



Pranimi / Dorezimi Prilimje / Prilato Received / Delivery	19.04.2021	1	viti god year
Organ / Njesia Organ / Jedinica Org / Unit	Nr Prot Br Prot Prot No	Shtojca Prilog Appendix	Sasia Kolicina Quantity
SMSACK	1883/2021		114



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO

A.nr.123/2021

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës-Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave i përbërë nga: Malsore Gashi-Bajraktari-kryetare, Jeton Koca dhe Eshref Shabani-anëtarë dhe Hysni Mustafa-Zyrtar i Lartë për Bashkëpunim Profesional në cilësinë e procesmbajtësit, kanë shqyrtuar ankesën A.nr.123/2021 të datës 05.03.2021 të parashtruar nga ankuesi me adresë Drejtoria Rajonale, ATK, në Gjakovë, kundër vlerësimit të rezultateve në punë për vitin 2020, respektivisht kundër organit të punësimit-Administrata Tatimore e Kosovës, në çështjen juridike "vlerësim i rezultateve të punës", duke vepruar në pajtim me nenin 6 paragrafin 1 nën paragrafin 1.1 dhe nenin 18 paragrafin 1 nën paragrafin 1.2 të Ligjit Nr. 06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës dhe Rregulloren Nr. 02/2018 për Procedurën e Shqyrtimit dhe Vendosjes së Ankesave në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, në seancën për këshillim dhe votim, me datë 19.04.2021, mori këtë:

V E N D I M

- I. APROVOHET** si e bazuar ankesa A.nr.123/2021 e datës 05.03.2021 e parashtruar nga ankuesi
- II. ANULOHET** Vlerësimin i rezultateve në punë i datës 08.02.2021 për ankuesin.
- III. DETYROHET** Udhëheqësi i Drejtpërdrejtë i ankuesit respektivisht Zëvendës Drejtori i Përgjithshëm për Operacione pranë Administratës Tatimore të Kosovës, që të bëjë zbatimin e këtij vendimi brenda afatit prej 15 ditësh nga dita e pranimit të këtij vendimi, duke bërë rivlerësimin e rezultateve në punë për ankuesin në pajtim me legjislacionin në fuqi.
- IV. OBLIGOHET** Drejtori i Përgjithshëm i Administratës Tatimore të Kosovës, që të ndërmarr veprimet që zbatimi i këtij vendimi të bëhet në si pikën III.
- V. Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës**, duhet të njoftohet me shkrim pas ndërmarrjes së veprimeve në pajtim me këtë vendim.

A r s y e t i m

1 / 4

Ankuesi, sipas akt emërimit Nr.11/02/679/09 të datës 05.05.2017 është i punësuar në pozitën e punës "Drejtor", në Drejtorin e Drejtorisë Rajonale, në Departamentin Shtylla Funktionale Operacionet, në Administratën Tatimore të Kosovës në Gjakovë.

Udhëheqësi i Drejtpërdrejtë i ankuesit respektivisht Zëvendës Drejtori i Përgjithshëm për Operacione pranë Administratës Tatimore të Kosovës, më datë 08.02.2021 ka bërë vlerësimin e rezultateve në punë për ankuesin duke e vlerësuar me notën e përgjithshme (2.43).

Ankuesi, kundër vlerësimit të rezultateve në punës për vitin 2020, më datë 05.03.2021 ka parashtruar ankesë me Nr. Prot: 1005/2021 në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, me pretendimet ankimore që vlerësimi i rezultateve në punës është bërë në kundërshtim me dispozitat ligjore sepse kam arritur objektivat duke bërë edhe tejkalim të planit.

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës konform dispozitave ligjore në fuqi me datën 09.03.2021 ankesën e ankuesit e ka proceduar për përgjigje në ankesë në Administratën Tatimore të Kosovës. Me datë 19.03.2021 Këshilli ka pranuar përgjigjen në ankesë nga Administrata Tatimore e Kosovës me shkresat e bashkëngjitura të lëndës.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, për vërtetimin e plotë dhe të drejtë të gjendjes faktike si dhe vendosjes në mënyrë meritore, ka administruar këto prova: Ankesën e ankueses me numër protokoll 1005/2011 të datës 05.03.2011 e parashtruar nga ankuesi në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës; Emali zyrtar i datës 17.12.2020; Emali zyrtar i datës 15.02.2021; Formulari për vlerësimin e rezultateve në punë i datës Janar-Gusht 2019; Formulari për vlerësimin e rezultateve në punë për vitin 2018; Kërkesa për përgjigje e datës 09.03.2021; Përgjigja në kërkesë e datës 19.03.2021; Akt emërimi i ankuesit i datës 05.05.2017; Formulari për planin individual të punës për periudhën janar - dhjetor 2019, i datës 07.03.2019; Formulari për vlerësimin e rezultateve në punë për vitin 2020, i datës 08.02.2021; Formulari për planin individual të punës për periudhën Janar-Dhjetor 2020, i datës 29.04.2020; Emali zyrtar i datës 24.01.2020; Emali zyrtar i datës 28.01.2020; Emali zyrtar i datës 03.02.2020; Emali zyrtar i datës 07.02.2020; Emali zyrtar i datës 30.01.2020; Emali zyrtar i datës 20.02.2020; Emali zyrtar i datës 19.02.2020; Emali zyrtar i datës 28.02.2020; Emali zyrtar i datës 19.05.2020; Emali zyrtar i datës 21.05.2020; Emali zyrtar i datës 01.06.2020; Emali zyrtar i datës 31.05.2020; Emali zyrtar i datës 08.06.2020; Emali zyrtar i datës 11.06.2020; Emali zyrtar i datës 17.06.2020; Emali zyrtar i datës 19.06.2020; Emali zyrtar i datës 03.07.2020; Emali zyrtar i datës 03.07.2020; Paralajmërim me shkrim për shkelje disiplinore i datës 10.07.2020; Emali zyrtar i datës 10.07.2020; Emali zyrtar i datës 15.07.2020; Paralajmërim me shkrim për shkelje disiplinore i datës 17.07.2020; Emali zyrtar i datës 16.07.2020; Emali zyrtar i datës 15.07.2020; Emali zyrtar i datës 03.08.2020; Emali zyrtar i datës 04.08.2020; Emali zyrtar i datës 11.08.2020; Emali zyrtar i datës 12.08.2020; Emali zyrtar i datës 13.08.2020; Emali zyrtar i datës 18.08.2020; Emali zyrtar i datës 27.08.2020; Emali zyrtar i datës 28.08.2020; Emali zyrtar i datës 22.09.2020; Emali zyrtar i datës 02.10.2020; Emali zyrtar i datës 05.10.2020; Emali zyrtar i datës 14.10.2020; Emali zyrtar i datës 21.10.2020; Emali zyrtar i datës 29.10.2020; Emali zyrtar i datës 09.11.2020; Emali zyrtar i datës 06.11.2020; Emali zyrtar i datës 09.11.2020; Emali zyrtar i datës 10.11.2020; Emali zyrtar i datës 30.10.2020; Emali zyrtar i datës 11.11.2020; Emali zyrtar i datës 03.12.2020; Emali zyrtar i datës 02.12.2020; Emali zyrtar i datës 21.12.2020; Emali zyrtar i datës 15.04.2021; Të hyrat në DTM dhe

drejtori rajonale 2018-2020; Numri i kontrolleve të kryera nga inspektorët tatimor; Vizitat dhe aktivitetet tjera; Emali zyrtar i datës 15.04.2021.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, duke shqyrtuar të gjitha shkresat e lëndës të parashtruara nga palët, ka konstatuar se ankesa e ankuesit, është e bazuar, sepse:

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, duke i shqyrtuar pretendimet ankimore të ankuesit i cili pretendon se ka realizuar të gjitha objektivat sipas planit duke bërë edhe tejkalimin e planit, ka konstatuar që ankuesi nga udhëheqësi i tij i drejtpërdrejt është vlerësuar me notën e përgjithshme 2.43 duke konstatuar që nuk ka arritur të përmbush objektivat.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, bazuar në provat e lëndës respektivisht planit të kontrolleve për vitin 2020 shihet që planifikimi i kontrolleve ka qenë 80 kontrolle ndërsa janë realizuar 86 edhe këtu ka tejkalim të planifikimit, ndërsa sa i përket planit të vizitave dhe aktiviteteve për vitin 2020 janë planifikuar gjithsejtë 1,598 vizita ndërsa janë realizuar 2,065 vizita, rrjedhimisht kemi tejkalim të planifikimit.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, duke marr parasysh edhe situatën me pandeminë, realizimi i objektivave nga Drejtoria Rajonale në Pejë e udhëhequr nga ankuesi është evident, ndërsa sa i përket objektivave Rimbursimi dhe Fiskalizimi, nga përgjigja zyrtare përmes emailit të datës 25.04.2021 të dhënë nga Udhëheqësja e Burimeve Njerëzore të ATK e cila thekson se: *"Për sa i përket objektivave Rimbursimi dhe Fiskalizimi janë nën menaxhimin e Departamenteve tjera"*, rrjedhimisht nga kjo Kolegji konstaton se ankuesi në Formularin për vlerësimin e rezultateve në punë 2020 është vlerësuar edhe për objektivat 4. Që ka të bëjë me - Rimbursimi dhe 5. Që ka të bëjë me-Fiskalizimi, e kjo në kundërshtim me organizimin e brendshëm dhe me përgjegjësit dhe detyrat që i ka ankuesi.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, vlerëson se tek vlerësimi në bazë të aftësive ankuesi për menaxhim të punëve, motivim, për njohuri profesionale, punë në grup, iniciativë dhe kreativitet, për aftësi komunikuese dhe për efikasitet në punë në vitet paraprake është vlerësuar me nota të larta, ndërsa këtë vit për të njëjtat përgjegjësi është vlerësuar me një rezultat më të dobët.

Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, bazuar në faktet dhe në të lartcekurat, konstaton se ankuesi nuk është vlerësuar në mënyrë të drejt dhe në raport me arritjen e objektivave dhe sjelljeve profesionale siç parashihet me nenin 3 dhe 4 të Rregullores Nr. 21/2020 për Procedurës e Vlerësimit të Rezultateve në punë të Nëpunësve Civil dhe Nëpunësve të Shërbimeve Publikë. Po ashtu nuk ka asnjë dëshmi që vlerësuesi pasi që ka përgatitur formularin të jetë takuar me ankuesin në mënyrë që diskutohet lidhur me vlerësimin e rezultateve në punë siç parashihet me nenin 8 paragrafin 4 të Rregullores Nr. 21/2020 për Procedurës e Vlerësimit të Rezultateve në punë të Nëpunësve Civil dhe Nëpunësve të Shërbimeve Publikë, në mënyrë që ankuesi të pajtohet apo jo me vlerësimin.

Duke i shqyrtuar të gjitha provat e lëndës, vërehet qartë që vlerësimi i rezultateve në punë për ankuesin është bërë më datë 08.02.2021 sipas nënshkrimit të vlerësuesit, në këtë rast vlerësimi i rezultateve në punë për vitin 2020 ka qenë obligim të bëhet deri më datë 31 janar 2021 siç

parashihet me dispozitat e nenit 43 paragrafit 1 të Ligjit Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë dhe nenit 8 paragrafit 2 të Rregulloren Nr. 21/2020 për Procedurës e Vlerësimit të Rezultateve në punë të Nëpunësve Civil dhe Nëpunësve të Shërbimeve Publikë.

Bazuar në këto rrethana Kolegji për Shqyrtimin dhe Vendosjen e Ankesave, në bazë të provave të lëndës, ka konstatuar që udhëheqësi i drejtpërdrejtë i ankuesit respektivisht Zëvendës Drejtori i Përgjithshëm për Operacione pranë Administratës Tatimore të Kosovës, duke marr parasysh të lartcekurat, detyrohet të bëjë rivlerësimin e rezultateve të punës për ankuesin në pajtim me përkrahimin e detyrave të punës së tij dhe këtë ta bëjë në pajtim me Ligjin Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë dhe Rregulloren Nr. 21/2020 për Procedurës e Vlerësimit të Rezultateve në punë të Nëpunësve Civil dhe Nëpunësve të Shërbimeve Publikë.

Në rast të moszbatimit të vendimit të Këshillit nga personi përgjegjës i përcaktuar në dispozitiv të këtij vendimi, Kryetari i Këshillit ndërmer veprimet në pajtim me nenin 21, 23 dhe 24 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbiqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, duke aplikuar edhe ndalimin e 50 % të pagës mujore për personin përgjegjës, deri në zbatimin e vendimit të Këshillit.

Duke marr parasysh të gjitha shkresat e lëndës dhe provat e bashkëngjitura në lëndë, Kolegji për shqyrtimin e ankesave duke u bazuar në kompetencën e Këshillit, vendosi si në dispozitiv të këtij Vendimi.

Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga Kryetari i Kolegjit.

Këshillë juridike: Kundër vendimit të Këshillit, pala e pakënaqur e cila pretendon se vendimi i Këshillit nuk është i ligjshëm mund të iniciojë konflikt administrativ në Gjykatën Themelore në Prishtinë-Departamenti për Çështje Administrative, brenda afatit prej tridhjetë (30) ditësh, nga dita në të cilën i është dorëzuar vendimi. Inicimi i konfliktit administrativ nuk e ndalon ekzekutimin e këtij vendimi.

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS
Lënda me numër A.nr.123/2021

Hysni MUSTAFA

Zyrtar i Lartë për Bashkëpunim Profesional

Malsore GASHLBAJRAKTARI
Kryetare e Kolegjit



Vendimi i dërgohet:

- Ankuësit
- Drejtorit të Përgjithshëm të Administratës Tatimore të Kosovës;
- Zëvendës Drejtori i Përgjithshëm për Operacione pranë Administratës Tatimore të Kosovës;
- Udhëheqësit të Personelit në Administratën Tatimore të Kosovës dhe
- Arkivit të KPMSHCK-së.

