërbim civil, dhe si një nga pretendimet ankimore të ankueses, Kolegji ka analizuar aplikacionin e kandidates fituese me qëllim të verifikimit nëse e njëjta ka plotësuar kërkesat e përgjithshme formale të konkursit, dhe nga shqyrtimi i aplikacionit të datës 25.07.2025, është vërtetuar së kandidatja L.L ka bashkangjitur Diplomën me Nr. 4155, të datës 17.07.2024, të lëshuar nga Universiteti i Prishtinës “Hasan Prishtina” me të cilën dëshmohej se më datë 03.07.2024, ka përfunduar studimet në Departamentin e Fizikes, duke marr titullin Bachelor i Fizikes, ndërsa, lidhur me përvojën e punës ka bashkangjitur Vërtetimin e datës 17.07.2025 të lëshuar nga Agjencinë për Patundshmëri ‘Buna’ SHPK, më të cilin është konfirmuar së kandidatja e shpallur fituese është në marrëdhënie pune në këtë kompani që nga data 01.05.2023, në pozitën Menaxhere, ku dhe vazhdon të punoj dhe së lidhur me këtë përvojë ka bashkangjitur dëshmi nga Trusti Pensional. Pra, mbi gjendjen e këtyre dëshmime rrjedhë së kandidatja e shpallur fituese ka plotësuar kriteret e përgjithshme formale të përcaktuar me konkursin e kontestuar, e duke qenë së e njëjta në fazën e vlerësimit ka arritur gjithsej 87.8 pikë të përgjithshme, duke u renditur si kandidatja me më së shumti pikë të mbledhura, atëherë, e njëjta konsiderohet edhe si kandidate e suksesshme për këtë procedurë të pranimin, kështu që, mbi këtë bazë njësia përgjegjëse në SHKK ka vepruar pajtim me nenin 11 të Rregullores Nr.15/2023 për Pranimin dhe Karrierën në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës me rastin e shpalljes si kandidate fituese.

Bazuar në konstatimet si me lartë, dhe duke qenë se nuk janë evidentuar shkelje ligjore në procedurën e kontestuar, atëherë, Kolegji i Këshillit erdhi në përfundimin së procedura për pozitën e punës Zyrtar Administrativ, është zhvilluar në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publikë si dhe Rregulloren Nr.15/2023 për Pranimin në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, kështu që, në kuptim të dispozitave të nenit 18, paragrafi 1, nën paragrafi 1.1 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, si dhe nenit 132, paragrafi 2 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit nga Kryetarja e Kolegjit. Kundër vendimit të Këshillit, pala e pakënaqur e cila pretendon se vendimi i Këshillit nuk është i ligjshëm mund të iniciojë konflikt administrativ në Gjykatën Themelore në Prishtinë-Departamenti për Çështje Administrative, brenda afatit prej tridhjetë (30) ditësh, nga dita në të cilën i është dorëzuar vendimi. Inicimi i konfliktit administrativ nuk e ndalon ekzekutimin e këtij vendimi.

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS

Lënda me numër A.nr.1758/2025

Avdyl BEKTESHI

Procesmbajtës

Ardita Haxhnikaj DEMI

Kryetare e Kolegjit

Vendimi i dërgohet:

- Ankueses M.Z;
- Udhëheqësit të Burimeve Njerëzore në Shërbimin Korrektues të Kosovës;
- Arkivit të KPMSHCK-së