



**KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO**

Godišnji izveštaj o radu



Republika e Kosovës Republika Kosova – Republic of Kosovo

**KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO**

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O RADU ZA 2022 GODINU

*Priština
Mart, 2023*

SADRŽAJ

1 IZVRŠNI SADRŽAJ.....	7
2 PRAVNI OKVIR	9
2.1 Postojeća pravna osnova koja uređuje rad Odbora	9
2.2 Unapređenje pravnog osnova u izveštajnom periodu	10
2.3 Pravne poteškoće na koje se naišlo u ispunjavanju misije Odbora.....	10
3 OPIS INSTITUCIJE.....	11
3.1 Misija/Vizija	11
3.2 Nadležnosti Odbora	11
4 DELOKRUG ODBORA	12
4.1 Organizovanje Odbora.....	12
4.2 Mandat članova Odbora	12
4.2.1 Nadležnosti i funkcionisanje.....	14
4.3 Sekretarijat	14
4.3.1 Generalni sekretar	14
4.3.2 Odeljenje za Finansije i Opšte usluge	15
4.3.3 Sektor za Stručnu podršku	15
4.4 Ljudski resursi.....	16
4.4.1 Broj radnika	16
4.4.2 Potrebe za novim radnicima.....	17
4.4.3 Obuke osoblja u 2022 godini	18
4.4.3.1 Potreba za obukama tokom 2023 godine	18
4.5 Imovina	19
4.5.1 Imovina u posedu institucije	19
4.5.2 Planovi za novom imovinom	19
5 AKTIVINOSTI ZA PERIOD IZVEŠTAVANJA	20
5.1 Žalbe primljene tokom 2022 godine	20
5.1.1 Žalbe primljene tokom 2020, 2021 i 2022 godine	21
5.1.1.1 Žalbe primljene prema predmetu	23
5.1.1.2 Žalbe prema rodnoj strukturi.....	24
5.1.1.3 Žalbe prema etničkoj strukturi	25
5.1.1.4 Žalbe primljene prema institucijama	26
5.1.1.4.1 Primljene žalbe – Institucije centralne administracije.....	27
5.1.1.4.2 Primljene žalbe - Institucije lokalne uprave.....	29
5.1.1.4.3 Primljene žalbe – Institucije i Nezavisne agencije	31
5.1.1.4.4 Primljene žalbe – Institucije Pravosuđa	32
5.1.1.5 Način rešavanja žalbi	33

<i>Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio da suspenduje 24 postupka</i>	34
5.1.1.6 Način rešavanja žalbi prema predmetu žalbi	35
5.1.1.7 Rešavanje žalbi prema institucijama.....	35
5.1.1.7.1 Resene žalbe – Institucije centralne administracije	36
5.1.1.7. 2 Rešene žalbe - Institucije lokalne uprave	38
5.1.1.7.3 Rešene žalbe- Institucije i nezavisne agencije	39
5.1.1.7.4 Rešene žalbe – Institucije pravosuđa	40
5.1.2 FUNKCIJA MONITORISANANJA	41
5.2 Godišnji plan za 2023 godinu.....	43
5.2.1 Saradnja Odbora sa drugim institucijama	45
5.3 Sprovođenje odluka	46
5.3.1 Sprovođenje odluka od organa poslodavca.....	46
5.3.2 Zastupanje i sudske odluke	48
5.4 Izazovi iz 2022 godine.....	50
6 OCENE I PREPORUKE	52
6.1 UNUTRAŠNJE ORGANIZOVANJE.....	52
6.2 KLASIFIKACIJA RADNIH MESTA I PLATE CIVILNIH SLUŽBENIKA	53
6.3 ZAPOŠLJAVANJE U CIVILNOJ SLUŽBI	54
6.4.VRŠENJE RADNIH POZICIJA SA ZAMENIKOM	56
6.5 DISIPLINSKE PROCEDURE	58
6.6 VREDNOVANJE REZULTATA RADA CIVILNIH SLUŽBENIKA	60
6.7 PREMEŠTAJ CIVILNIH SLUŽBENIKA	61
6.8 DOSIJE OSOBLJA	62
6.9 ZASTUPANJE LICA SA OGRANIČENIM SPOSOBNOSTIMA	63
6.10 ETNIČKA ZASTUPLJENOST U CIVILNOJ SLUŽBI.....	64
6.11 RODNA ZASTUPLJENOST U CIVILNOJ SLUZBI	66
7 FINANSIJSKI IZVEŠTAJ	69
1.3. Iznosi izveštavanja	74
1.4. Valuta izveštavanja	74
1.5. Datum ovlašćenja.....	74
8 IZVEŠTAJ OKO ADRESIRANJA PREPORUKA NACIONALNE KANCELARIJE REVIZIJE	93

UVODNO IZLAGANJE

Poštovani predsedniče Skupštine Kosova,
Poštovani poslanici Skupštine Kosova,

Poštovanje prava i principa koji regulišu civilnu službu je pre svega ustavna obaveza, a potom i mera pravedne i funkcionalne države. Da bi ovo bilo ispunjeno, Skupština Kosova mora da obezbedi da nadgleda sprovođenje zakona o civilnoj službi kroz mandat i zakonska ovlašćenja koja je dala Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova (u daljem tekstu Odbor).

Da bi ovaj nadzor Skupštine Kosova nad Odborom bio još sadržajniji, mi smo posvećeni da u Godišnjem izveštaju za 2022. godinu predstavimo sve neophodne informacije koje će, verujem, poslužiti za pravednu procenu angažovanja Odbora za ovu izveštajnu godinu.

Odbor je 2022. godinu zaključio sa najvećim brojem primljenih i razmotrenih predmeta od svog osnivanja (2004. godine). Tokom ove godine, Odbor je primio/registrovao 1.253 žalbe koje se odnose na 2.121 civilnog službenika/kandidata za prijem u Civilnu službu Kosova.

Pored ovogodišnjih, iz 2021. godine preneta je i 241 žalba, a iz prethodnih godina 198 žalbi, koje je Odbor bio dužan da razmotri od strane Osnovnog suda u Prištini, Odeljenje za administrativne poslove, od čega je ukupan broj žalbi za razmatranje tokom izveštajnog perioda 1,692.

Od ukupnog broja primljenih žalbi, Odbor je u 2022. godini razmotrio ukupno 1.381 žalbu ili 50% više nego prošle godine. Za oko 250 radnih dana, pet članova Odbora, uz pomoć stručnog osoblja, razmotrio je u proseku skoro 6 predmeta po radnom danu. Nesumnjivo, ovo je izuzetno veliki teret koji zaslužuje poštovanje i podršku.

Ali, pored razmatranja žalbi, Odbor je izvršio i 26 redovnih poseta monitorisanja i 6 vanrednih poseta monitorisanja, iz kojih su utvrđena kršenja i date posebne preporuke nadležnim službenicima nadležnih institucija.

Smatram da je Odbor angažovan da nadzire sprovođenja zakonodavstva civilne službe u institucijama javne uprave, pokazujući doslednost u nepristrasnom i profesionalnom donošenju odluka, u skladu sa Ustavom i zakonom. Na ovaj način, Odbor je ispunio mandat za profesionalnu i nepristrasnu civilnu službu koja odražava raznolikost naroda Kosova i poštuje princip rodne ravnopravnosti.

Iako veliki broj žalbi civilnih službenika predstavlja izazov za Odbor, ocenujem da ovaj broj nije samo posledica najčešćih kršenja u civilnoj službi, već i povećane svesti civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, ali i povećano poverenje u donošenju odluka Odbora.

Želim da se zahvalim članovima Odbora na njihovoj posvećenosti i uzornom zalaganju, zbog čega je Odbor resoi rekordan broj žalbi. Takođe, zahvaljujem se stručnim saradnicima i ostalim zaposlenima u sekretarijatu, koji su pružili stručnu i administrativnu podršku, kako bi smo uspešno obavljali funkcije Odbora.

Poštovani poslanici, dozvolite mi, u ime Odbora da pred vama iznesem svoju obavezu o nepoštednoj posvećenosti, nesebičnom radu i nepristrasnoj službi. Ova obaveza je ubedljivo ispunjena uz efektivnu podršku koju Odbora očekuje od vas.

Unapred se zahvaljujemo na razumevanju.

Iskreno,
Jeton KOCA
Predsednik Nezavisnog nadzornog
odbora civilne službe Kosova

1 IZVRŠNI SADRŽAJ

Nezavisni nadzorni odbor civilne službe Kosova (u daljem tekstu:Odbor), tokom 2022. godine, nastavio je svoju aktivnost u vršenju funkcija, propisnaih članom 6. Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, čije funkcije se odnose na nadzor primene pravila i principa zakonodavstva civilne službe u svim institucijama javne administracije, koje imaju zaposlene civilne službenike.

Izveštaj odslikava na sadržajan način poslove i realizovane aktivnosti i jedan kraći opis konstatovane situacije, zajedno sa ocenama i datim preporukama. Ovaj izveštaj takođe sadrži kratak opis pravnog okvira, organizovanje, delokruga, odgovornosti i ovlašćenja Odbora.

Opis aktivnosti je urađen u skladu sa godišnjim planom rada, uključujući ovde: prijem i razmatranje žalbi civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, kao i aktivnosti koje se odnose na funkciju monitorisanja institucija javne administracije za primenu pravila i principa zakonodavstva civilne službe.

U 2022.godini primljeno/registrovano je 1253 žalbe, gde je ukupno obuhvaćeno 2121 civilni službenik/kandidat za prijem u civilnu službu. Od toga, 1203 žalbe podnete su pojedinačno od civilnih službenika, dok je 50 žalbi podneto od grupe žalioca, od kojih je ukupno 918 civilnih službenika.

Pored toga, tokom izveštajnog perioda za razmatranje, bilo je još 241 žalba prenete iz 2021. godine, kao i 198 žalbi iz prethodnih godina za koje je Odbor bio u obavezi da razmotri i odluci od strane Osnovnog suda u Prištini/Odeljenja za administrativne poslove.

Iz navedenog proizilazi da je u 2022.godini bilo ukupno 1.692 žalbe na razmatranje i rešavanje, od čega je razmotreno 1.381 ili 81,62% žalbi i obaveštene su stranke u vezi sa odlučivanjem, dok je 311 ili 18,38% žalbi bilo preneta na preispitivanje u 2023.godini koje su u vreme izveštavanja sve razmotrene i rešene.

Kao što je gore navedeno, proizilazi da je broj žalbi registrovanih tokom izveštajnog perioda u porastu u odnosu na 2021.godinu, gde su registrovane 884 žalbe, i 2020. godina, gde su registrovane 444 žalbe, što ukazuje na konsolidaciju poverenja prema Odboru i povećanje nivoa svesti civilnih službenika i drugih interesnih strana za rešavanje problema koji ih se tiču u vezi funkcionisanja i administriranja civilne službe.

Navodi se da glavno mesto zauzimaju žalbe podnete zbog kršenja prava na platu. Ovi slučajevi predstavljaju preko 24% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika zbog diskriminacije ili nejednakog tretmana u ostvarivanju ličnih prihoda. Takođe, jedan veoma veliki broj žalbi podnet je u vezi procedura zapošljavanja. Ovi slučajevi predstavljaju preko 22% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, da su nepravedno tretirani ili da je dozvoljeno kršenje zakona, čime su prekršena opšta načela prijema u civilnu službu.

Važno je napomenuti da su u vršenju funkcije razmatranja žalbi sve odluke sprovodili odgovorni službenici institucija javne administracije, ovaj pokazatelj je veoma važan u smislu savesnosti javnih službenika o sprovođenju odluka Odbora.

U okviru funkcije monitorisanja sprovođenja pravila i principa zakonodavstva civilne službe, tokom izveštajnog perioda, izvršeno je 26 redovnih poseta i 6 vanrednih poseta monitorisanja javnih institucija na centralnom i lokalnom nivou, gde su date posebne preporuke za odgovorne službenike odgovarajućih institucija.

Među najčešćim kršenjima koji su evidentirani u gotovo svim monitorisanim institucijama javne administracije, su pitanja klasifikacije i unutrašnje organizacije, vršenja radnih pozicija sa zamenicima/vršiocima dužnosti, kao i pitanje regulisanja statusa javnih službenika, i tom prilikom date su posebne preporuke za svaku instituciju o otklanjanju ovih kršenja, a kao rezultat toga, naš glavni cilj u 2023. godini biće nadzor nad sprovođenjem pravila i principa u relevantnim oblastima.

Što se tiče sudskog zastupanja, Odbor je nastavio da učestvuje na suđenjima koje vodi Osnovni sud u Prištini/Odeljenje za administrativne poslove, pozvan kao tuženi ili kao zainteresovana strana, a iz analize činjeničnog stanja, proizilazi da sve odluke donete u izveštajnom periodu, samo u (4) četiri slučaja odlučeno je da se odloži izvršenje odluka Odbora, što pokazuje da su odluke Odbora prime face ocenjene kao zakonite i pravične i da je ocena rada Suda, tokom izveštajnog perioda u porastu.

Odbor je u izveštajnom periodu poseban značaj posvetio i uspostavljanju i unapređenju saradnje sa domaćim i međunarodnim institucijama, pri čemu je nastavio da posećuje različite institucije javne uprave na centralnom i lokalnom nivou i potpisao sporazume o saradnji sa Poverenikom za Nadzor Civilne službe Republike Albanije, kao i održani su sastanci o saradnji sa Kancelarijom Evropske unije na Kosovu, predstavnicima BDO projekta, kao i sa OEBS-om.

Sa zadovoljstvom vas obaveštavam da je u cilju efikasnog i efekti vnog vršenja ustavno-pravnih funkcija pripremljena nova organizaciona struktura čija je usvajanje planirana tokom 2023. godine.

Trenutni budžet i dozvoljeni broj zaposlenih ostaju glavni izazov u funkcionalizaciji organizacione strukture, a samim tim i vršenju mandata na efikasan i efikasan način, pa za prevazilaženje ovih izazova molimo vašu podršku.

2 PRAVNI OKVIR

Odbor je nezavisna institucija, osnovana najvišim pravnim aktom Republike Kosova, odnosno članom 101.2 Ustava, koji propisuje da: „Nezavisni nadzorni odbor civilne službe obezbeđuje usaglašenost pravila i principa koji regulišu civilnu službu i koji odslikava raznolikost naroda Republike Kosova“.

Odbor vrši osnovne funkcije i odgovornosti u skladu sa:

- Ustavom Republike Kosova;
- Zakonom br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova i podzakonskim aktima koji proizilaze iz ovog zakona; i
- Presudom u slučaju KO171/18 od 20 maja 2019. godine Ustavnog suda.

2.1 Postojeća pravna osnova koja uređuje rad Odbora

Zakon br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova definiše funkcije, ovlašćenja, organizaciju i funkcionisanje Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova, kao i kriterijume i procedure za imenovanje i razrešenje članova Odbora.

Na osnovu odredaba člana 30. Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, usvojeni podzakonski akti su sledeći:

1. Pravilnik br.01/2018 o Radu Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova;
2. Pravilnik br.01/2021 o dopuni i izmeni Pravilnika br.01/2018 o Radu Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova;
3. Pravilnik br.02/2018 o Proceduri razmatranja i rešavanja o žalbama u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova;
4. Pravilnik br.04/2018 o Proceduri monitorisanja institucija javne administracije u vezi s primenom pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
5. Pravilnik br.02/2021 o dopuni i izmeni Pravilnika br.04/2018 o Proceduri monitorisanja institucija javne administracije u vezi s primenom pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
6. Pravilnik br.05/2018 o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova;
7. Etički kodeks u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova.

2.2 Unapređenje pravnog osnova u izveštajnom periodu

Izuzev Pravilnika br.03/2018 o pravilima i procedurama nadzora izbora civilnih službenika višeg rukovodećeg nivoa i rukovodećeg nivoa, pravilnik koji se odnosi na funkciju nadzora shodno članu 6. stav 1 podstav 1.2. Zakona br.06 /L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, funkcija koja je ukinuta Presudom Ustavnog suda u slučaju KO171/18 od 20. maja 2019. godine, primenjuju se drugi podzakonski akti.

U izveštajnom periodu, izvršena je analiza postojećih podzakonskih akata i kao rezultat toga procenjena je potreba njihove izmene i dopune u pojedinim segmentima, u cilju usaglašavanja sa odredbama Zakona o Opštem upravnom postupku. Dopuna i izmena podzakonskih akata, očekuje se ove godine u skladu sa odobrenim planom rada, za šta je obezbeđena podrška OEBS-a.

Vredi napomenuti da je tokom ovog perioda, izrađen Nacrt pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova i ista će biti usvojena nakon sproveđenja odgovarajućih zakonskih procedura.

2.3 Pravne poteškoće na koje se naišlo u ispunjavanju misije Odbora

Odredbama Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, odnosno članom 9, stav 1, podstav 1.3, utvrđuje se da: *Kandidat koji konkuriše za imenovanje za člana Odbora treba da ima najmanje deset (10) godina stručnog radnog iskustva, od čega najmanje pet (5) godina radnog iskustva u civilnoj službi.*

Po našoj proceni, pravni kriterijum definisan članom 9. stav 1. podstav 1.3. Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, veoma je visok i kao takav je onemogućio izbor dva (2) članova iz nealbanskih zajednica gde je, kao rezultat nedostatka dva člana Odbora, veoma otežalo vršenje ustavnih i zakonskih funkcija tokom izveštajnog perioda.

3 OPIS INSTITUCIJE

3.1 Misija/Vizija

Misija – da nadzire usaglašenost pravila i principa koji regulišu civilnu službu.

Vizija – da garantuje vladavinu prava u administraciji civilne službe tokom čitavog postupka primanja, imenovanja, kretanja u okviru kategorije i napredovanja, premeštaja, suspenzije, ocenjivanja, disciplinskog postupka, stručnog usavršavanja, prava i obaveza civilnih službenika, i završetak radnog odnosa u civilnoj službi, u svim institucijama koje zapošljavaju civilne službenike, kako bi ovaj proces bio pošten, objektivan, nepristrasan i transparentan za jednu javnu administraciju (civilnu službu) stabilnu, profesionalnu, zasnovanu na zaslugama, moralu, integritetu i političkoj nepristrasnosti.

Da bi ispunio definisanu misiju, ima za cilj da postigne sledeće ciljeve:

- Razmatranje svih žalbi civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu;
- Nadzor i ocenjivanje usklađenosti sa pravilima i principima zakonodavstva civilne službe;
- Funksionalizacija organizacione strukture;
- Ažuriranje podzakonskih akata Odbora;
- Unapređenje saradnje sa domaćim i međunarodnim institucijama;
- Jačanje stručnih kapaciteta Odbora;
- Dalje povećanje transparentnosti Odbora.

3.2 Nadležnosti Odbora

U cilju obavljanja zakonskih funkcija, Odbor, u skladu sa odredbama člana 7. Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, ima pravo da:

- poseti bilo koju instituciju koja zapošljava civilne službenike;
- pristupi i kontroliše dosije i svih dokumenata koji se odnose na sprovođenje pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
- intervjuje svakog civilnog službenika koji može imati informacije koje su direktno relevantne za vršenje funkcija Odbora;
- zahteva i dobije od institucija sve informacije potrebne za obavljanje svojih dužnosti;
- organizuje stručne rasprave, i
- donosi odluke, uputstva, stavove i preporuke.

4 DELOKRUG ODBORA

4.1 Organizovanje Odbora

Zakon br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, reguliše unutrašnje organizovanje i funkcionisanje Odbora. Kao rezultat toga, organizaciona struktura je određena Pravilnikom br.05/2018 o Unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova. Organizaciona struktura je sledeća:

Odbor i Sekretarijat

Odbor se sastoji od 7 (sedam) članova koje imenuje Skupština Republike Kosova. Sastav Odbora odražava multietnički i rodni karakter Kosova. Najmanje dva (2) člana se imenuju iz nealbanskih zajednica, a najmanje dva (2) člana moraju biti ženskog roda.

Predsednik Odbora bira se većinom glasova iz redova članova Odbora, na mandat od dve (2) godine, sa mogućnošću ponovnog izbora. Predsednik Odbora rukovodi, zastupa i odgovara o radu Odbora.

U okviru Odbora funkcioniše sekretarijat koji pomaže u realizaciji zadataka i odgovornosti Odbora. Sekretarijatom rukovodi generalni sekretar, koji odgovara neposredno predsedniku Odbora. Generalni sekretar i svi zaposleni u Sekretarijatu imaju status civilnih službenika i tretiraju se u skladu sa zakonodavstvom civilne službe u Republici Kosova.

4.2 Mandat članova Odbora

Postupak izbora članova odbora počinje raspisivanjem javnog konkursa, koji u pisanim i elektronskim medijima objavljuje Skupština Republike Kosova.

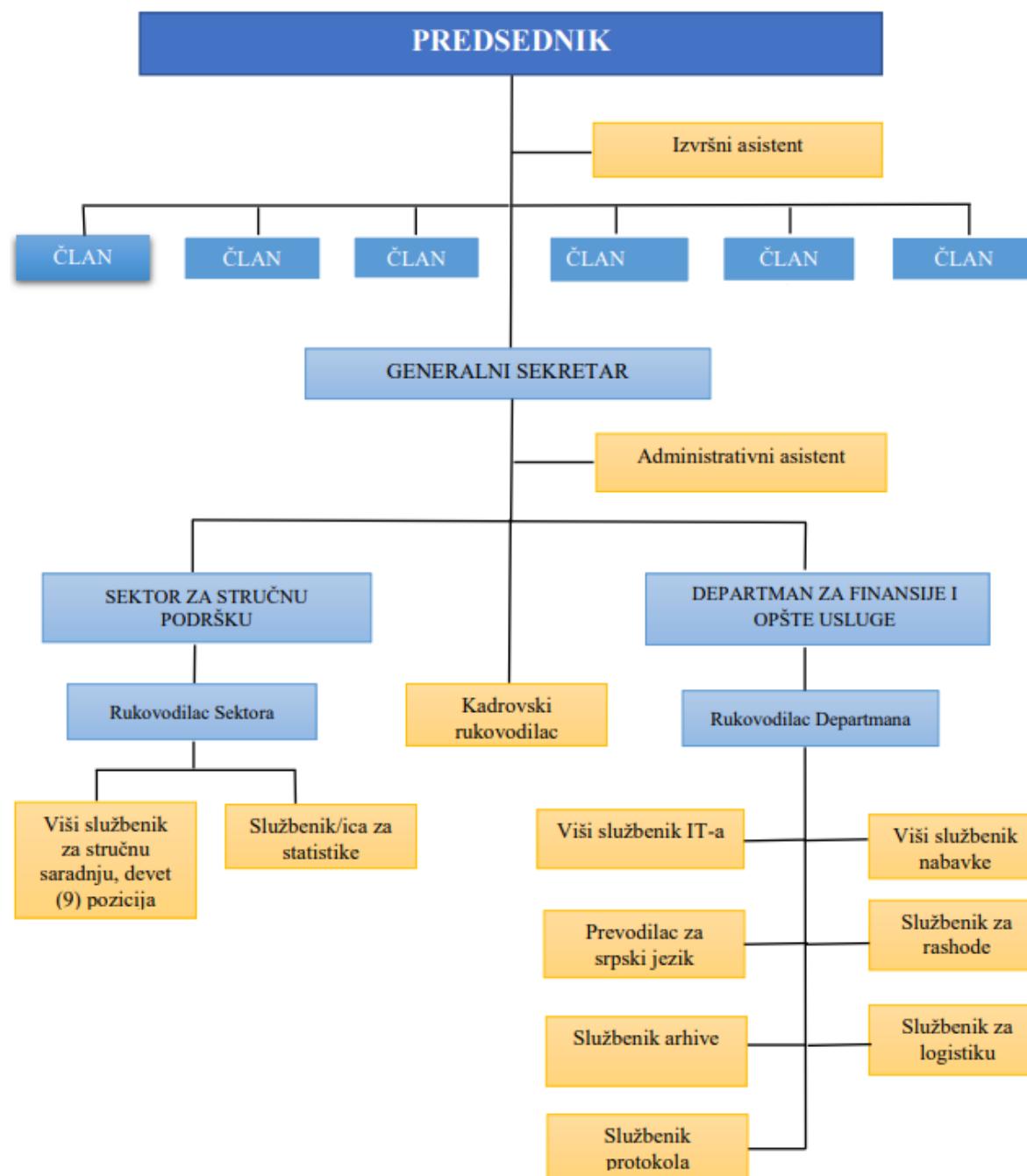
Članovi Odbora imenuju se na period od sedam (7) godina, bez mogućnosti ponovnog izbora za još jedan mandat.

U izveštajnom periodu, Odbor je bio sastavljen od samo pet (5) pripadnika iz albanske zajednice, od kojih su dva (2) člana bila ženskog roda. Ipak, broj pripadnika nealbanske zajednice još uvek nije ispunjen, uprkos stalnim naporima Skupštine Republike Kosova.

Dosadašnji članovi izabrani su 08.10.2020.godine i imaju mandat do 08.10.2027.godine. Član Odbora nema pravo da tokom svog mandata obavlja bilo koju drugu državnu funkciju, da bude član političke stranke ili da učestvuje u političkim aktivnostima.

Predsednik i članovi Odbora u vezi sa odlučivanjem u okviru ustavnih i zakonskih funkcija Odbora, uživaju imunitet od krivičnog gonjenja, građanskih tužbi ili razrešenja.

ORGANOGRAM ODBORA



4.2.1 Nadležnosti i funkcionisanje

Odbor, radi vršenja svojih zakonskih funkcija ima pravo da:

- Donosi odluke, uputstva, stavove i preporuke;
- Organizujte stručne rasprave;

U izveštajnom periodu, održano je 14 sednica Odbora na kojima su usvojene 54 odluke. Usvojene odluke uglavnom se odnose na: Usvajanje Plana rada za 2022.godinu; Usvajanje Godišnjeg plana o monitorisanju za 2022.godinu; Usvajanje redovnih izveštaja o monitorisanju institucija javne administracije; Usvajanje zahteva o vanrednom monitorisanju; Usvajanje vanrednih izveštaja o monitorisanju; Formiranje veća za razmatranje žalbi, i dr.

4.3 Sekretarijat

U okviru Odbora funkcioniše sekretarijat koji pomaže u realizaciji zadataka i odgovornosti Odbora. Sekretarijatom rukovodi generalni sekretar, koji odgovara neposredno predsedniku Odbora.

Organizacionu strukturu sekretarijata čini:

- 1.1 Kancelarija generalnog sekretara;
- 1.2 Odeljenje za Finansije i Opšte usluge; i
- 1.3 Sektor za stručnu podršku

4.3.1 Generalni sekretar

Odbor ima generalnog sekretara, koji obavlja poslove glavnog administrativnog službenika, u skladu sa odgovorajućim zakonodavstvom na snazi.

Generalni sekretar je civilni službenik, više rukovodeće kategorije, odgovoran za rukovođenje, koordinaciju, kontrolu i nadzor celokupnog unutrašnjeg administrativnog sistema, uključujući upravljanje finansijskim, materijalnim i ljudskim resursima.

4.3.2 Odeljenje za Finansije i Opšte usluge

Odeljenje za finansije i opšte usluge podržava Odbor sa aspekta administrativnih, logističkih i finansijskih usluga za realizaciju funkcija definisanih zakonom Odbora. Isto obezbeđuje da je budžetska organizacija ispoštovala sve budžetske cirkulare i administrativna uputstva koja se odnose na izradu i izvršenje budžeta.

4.3.3 Sektor za Stručnu podršku

Odeljenje za stručnu podršku direktno podržava Odbor u obavljanju funkcija definisanih zakonom o Odboru.

Podržava članove Odbora u procesu razmatranja žalbi, monitorisanja primene pravila i principa zakonodavstva o civilnoj službi, i zastupa Odbor u sudskim sporovima u Sudu. Takođe, ova jedinica vrši neophodne pripreme za uspešno vođenje rasprava, javnih i nejavnih, kao i vođenje zapisnika sa ročišta. Pod rukovodstvom članova Odbora, priprema nacrte odluka i izveštaje za ostvarivanje zakonskih funkcija Odbora.

4.4 Ljudski resursi

Kancelarija za ljudske resurse omogućava stručnu podršku svim zaposlenima u Sekretarijatu Odbora. Shodno tome, obavljanje delatnosti ljudskih resursa je u potpunosti u skladu sa zakonskom regulativom na snazi i smernicama i politikama institucije.

4.4.1 Broj radnika

Prema Zakonu o Budžetu za 2022. godinu, ukupan broj odobrenih pozicija ukupno iznosi trideset (30), od čega sedam (7) izabranih javnih službenika i dvadeset tri (23) civilna službenika karijere.

Tabela 1. Ljudski resursi

Odbor	Broj zaposlenih u Zakonu o budžetu	Trenutni broj zaposlenih na početku 2022 godine	Trenutni broj zaposlenih na kraju 2022 godine
Izabrani javni funkcioneri	7	5	-
Administracija (civilno osoblje)	23	21	-
Ukupno	30	26	26

Tabela 2. Rodna struktura

Status	Muškarci	Žene	Ukupno
Izabrani javni funkcioneri	3	2	5
Administracija (civilno osoblje)	11	10	21

Tokom izveštajnog perioda, razvijene su tri procedure zapošljavanja koje su uspešno završene:

- Pozicija generalnog sekretara, bila je monitorisana od BDO;
- Jedna pozicija višeg službenika za stručnu saradnju (paralelno kretanje);
- Jedno radno mesto višeg službenika za stručnu saradnju (spoljni javni konkurs).

Visina plate predsednika i člana Odbora, kao i civilnog osoblja utvrđena je Zakonom br. 08/L-196 o Platama u javnom sektoru.

Vredi napomenuti da dve (2) pozicije članova Odbora iz redova nealbanske zajednice, tokom izveštajnog perioda nisu popunjene, uprkos stalnim naporima Skupštine Republike Kosova. Takođe, tokom izveštajnog perioda, dve (2) civilne službenice podnele su ostavke.

4.4.2 Potrebe za novim radnicima

U izveštajnom periodu jedan od glavnih izazova u vršenju definisanih zakonskih funkcija bio je nedostatak ljudskih resursa.

Broj žalbi civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, u izveštajnom periodu, značajno je povećan u odnosu na prethodnu godinu, kao i zahtevi za vanredno monitorisanje, pa je jedna takva stvar uticala na povećanje zahteva za zapošljavanje novih radnika u cilju efikasnog i efektivnog vršenja ustavnog i zakonskog mandata.

Nedostatak budžeta za zapošljavanje novih radnika, otežava obavljanje funkcije postupanja po žalbama u smislu njihovog postupanja u zakonskom roku od 45 dana, kako je definisano članom 17. stav 1. Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, zbog činjenice da smo u ovom periodu imali ukupno 1692 žalbe za razmatranje, dok je zaposleno samo devet (9) stručnih saradnika koji direktno podržavaju rad članova Odbora.

Isto tako, nedostatak budžeta za zapošljavanje pomoćnog osoblja, uticao je da godišnji plan monitorisanja, ne obuhvatajući veliki broj institucija za redovno monitorisanje, kao i odbijanje određenog broja zahteva za vanredno monitorisanje, funkcija koja proizilazi iz člana 6 stav 1 podstav 1.3 i člana 20 Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova.

Uzimajući u obzir povećanje obima posla u Odboru, zahtev za povećanje budžeta u kategoriji plata za prijem jedanaest (11) novih radnika, bio je hitan zahtev u izveštajnom periodu, jer bi omogućio prijem potrebnog broja pomoćnog osoblja i operacionalizaciju organizacione strukture, koja je pripremljena u skladu sa ustavnim mandatom Odbora.

Shodno tome, ovaj zahtev za prijem jedanaest (11) novih radnika ostaje hitan zahtev i tokom ove godine, a da će kašnjenja u njegovoj realizaciji uticati na ostvarivanje ustavno-zakonskog mandata Odbora, jer prema trendu broj primljenih žalbi s jedne strane i trenutnog broja zaposlenih s druge strane, neće biti moguće rešavati žalbe u roku od 45 dana, kao što je definisano članom 17. stav 1. Zakona br. 06/L-048 o nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, kao što neće biti moguće monitorisati institucije javne administracije koje se smatraju neophodnim prema oceni Odbora.

4.4.3 Obuke osoblja u 2022 godini

Tokom 2022.godine, članovi Odbora i stručni saradnici, pratili su obuku vezanu za praksu zapošljavanja zasnovanu na zaslugama, o praksama izbora, o objektivnim principima zasnovanim na pravednim i transparentnim podacima u vezi izbora, organizovane od Projekta za regrutaciju, koji sprovodi BDO LLP u partnerstvu sa PSI, finansiran od Britanske ambasade na Kosovu.

Dok ostale planirane obuke nisu realizovane, kao rezultat nedostatka budžeta u relevantnoj kategoriji.

4.4.3.1 Potreba za obukama tokom 2023 godine

Povećanje stručnih kapaciteta službenika koji obavljaju posebne poslove, predstavlja osnovu za pravilno i verodostojno funkcionisanje, a samim tim i postizanje institucionalnih ciljeva.

U cilju povećanja stručnih kapaciteta službenika za podršku, Odbor je isplanirao sledeće aktivnosti i obuke:

- Stručno usavršavanje iz oblasti zakonodavstva o civilnoj službi i zakona o opštem upravnom postupku;
- Obuka o administriranju i ažuriranju baze podataka; i
- Organizovanje studijskih poseta homolognim institucijama;

Ocenjuje se neophodnom kontinuirana obuka u specifičnim oblastima, dok nedostatak budžeta u odgovarajućoj kategoriji, ostaje stalni izazov čak i tokom 2023.godine.

4.5 Imovina

4.5.1 Imovina u posedu institucije

Kao nefinansijsku imovinu, za radne potrebe, Odbor poseduje nameštaj (stolovi, stolice, plakari za arhive), vozila i drugu informatičku opremu.

Imovina je podeljena na dva sadržaja:

1. Nekapitalna imovina u vrednosti manjoj od 1000,00 € nakon amortizacije iznosi 28,385,14 €. Kao rezultat toga, Odbor poseduje opremu neophodnu za rad, međutim postoji hitna potreba za novom opremom u slučaju zapošljavanja novih službenika, kao i zamena amortizovane opreme za sadašnje funkcionere.

2. Kapitalna imovina u vrednosti preko 1000,00€ u posedu budžetske organizacije, su vozila i oprema informacione tehnologije, od kojih je većina van upotrebe, gde je trenutna vrednost osnovnih sredstava nakon amortizacije tokom godina iznosi 1,221,28€.

Gore navedene vrednosti se smanjuju na kraju kalendarске i finansijske 2022.godine. Detaljan izveštaj u vezi sa gore pomenutom imovinom, opisan je u godišnjem finansijskom izveštaju, kako je definisano članom 19 – Izveštaj o nefinansijskoj imovini.

4.5.2 Planovi za novom imovinom

Odbor se nalazi u državnom objektu sa adresom institucije – Trg Majke Tereze, *bivši objekat Grmije, II sprat, Priština 10000, Republika Kosovo.*

Odbor ima nedostatak radnog prostora, odnosno nedostatak kancelarija i sala za organizovanje sastanaka i rasprava saslušanja, a nema prostora i uslova za arhiviranje predmeta Odbora. U nedostatku potrebnih radnih prostora, ceo sekretarijat se nalazi u tri kancelarije koje ne ispunjavaju osnovne uslove za rad, u smislu standarda definisanih važećom zakonskom regulativom.

S'toga, sedište institucije planirano je da se prenese u bivšoj zgradi Rilindje, dakle prilikom premeštaja na novu lokaciju, potreban je nameštaj i radna oprema, koje će se isplanirati u koordinaciji sa odgovarajućom jedinicom u okviru Ministarstva unutrašnjih poslova.

5 AKTIVINOSTI ZA PERIOD IZVEŠTAVANJA

U nastavku ovog izveštaja opisane su aktivnosti koje su sprovedene u okviru vršenja funkcije razmatranja žalbi, u poređenju sa podacima o aktivnostima u poslednje tri godine, kao i aktivnosti u vršenju funkcije monitorisanja institucija javne administracije u vezi nadzora sprovođenja pravila i principa zakonodavstva civilne službe.

Takođe, ovaj izveštaj sadrži kratak opis godišnjeg plana rada o izveštavanju i tekuće godine, sprovođenje odluka institucija javne administracije, sudsko zastupanje, kao i izazove predstavljene tokom izveštajnog perioda

5.1 Žalbe primljene tokom 2022 godine

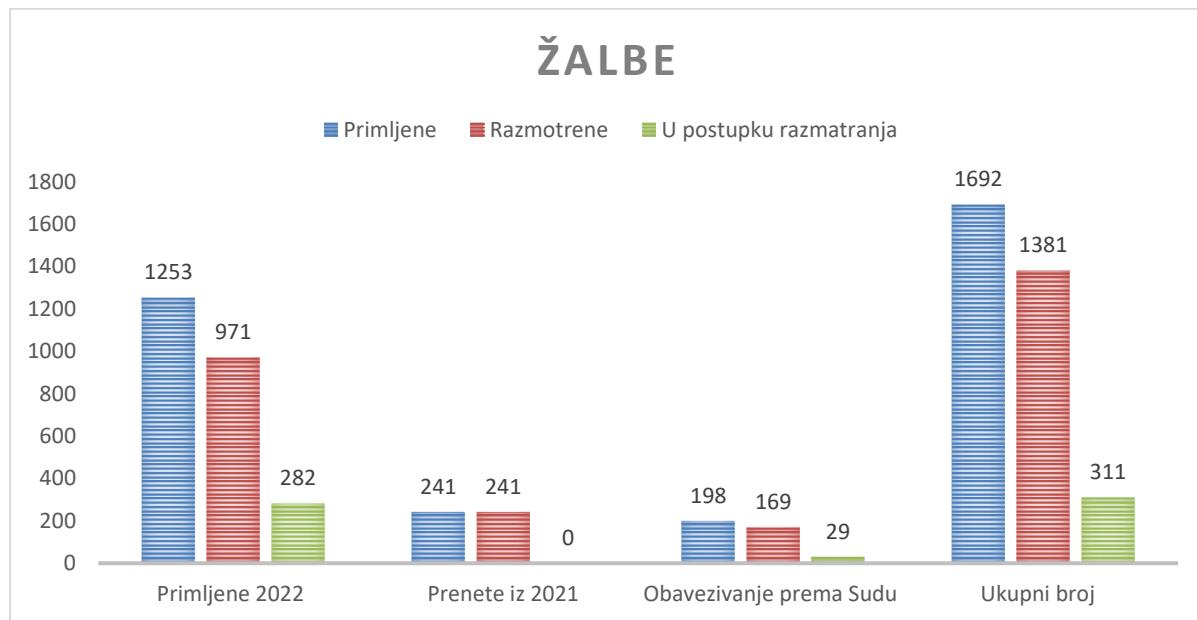
Odbor je 2022. godinu zatvorio sa najvećim brojem primljenih predmeta i razmotrenih od svog osnivanja.

U 2022. godini primljeno je/registrovano 1253 žalbi, od kojih je ukupno 2121 civilnih službenika/kandidata za prijem u civilnu službu. Od toga, 1.203 žalbi podneli su pojedinačno civilni službenici ili kandidati za prijem u civilnu službu, dok je 50 žalbi podnela grupa podnositelaca žalbi, od kojih je ukupno 918 civilnih službenika.

Odbor je, pored žalbi primljenih tokom izveštajnog perioda, čiji je broj bio 1253, imao na razmatranje i 241 žalbu prenetu iz 2021. godine, kao i 198 žalbi iz prethodnih godina koje su razmotrene kao rezultat iskorišćavanja pravnih lekova u upravnom sporu i obavezivanja od strane Osnovnog suda u Prištini/Odeljenje za administrativna pitanja.

Tabela 4. Primljene/razmotrene žalbe

Žalbe	Primljene 2022	Prenete iz 2021	Obavezivanje prema Sudu	Ukupni broj	U procentima (%)
Primljene	1253	241	198	1692	100%
Razmotrene	971	241	169	1381	81.62%
U postupku razmatranja	282	0	29	311	18.38%

Grafikon 1. Grafiki prikaz podataka prema tabeli br.4

Iz navedenog proizilazi da su u 2022. godini bile ukupno 1692 žalbe za razmatranje, od čega je razmotreno 1381 pritužba ili 81,62% žalbi i stranke su obaveštene u vezi sa odlučivanjem, dok je 311 žalbi ili 18,38% žalbi bilo preneta na razmatranje u 2023. godini, koji su u vreme izveštavanja razmotrene i sve rešene.

5.1.1 Žalbe primljene tokom 2020, 2021 i 2022 godine

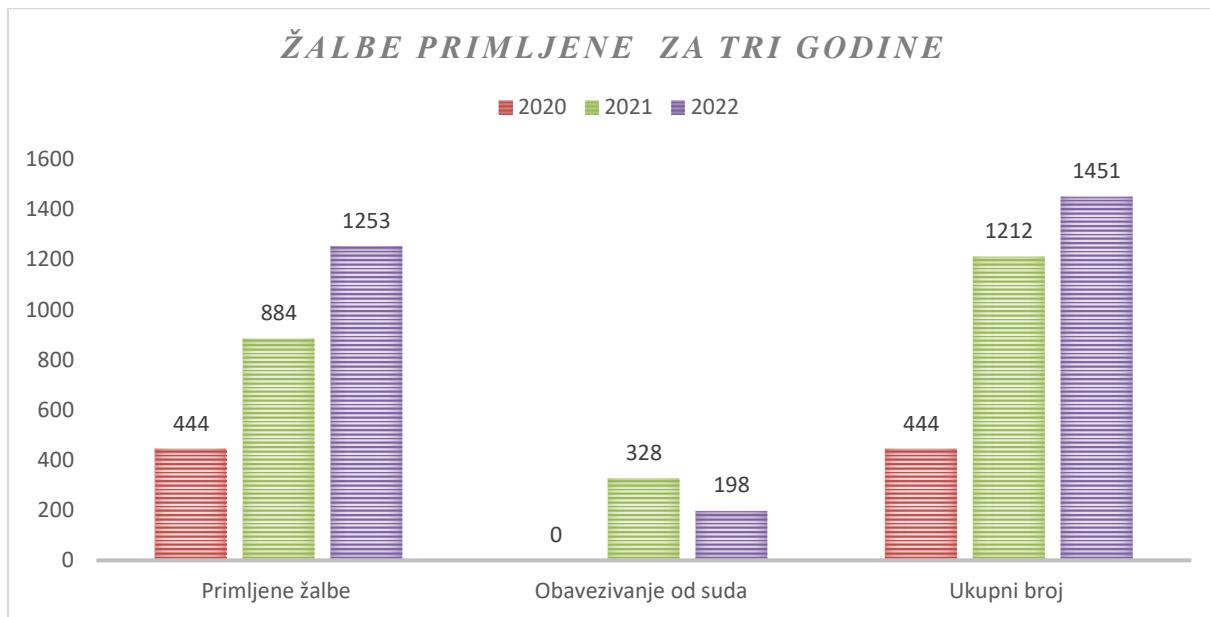
Jednom analizom prikupljenih podataka koji se odnose na vršenje funkcije razmatranja i rešavanja žalbi, uočava se povećanje broja primljenih žalbi u izveštajnom periodu u odnosu na prethodne dve godine, a podaci se ogledaju na sledeći način:

- U 2020. godini zaprimljene/registrovane 444 žalbe;
- U 2021. godini primljeno je/registrovano 884 žalbe;
- U 2022. godini primljene su/registrovane 1253 žalbe.

Prema našoj oceni, ovaj trend povećanja broja žalbi tokom godina ukazuje na učvršćivanje poverenja u radu Odbora, kao i na povećanje nivoa svesti civilnih službenika i interesnih strana, kako bi ukazali na probleme koji ih tiču u vezi sa funkcionisanjem i administriranjem civilne službe.

Tabela 5. Žalbe primljene tokom 2020, 2021 i 2022 godine

Godina	Primljene žalbe	Obavezivanje od suda	Ukupni broj	Povećanje u (%) iz godine u godinu
2020	444	0	444	100%
2021	884	328	1212	272.97%
2022	1253	198	1451	119.72%

Grafikon 2. Grafički prikaz podataka prema tabeli br.5

U okviru ovog izveštaja, takođe su detaljno prikazani statistički podaci za primljene i razmotrene žalbe prema:

- predmetu žalbe;
- polnoj i etničkoj strukturi podnositaca žalbi;
- institucija protiv kojih je podneta žalba;
- predmetu žalbe za svaku instituciju; i
- načinu odlučivanja o žalbama.

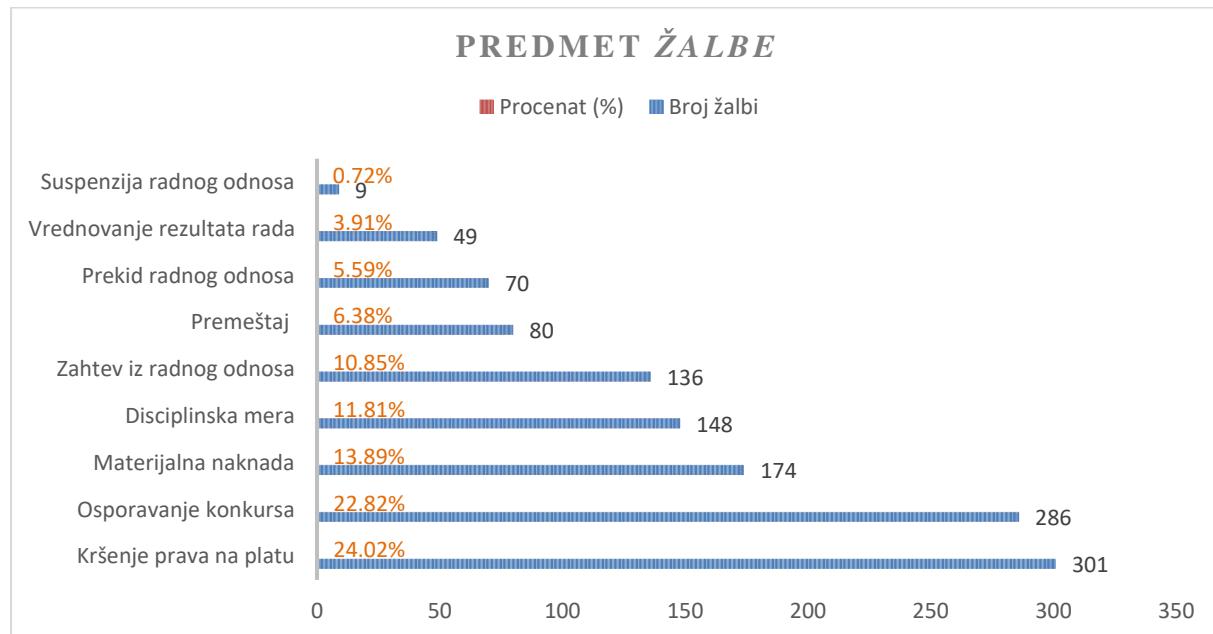
5.1.1.1 Žalbe primljene prema predmetu

U izveštajnom periodu, Odbor je primio žalbe sa različitim predmetom žalbe i iste su podeljene i registrovane prema vrsti predmeta. Raspodela žalbi po predmetu prikazana je brojevima i procentima na sledećoj tabeli:

Tabela 5. Žalbe primljene prema prirodi tokom 2022 godine.

Br.	Priroda žalbe	Broj žalbi	Procenat (%)
1	Kršenje prava na platu	301	24.02 %
2	Osporavanje konkursa	286	22.82 %
3	Materijalna naknada	174	13.89 %
4	Disciplinska mera	148	11.81 %
5	Zahtev iz radnog odnosa	136	10.85 %
6	Premeštaj	80	6.38 %
7	Prekid radnog odnosa	70	5.59 %
8	Vrednovanje rezultata rada	49	3.91 %
9	Suspenzija radnog odnosa	9	0.72 %
10	Ukupno	1253	100 %

Grafikon 3. Grafički prijaz podataka kao na tabeli br.5



Prema gore prikazanim podacima, primećuje se da glavno mesto zauzimaju žalbe podnete zbog kršenja prava na platu. Ovi slučajevi čine preko 24,02% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika u vezi diskriminacije ili nejednakog tretman u ostvarivanju ličnih prihoda. Takođe, dosta žalbi je podneto na procedure zapošljavanja. Ovi slučajevi čine preko 22,82% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, da im je učinjena nepravda ili dozvoljeno kršenje zakona, čime su prekršena načela jednakih mogućnosti, zasluge i integriteta, nediskriminacije i pravične i proporcionalne zastupljenosti polova i zajednica.

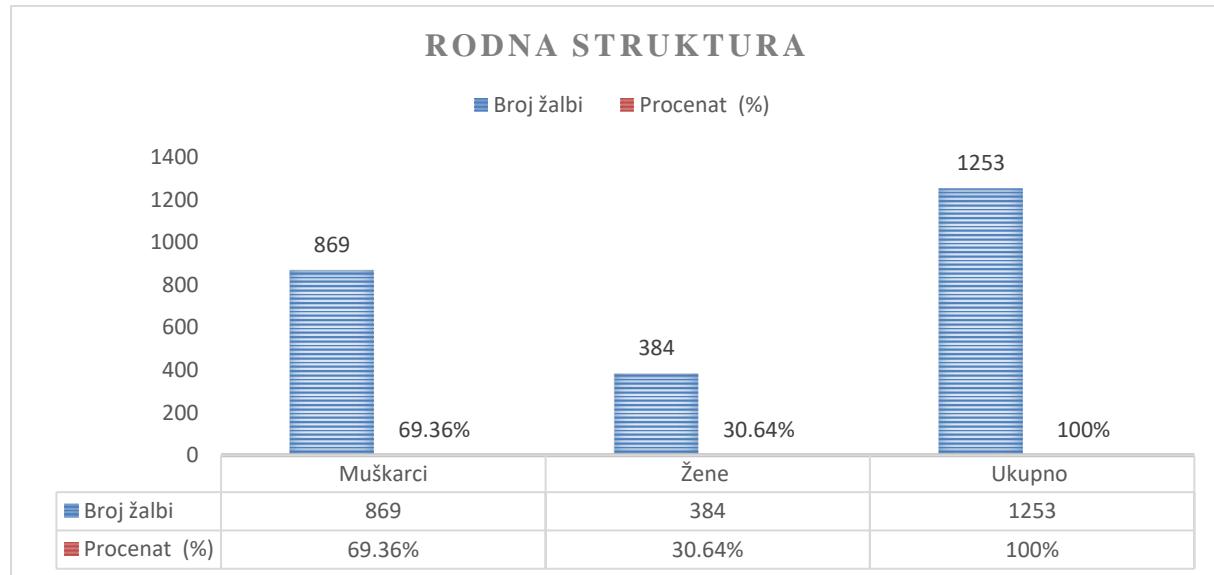
5.1.1.2 Žalbe prema rodnoj strukturi

Od ukupnog broja žalbi primljenih tokom perioda izveštavanja, rodna struktura je sledeća:

Tabela 6. Žalbe prema rodnoj strukturi

Br.	Žalbe prema rodnoj strukturi	Broj žalbi	Procenat (%)
1	Muškarci	869	69.36 %
2	Žene	384	30.64 %
3	Ukupno	1253	100 %

Grafikon 4. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.6



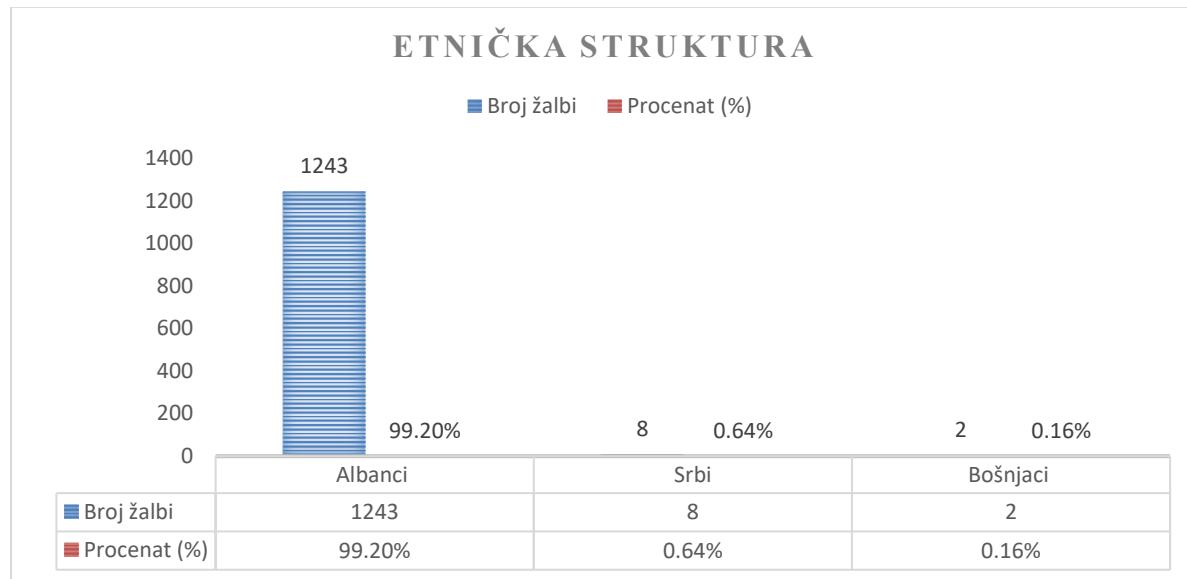
5.1.1.3 Žalbe prema etničkoj strukturi

Od ukupnog broja žalbi primljenih tokom perioda izveštavanja, etnička struktura je sledeća:

Tabela 7. Žalbe prema etničkoj strukturi

Br.	Žalbe prema etničkoj strukturi	Broj žalbi	Procenat (%)
1	Albanci	1243	99.20 %
2	Srbi	8	0.64 %
3	Bošnjaci	2	0.16 %
4	Ukupno	1253	100%

Diagrami 5. Paraqitja grafike e tē dhënavë si në tabelën nr.7



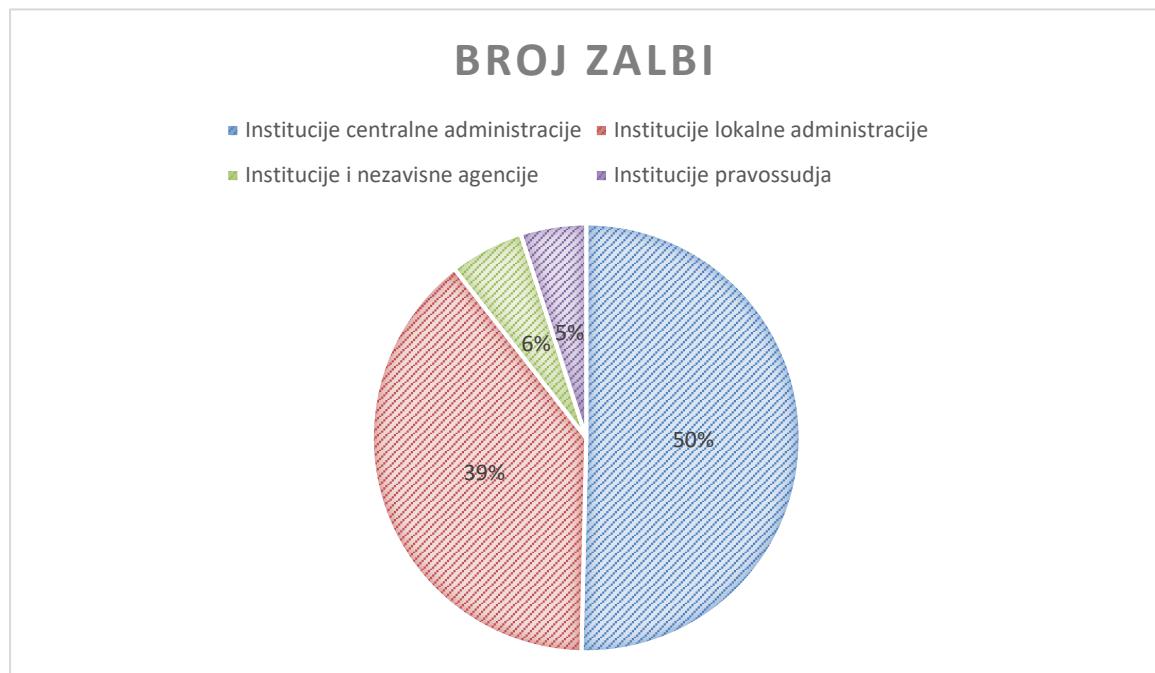
5.1.1.4 Žalbe primljene prema institucijama

Od ukupnog broja žalbi primljenih tokom izveštajnog perioda, žalbe primljene prema institucijama su sledeće:

Tabela 8. Ankesat e pranuara sipas institucioneve

Br.	Institucije	Broj žalbi	Procenat (%)
1	Institucije centralne administracije	631	50.36 %
2	Institucije lokalne uprave	490	39.11 %
3	Institucije i nezavisne agencije	70	5.58 %
4	Institucije pravosuđa	62	4.95 %
5	Ukupno	1253	100 %

Diagrami 6. Paraqitja grafike e të dhënave si në tabelën nr.8



5.1.1.4.1 Primljene žalbe – Institucije centralne administracije

Tokom izveštajnog perioda, Odbor je primio na razmatranje 631 ili 50.36% žalbi protiv institucija centralne administracije, koje su prikazane u nastavku:

Tabela 9. Podaci se odnose na broj primljenih žalbi protiv institucija centralne administracije

Institucije centralne administracije	Zahtev iz radnog odnosa	Materijalna nadoknada	Osporavanje konkursa	Disciplinska mera	Prekid radnog odnosa	Kršenje prava na platu	Preventivna suspenzija	Premestaj	Vrednovanje rezultata rada	Ukupno	Procenat (%)
Korektivna služba Kosova	15	5	15	41	5	3	1	6		91	7.26 %
Ministarstvo inostranih poslova i dijaspore	26	3	4	4	20	0	0	16	1	74	5.91 %
Ministarstvo unutrašnjih poslova	15	8	14	8	4	0	0	15	4	68	5.43 %
Ministarstvo finansija, rada i transfera	3	22	9	1	1	6	0	1	4	47	3.75 %
Ministarstvo životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture	7	9	1	0	1	7	0	6	2	33	2.64 %
Poreska administracija Kosova	2	2	5	7	4	0	0	5	2	27	2.15 %
Ministarstvo industrije, preduzetništva i trgovine	1	1	3	5	1	8	0	0	6	25	1.99 %
Agencija za hranu i veterinu	4	0	0	6	0	11	0	2	1	24	1.91 %
Policija Kosova	2	12	5	1	1	1	0	1	0	23	1.84 %
Ministarstvo pravde	1	3	9	5	2	0	0	0	1	21	1.67 %
Ministarstvo kulture, omladine i sporta	2	0	6	5	3	1	0	2	0	19	1.52 %
Uprava za civilno vazduhoplovstvo	11	0	0	3	0	1	0	0	1	16	1.27 %
Ministarstvo zdravstva	2	8	0	3	0	0	0	1	0	14	1.11 %
Kabinet premijera	0	2	2	4	4	0	0	0	2	14	1.11 %
Ministarstvo odbrane	1	1	11	0	0	0	0	0	0	13	1.04 %
Univerzitet u Prištini	0	12	0	0	0	0	0	0	0	12	0.96 %
Ministarstvo obrazovanja, nauke i tehnologije	2	4	1	1	0	1	0	0	2	11	0.88 %



Ministarstvo administracije lokalne samouprave	1	0	4	3	0	0	0	2	1	11	0.88 %
Ministarstvo privrede	0	1	6	1	0	0	0	0	0	8	0.64 %
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja	0	3	4	0	1	0	0	0	0	8	0.64 %
Agencija za razvoj poljoprivrede	0	0	0	5	0	0	1	0	0	6	0.48 %
Agencija za besplatnu pravnu pomoć	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6	0.48 %
Savet bezbednosti Kosova	0	2	0	2	0	0	0	0	1	5	0.40 %
Zavod za zapošljavanje	0	1	1	0	0	3	0	0	0	5	0.40 %
Kosovska agencija za šumarstvo	3	2	0	0	0	0	0	0	0	5	0.40 %
Ministarstvo regionalnog razvoja	1	0	3	0	0	0	0	0	0	4	0.32 %
Kosovski institut za javnu upravu	1	0	0	2	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Skupština Republike Kosova	1	1	0	0	0	0	0	0	1	3	0.24 %
Inspektorat rada	0	0	1	2	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Kosovska agencija za akreditaciju	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Državna agencija za arhive Kosova	1	0	0	0	0	0	0	0	2	3	0.24 %
Agencija za statistiku Kosova	0	0	0	0	2	1	0	0	0	3	0.24 %
Agencija za vanredne situacije	0	2	1	0	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Ministarstvo za zajednice i povratak	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	0.16 %
Probaciona služba Kosova	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	0.16 %
Kosovska akademija za javnu bezbednost	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0.16 %
Agencija za upravljanje memorijalnim-kompleksima	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.16 %
Inspektorat Policije Kosova	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.16 %
Predsedništvo Kosova	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Katastarska agencija Kosova	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Centralna agencija za nabavke	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0.08 %
Studentski centar	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Narodno pozorište Kosova	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0.08 %
Univerzitet u Peći	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Univerzitski klinički centar	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Kosovska agencija za forenziku	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0.08 %
Agencija za rodnu ravноправност	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Univerzitet u Mitrovici	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Ukupno	103	109	119	111	52	44	2	57	34	631	50.36%



5.1.1.4.2 Primljene žalbe - Institucije lokalne uprave

U izveštajnom periodu, Odbor je primio na razmatranje 490 žalbi ili 39.11% od ukupnog broja žalbi koje su podnete protiv institucija lokalne uprave, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 10. Podaci se odnose na broj primljenih žalbi protiv institucija lokalne uprave

Institucije lokalne uprave	Zahtev iz radnog odnosa	Materijalna nadoknada	Osporavanje konkursa	Disciplinska mera	Prekid radnog odnosa	Kršenje prava na platu	Preventivna suspenzija	Premeštaj	Vrednovanje erzultata rada	Ukupno	Procenat (%)
Opština Đakovica	1	4	2	4	0	55	3	2	0	71	5.66 %
Opština Lipljan	0	2	0	0	0	59	0	0	1	62	4.95 %
Opština Mitrovica	0	6	2	1	0	45	0	1	0	55	4.39 %
Opština Peć	0	1	2	3	0	36	0	1	1	44	3.51 %
Opština Priština	6	7	9	2	1	0	3	1	0	29	2.31 %
Opština Podujevo	0	8	10	2	0	0	7	0	0	27	2.15 %
Opština Kamenica	6	0	6	6	2	3	2	0	0	25	1.99 %
Opština Klina	0	3	3	0	0	14	0	0	0	20	1.60 %
Opština Obilić	0	1	9	4	0	2	1	2	0	19	1.51 %
Opština Skenderaj	0	0	7	1	1	7	0	0	0	16	1.27 %
Opština Uroševac	1	2	7	0	0	4	0	0	0	14	1.11 %
Opština Prizren	0	4	7	1	0	0	0	1	0	13	1.04 %
Opština Dečane	0	0	13	0	0	0	0	0	0	13	1.04 %
Opština Vitina	0	2	4	0	0	6	0	0	0	12	0.95 %



Opština Mališevo	0	0	1	3	2	0	4	0	0	10	0.65 %
Opština Gnjilane	0	2	1	1	2	1	0	1	1	9	0.71 %
Opština Glogovac	0	1	3	0	0	5	0	0	0	9	0.71 %
Opština Štimlje	0	1	3	0	1	4	0	0	0	9	0.71 %
Opština Eljez Hana	0	0	2	4	0	0	0	0	0	6	0.71 %
Opština Kosovo Polje	0	1	2	0	0	1	0	1	0	5	0.39 %
Opština Dragaš	0	2	1	0	1	1	0	0	0	5	0.39 %
Opština Štrpcce	0	0	3	1	0	0	0	0	0	4	0.32 %
Opština Istok	1	0	2	0	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Opština Suva Reka	0	0	2	1	0	0	0	0	0	3	0.24 %
Opština Kačanik	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0.16 %
Opština Vučitrn	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.16 %
Opština Klokoč	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2	0.16 %
Opština Junik	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0.08 %
Ukupno	16	49	102	34	12	244	20	10	3	490	39.11 %



5.1.1.4.3 Primljene žalbe – Institucije i Nezavisne agencije

Tokom izveštajnog perioda, Odbor je primio na razmatranje 70 žalbi ili 5.58% od ukupnog broja žalbi koje su podnete protiv institucija i nezavisnih agencija koje su podeljene prema predmetu, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 11. Žalbe primljene protiv institucija i nezavisnih agencija prema predmetu žalbi

Institucije i Nezavisne agencije	Zahtev iz radnog odnosa	Materijalna nadoknada	Osporavanje konkursa	Disciplinska mera	Prekid radnog odnosa	Kršenje prava na platu	Preventivna suspenzija	Premestaj	Vrednovanje rezultata rada	Ukupno	Procenat (%)
Kosovska agencija za Privatizaciju	0	3	4	2	1	1	0	2	2	15	1.19%
Nezavisna komisija za rudnike i minerale	0	1	6	1	0	2	0	0	0	10	0.80%
Agencija za informacije i privatnost	0	0	6	0	0	2	0	0	0	8	0.64%
Centralna izborna komisija	1	2	4	0	0	1	0	0	0	8	0.64%
Agencija za sprečavanje korupcije	0	0	3	0	0	0	0	0	2	5	0.40%
Organ za razmatranje nabavki	0	0	1	0	3	0	0	0	0	4	0.32%
Institucija ombudsmana	2	1	0	0	0	0	0	1	0	4	0.32%
Agencija za poređenje i verifikaciju imovine	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3	0.24%
Agencija za usluge vazdušne plovidbe	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2	0.16%
Kosovski savet za kulturnu baštinu	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.16%
Kancelarija Regulatora za energiju	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0.16%
Kosovski organ za zaštitu konkurenčije	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.16%
Nacionalna kancelarija revizije	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0.16%
Regulatorni organ za elektronske i poštanske komunikacije	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08%
Nezavisna komisija za medije	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08%
Nezavisni nadzorni odbor civilne službe Kosova	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08%
Ukupno	8	8	33	3	4	6	1	3	4	70	5.58 %



5.1.1.4.4 Primljene žalbe – Institucije Pravosuda

Tokom izveštajnog perioda, Odbor je primio na razmatranje 62 žalbe ili 4.95% od ukupnog broja žalbi koje su podnete protiv institucija pravosuđa, i iste su podeljene prema predmetu koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 12. Žalbe primljene protiv pravosudnih institucija prema predmetu žalbi

Institucije Pravosuđa	Zahtev iz radnog odnosa	Materijalna nadoknada	Osporavanje konkursa	Disciplinska mera	Prekid radnog odnosa	Krišenje prava na platu	Preventivna suspenzija	Premeštaj	Vrednovanje erzultata rada	Ukupno	Procenat (%)
Sekretarijat Sudskog saveta Kosova	8	6	11	0	0	2	3	0	1	31	2.47 %
Sekretarijat Tužilačkog saveta Kosova	0	2	19	0	2	3	0	0	0	26	2.07 %
Vrhovni sud Kosova	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0.16 %
Osnovni sud u Mitrovici	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Osnovni sud u Đakovici	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Osnovni sud u Uroševcu	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.08 %
Ukupno	9	8	32	0	2	7	3	0	1	62	4.95%

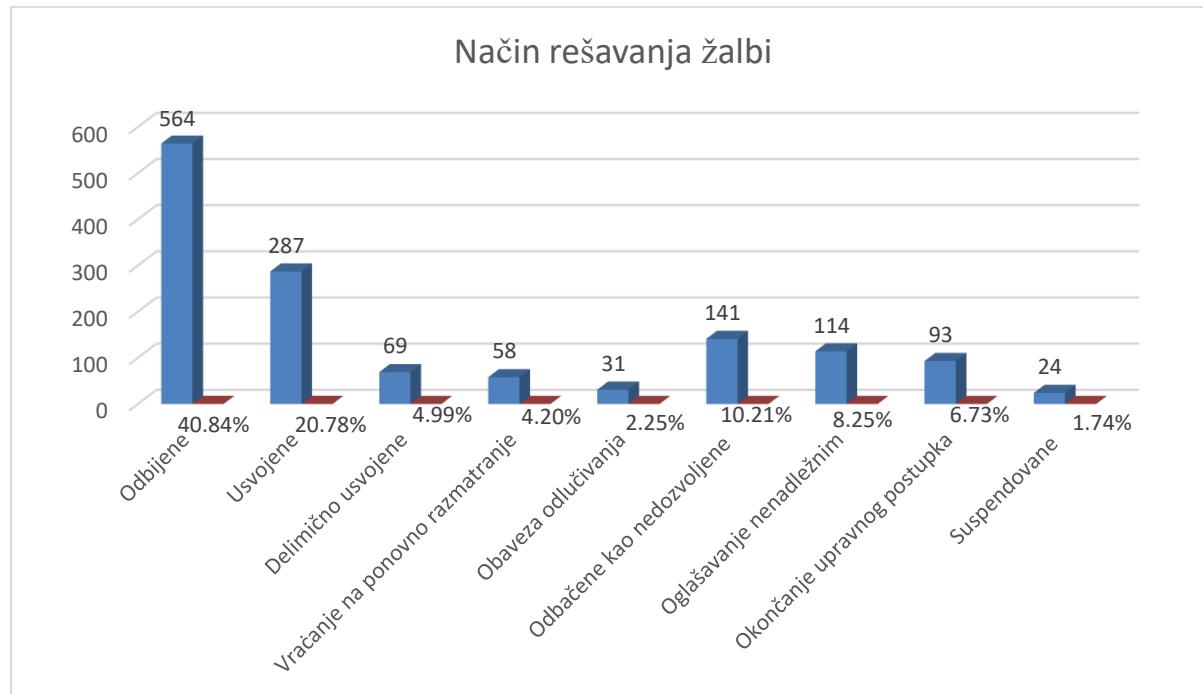
5.1.1.5 Način rešavanja žalbi

Odbor je u izveštajnom periodu razmotrio i odlučio o ukupno 1381 žalbi, odlučivši na sledeći način:

Tabela 13. Način rešavanja žalbi

Način rešavanja žalbi	Broj žalbi	Procenat (%)
Odbijene	564	40.84%
Usvojene	287	20.78%
Delimično usvojene	69	4.99%
Vraćanje na ponovno razmatranje	58	4.20%
Obaveza odlučivanja	31	2.25%
Odbačene kao nedozvoljene	141	10.21%
Oglasavanje nenađežnim	114	8.25%
Okončanje upravnog postupka	93	6.73%
Suspendovane	24	1.74%
Ukupno	1381	100%

Grafikon 7. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.13



Odbijene – predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da žalbene tvrdnje žalioca nisu osnovane i kao rezultat toga ostavljeni su na snazi akti ili radnje organa poslodavca.
Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odbio **564** žalbe.

Usvojene - predstavljaju odluke u kojima je utvrđeno da su žalbene tvrdnje osnovane i kao rezultat toga, su poništeni ili stavljeni van snage akti organa za zapošljavanje, obavezujući iste da sprovedu odluke Odbora.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je usvojio **287** žalbi.

Delimično usvojene – su odluke kojima je utvrđeno da su žalbene tvrdnje žalioca delimično osnovane i zbog toga su poništene, stavljenе van snage ili su izmenjeni akti organa za zapošljavanje, obavezujući iste za sprovođenje odluka Odbora.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je delimično usvojio **69** žalbi.

Vraćanje na ponovno razmatranje - su odluke kojima su utvrđeni nedostaci osporenog upravnog akta ili ostali proceduralni nekoji su onemogućili Odbor da odluči na meritoran način.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio da predmete vrati na ponovno razmatranje za **58** žalbi.

Obavezivanje - predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da organ za zapošljavanje nepravedno nije doneo upravni akt i stoga su stranki prekršena prava iz radnog odnosa u civilnoj službi.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je doneo **31** odluku kojima je obavezao organe za zapošljavanje odnosno nadležne organe da donešu upravni akt prema zahtevu žalioca.

Odbačene kao nedozvoljene – predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da žalioci prethodno nisu preduzeli radnje ili da nisu iskoristili unutrašnja sredstva organa poslodavca, žalbe su podnete izvan zakonski utvrđenog roka za podnošenje žalbi, ili su podnete od lica koji na osnovu zakona nemaju legitimitet stranke u postupku.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odbacio kao nedozvoljene **141** žalbu.

Oglašavanje nenadležnim – predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da žalioci nemaju status civilnog službenika ili kandidata za dobijanje statusa u civilnoj službi.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor se oglasio nenadležnim za **114** žalbu.

Okončanje upravnog procesuiranja - predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da su ispunjeni zakonski uslovi za okončanje upravnog procesuiranja zbog toga što je žalioc povukao žalbu, predmet rešavanja je postao nemogući ili uzaludan, kao i za druga pitanja koja su izričito odredjena zakonom.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio da okonča upravno procesuiranje za **93** žalbe.

Suspendovane- predstavljaju odluke kojima je utvrđeno da su se tokom postupka pojavila pitanja rešavanja koja predstavljaju preduslov za rešavanje glavnog pitanja.

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio da suspenduje **24** postupka

5.1.1.6 Način rešavanja žalbi prema predmetu žalbi

U ovom delu izveštaja prikazani su podaci prema predmetu žalbi

Tabela 14. *Način rešavanja prema predmetu žalbi*

Rešavanje prema predmetu žalbi	Usvojene	Odbijene	Odbacene kao nedozvoljene	Nenadležan	Okočanje upravnog postupka	Delimično usvojene	Vraćanje na ponovno razmatranje	Obaveza za odlučivanje	Suspendovane	Ukupno
Kršenje prava na platu	74	177	11	5	5	23	1	2	2	300
Osporvanje konkursa	46	131	29	24	34	10	9	0	12	295
Materijalna nadoknada	21	115	39	42	10	8	1	6	3	245
Disciplinska mera	59	44	9	5	8	7	18	0	2	152
Zahtev iz radnog odnosa	31	37	31	6	16	5	10	13	1	150
Prekid radnog odnosa	14	32	3	27	3	4	5	0	2	90
Premeštaj	32	11	8	3	14	1	10	0	2	81
Vrednovanje rezultata rada	10	15	7	1	0	3	3	10	0	49
Preventivna suspenzija	0	2	4	1	3	8	1	0	0	19
Ukupno	287	564	141	114	93	69	58	31	24	1381

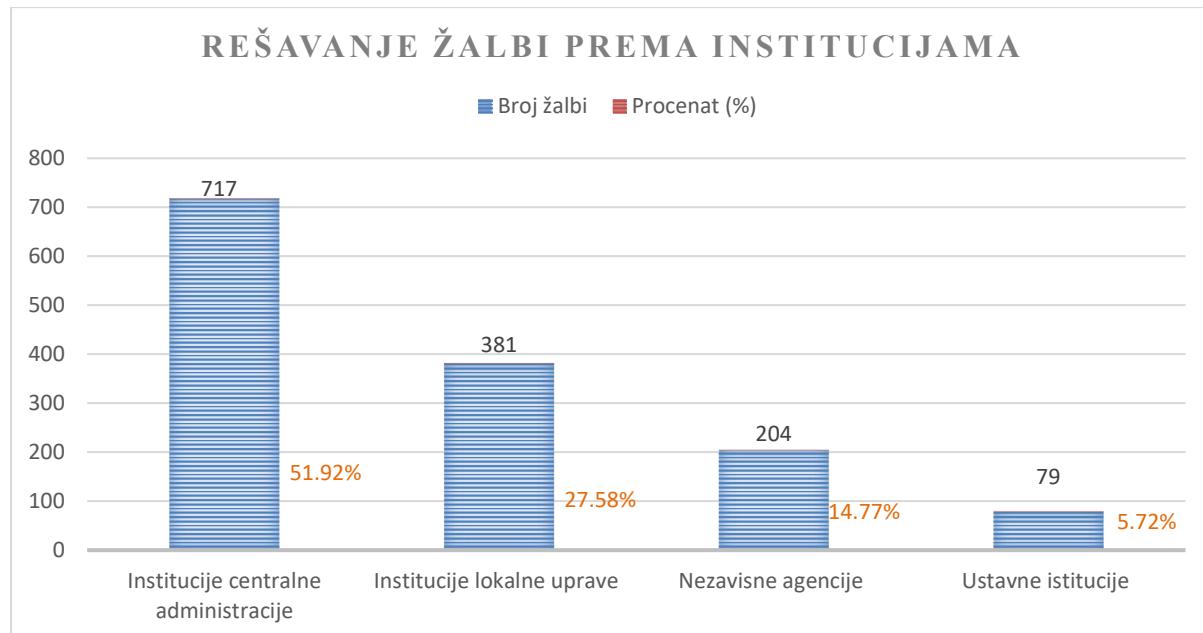
Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio za **1381** žalbi razmotrenih za institucije centralne administracije i lokalne uprave, ustavne institucije i nezavisne agencije. Od toga, razmotrio je 971 žalbu iz 2022 godine, 241 žalbu prenetu iz 2021 godine i za 169 žalbi za koje je obavežen od Osnovnog suda u Prištini/ Odeljenje za administrativne poslove.

5.1.1.7 Rešavanje žalbi prema institucijama

U ovom delu izveštaja, predstavljeni su podaci o načinu rešavanja žalbi primljenih protiv institucija centralne i lokalne administracije, ustavnih institucija i nezavisnih agencija.

Tabela 15. *Rešavanje žalbi prema institucijama*

Br.	Rešavanje žalbi prema institucijama	Broj žalbi	Procenat (%)
1	Institucije centralne administracije	717	51.92 %
2	Institucije lokalne uprave	381	27.58 %
4	Nezavisne agencije	204	14.77 %
5	Ustavne institucije	79	5.72 %
6	Ukupno	1381	100%

Grafikon 8. Graficki prikaz podataka kao na tabeli br.15

5.1.1.7.1 Resene žalbe – Institucije centralne administracije

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je rešio 717 žalbi protiv institucija centralne administracije i iste su podeljene prema načinu rešavanja, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 16. Način rešavanja žalbi podnetih protiv institucija centralne administracije

Institucije centralne administracije	Usvojene	Odbijene	Delimično usvojene	Odbačene kao nedozvoljene	Oglasavanje nenađežnim	Vraćanje na ponovno razmatranje	Okončanje procesuiranja	Obaveza upravnog organa da doneše upravnik akt	Suspendovane	Broj razmotrenih žalbi
Korektivna služba Kosova	30	34	1	6	2	15	9	0	1	98
Ministarstvo inostranih poslova i dijaspore	3	20	0	6	20	11	10	5	1	76
Ministarstvo unutrašnjih poslova	23	19	7	7		4	9	3	2	74
Policija Kosova	2	37	1	1	6	0	0	0	0	47
Ministarstvo finansija, rada i transfera	7	20	3	12	1	0	2	1	0	46
Ministarstvo životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture	6	13	2	10	1	2	2	1	0	37
Poreska administracija Kosova	6	12	4	1	0	1	5	0	3	32
Ministarstvo kulture, omladine i sporta	6	6	4	4	3	2	1	0	0	26
Agencija za hranu i veterinu	2	5	9	10	0	0	0	0	0	26

Ministarstvo industrije, preduzetništva i trgovine	6	9	1	1	0	1	0	2	0	20
Uprava za civilno vazduhoplovstvo	8	4	1	2	0	0	2	1	1	19
Ministarstvo obrazovanja, nauke i tehnologije	2	7	0	4	2	1	0	1	0	17
Kabinet premijera	1	8	2	0	4	2	0	0	0	17
Ministarstvo zdravstva	5	3	0	0	0	1	3	4	0	16
Univerzitet u Prištini	0	0	0	1	15	0	0	0	0	16
Ministarstvo pravde	5	3	0	3	0	3	0	1	0	15
Ministarstvo odbrane	4	8	0	0	0	0	2	0	0	14
Ministarstvo privrede	0	3	0	2	2	0	6	0	0	13
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja	0	6	0	1	5	0	0	0	0	12
Ministarstvo administracije lokalne samouprave	2	7	0	1	0	0	0	1	0	11
Agencija za šumarstvo Kosova	0	2	0	3	0	0	1	0	0	6
Agencija za razvoj poljoprivrede	0	4	0	0	0	0	1	0	1	6
Agencija za statistiku Kosova	1	0	0	1	1	0	0	1	2	6
Agencija za besplatnu pravnu pomoć	2	3	0	0	0	0	1	0	0	6
Agencija za vanredne situacije	0	1	0	0	4	0	0	0	0	5
Inspektorat rada	1	1	2	0	0	0	0	0	0	4
Ministarstvo regionalnog razvoja	0	3	0	1	0	0	0	0	0	4
Savet bezbednosti Kosova	0	3	1	0	0	0	0	0	0	4
Agencija za zapošljavanje	1	1	1	0	0	0	0	1	0	4
Kosovska akademija za javnu bezbednost	0	2	0	0	0	0	1	0	0	3
Kosovski institut za javnu administraciju	1	1	0	0	0	0	0	0	1	3
Skupština Republike Kosova	1	0	0	2	0	0	0	0	0	3
Kosovska agencija za akreditaciju	1	1	0	0	0	0	1	0	0	3
Državna agencija za arhive Kosova	1	2	0	0	0	0	0	0	0	3
Univerzitet u Pećki	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2
Probaciona služba Kosova	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
Pedagoški institut Kosova	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
Iinspektorat Policije Kosova	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Kosovska agencija za forenziku	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2
Agencija za upravljanje memorijalnim - kompleksima Kosova	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Predsedništvo Kosova	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Univerzitet u Prizrenu	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Katastarska agencija Kosova	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Agencija za rodnu ravnopravnost	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Centralna agencija za nabavke	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Univerzitet primenjenih nauka u Uroševcu	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Univerzitet u Mitrovici	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Narodno pozorište Kosova	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Studentski centar	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Univerzitetski klinički centar	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Nacionalni organ za kvalifikacije	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Ministarstvo za zajednice i povratak	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Kosovska agencija za opremu i mediteranske proizvode	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ukupno	131	257	40	80	75	43	56	23	12	717

5.1.1.7.2 Rešene žalbe - Institucije lokalne uprave

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio za 381 žalbu protiv institucija lokalne uprave i iste su podeljene prema načinu odlučivanja, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 17. Način rešavanja žalbi podnetih protiv institucija lokalne uprave

Institucije lokalne uprave	Usvojene	Odbijene	Delimično usvojene	Odbačene kao nedozvoljene	Oglašavanje nenađešnim	Vraćanje na ponovno razmatranje	Okončanje procesuiranja	Obaveza upravnog organa da doneše upravnik akt	Suspendovane	Broj razmotrenih žalbi
Opština Priština	11	14	12	6	2	3		3	1	52
Opština Mitrovica	36	4	2	4	1	1				48
Opština Đakovica	18	7		2	6	1	1	1		36
Opština Podujevo	13	6	1	5	3	4				32
Opština Kamenica	11	4	2	4	1	3	1		1	27
Opština Obilić	10	5		1	1	1	1	1		20
Opština Uroševac	3	4	2	3	2	2				16
Opština Skenderaj	4	5		4	1					14
Opština Vitina	3	3	1	3	2		1			13
Opština Mališevo	2	6		1	1	1	1			12
Opština Klina	7	4				1				12
Opština Gnjilane	2	4	1		2	1	1			11
Opština Lipljan	3	1	1	3	1	1				10
Opština Peć	2	3	1	2				2		10
Opština Prizren	1	4		2	2					9
Opština Štimlje	2	3	1			1			1	8
Opština Glogovac	2	3		1	1					7
Opština Han i Elez	3	2		1						6
Opština Kosovo Polje		5		1						6
Opština Dragaš	1	3					1			5
Opština Štrpce	3					1				4
Opština Suva Reka		3			1					4
Opština Istok	1	2	1							4
Opština Dečane	2	1				1				4
Opština Kačanik	2					1				3
Opština Klokot					2					2
Opština Leposavić		2								2
Opština Vučitrn		2								2
Opština Junik	1	1								2
Gjithsej	143	101	25	43	29	23	7	7	3	381

5.1.1.7.3 Rešene žalbe- Institucije i nezavisne agencije

Tokom perioda izveštavanja, Odbor je odlučio za 220 žalbi podnetih protiv institucija i nezavisnih agencija i iste su podeljene prema načinu rešavanja, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 18. Način rešavanja žalbi podnetih protiv institucija i nezavisnih agencija

Institucije i nezavisne agencije	Usvojene	Odbijene	Delimično usvojene	Odbačene kao nedozvoljene	Oglašavanje nenađežnim	Vraćanje na ponovno	Okončanje procesuiranja	Obaveza upravnog organa da donese upravnik akt	Suspendovane	Broj razmotrenih žalbi
Kosovska agencija za Privatizaciju	2	155	0	0	4	0	1	1	1	164
Nezavisna komisija za rudnike i minerale	2	2	0	1	0	0	3	0	0	8
Agencija za Informacije i Privatnost	1	2	1	2	0	1	1	0	0	8
Centralna izborna komisija	2	2	0	3	0	0	0	0	1	8
Agencija za sprečavanje korupcije	0	2	2	1	0	0	0	0	0	5
Organ za razmatranje nabavki	0	4	0	1	0	0	0	0	0	5
Institucija ombudsmana	1	0	0	1	0	0	3	0	0	5
Agencija za usluge vazdušne plovidbe	0	2	0	0	1	1	0	0	0	4
Kosovski savet za kulturnu baštinu	1	2	0	1	0	0	0	0	0	4
Agencija za poređenje i verifikaciju imvoine	0	2	0	0	1	0	0	0	0	3
Kosovski organ za Konkurenčiju	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Regulativni organ za Elektronsku komunikaciju	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Nacionalna kancelarije revizije	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Nezavisna komisija za medije	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Nezavisni nadzorni odbor civilne službe Kosova	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Ukupno	10	174	4	12	7	2	8	1	2	220

5.1.1.7.4 Rešene žalbe – Institucije pravosuđa

U izveštajnom periodu, Odbor je rešio 63 žalbe podnete protiv pravosudnih institucija i iste su podeljene prema načinu odlučivanja, koje se ogledaju u nastavku:

Tabela 19. Načini rešavanja žalbi podnetih protiv pravosudnih institucija

Institucije pravosuđa	Usvojene	Odbijene	Delimično usvojene	Odbačene kao nedozvoljene	Ovlaščanje nenađešnim	Vraćanje na ponovno	Okončanje procesuiranja	Obaveza upravnog organa da doneše upravnik akt	Suspendovane	Broj razmotrenih žalbi
Sekretarijat Sudskog saveta Kosova	1	13	0	5	2	3	2	0	6	32
Tužilački savet Kosova	2	12	0	1	1	3	4	0	0	23
Vrhovni sud Kosova	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
Osnovni sud u Gnjilanu	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Osnovni sud u Đakovici	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Osnovni sud u Uroševcu	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Osnovni sud u Peći	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Apelacioni sud u Prištini	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Ukupno	3	32	0	6	3	6	6	0	7	63

5.1.2 FUNKCIJA MONITORISANJA

Tokom izveštajnog perioda, Odbor je vršio funkciju nadzora u skladu sa članom 6. stav 1. podstav 1.3. i članom 20. Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službu Kosova, nadzirući primenu pravila i principi zakonodavstva civilne službe u sledećim oblastima:

- Unutrašnja organizacija i podaci o zaposlenima;
- Procedure zapošljavanja i napredovanja;
- Disciplinski postupci;
- Žalbene procedure;
- Procedure procene;
- Procedure o odmorima;
- Procedure premeštaja;
- Podaci koji se odnose na etničku, polnu zastupljenost i zastupljenost osoba sa invaliditetom;
- Postupci mirovanja, prekida i završetka radnog odnosa;
- Nnespojivost vršenja dužnosti civilnog službenika i javnog funkcionera;
- Podaci o tome da li se civilni službenici krivično gone ili su osuđivani sudskom odlukom;
- Slučajevi seksualnog uz nemiravanja;
- Obuka civilnih službenika;
- Pprisustvo na poslu, plate, naknade i nadoknade civilnih službenika;
- Sprovođenje preporuka i odluka Odbora;

Odbor na osnovu odredba Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, kao i Uredbe br. 04/2018 o Postupku nadgledanja institucija javne uprave u vezi s Pravila i principi zakonodavstva o civilnoj službi, dana 29.04.2022.godine je Odlukom broj 47/2022 usvojila Plan monitorisanja za 2021 godinu.

Prema planu monitorisanja, tokom 2022.godine, Odbor je izvršio 26 redovnih monitorisanja poseta i 6 vanrednih monitorisanja poseta centralnim, lokalnim institucijama i nezavisnim agencijama..

Tokom nadzora primene pravila i principa zakonodavstva civilne sluzbe u odgovarajućim institucijama, evidentirano je oko 203 kršenja pravila i principa zakonodavstva civilne službe, a za utvrđena kršenja dato je 195 preporuka za odgovorne službenike institucija, koje su monitorisane. Izvestaji monitorisanja su praci na svakoj instituciji i kao rezultat toga su objavljeni na web stranici Odbora.

U nastavku su zajedno institucije sa brojem nalaza i preporuka tokom redovnog i vanrednog monitorisanja.

Tabela 20. *Institucije, broj nalaza i preporuka na rednovnim monitorisanim*

Nr.	Institucije javne administracije	Broj nalaza	Broj preporuka
1	Ministarstvo unutrašnjih poslova	13	13
2	Opština Priština	13	13
3	Ministarstvo finansija, rada i transfera	11	9
4	Poreska administracija Kosova	10	10
5	Opština Prizren	9	9
6	Ministarstvo industrije, preduzetništva i trgovine	9	9
7	Ministarstvo životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture	9	9
8	Ministarstvo inostranih poslova i dijaspore	9	8
9	Državna agencija za arhive Kosova	8	8
10	Ministarstvo kulture, omladine i sporta	8	8
11	Ministarstvo obrazovanja, nauke i tehnologije i inovacija	7	7
12	Ministarstvo odbrane	7	6
13	Ministarstvo pravde	6	6
14	Kabinet premijera	6	6
15	Opština Gnjilane	6	6
16	Policija Kosova	6	6
17	Agencija za zapošljavanje	6	6
18	Opština Đakovica	5	5
19	Ambasada Republike Kosovau Nemačkoj	5	5
20	Opština Južna Mitrovica	5	5
21	Korektivna služba Kosova	5	4
22	Uprava civilnog vazduhoplovstva Kosova	4	4
23	Ambasada Republike Kosova u Švajcarskoj	4	4
24	Ambasada Republike Kosova u Českoj	4	4
25	Opština Peć	4	3
26	Ambasada Republike Kosovs u Belgiji	3	3
Ukupno		182	176

Tabela 21. *Institucije, broj nalaza i preporuka na vanrednom monitorisanju*

Br.	Institucije javne administracije	Broj nalaza	Numri i Broj preporuka
1	Agencija za Informisanje i Privatnost	6	6
2	Poreska administracija Kosova	6	6
3	Ministarstvo životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture	3	1
4	Ministarstvo finansija, rada i transfera	2	2
5	Ministarstvo inostranih poslova i dijaspore	2	2
6	Ministarstvo Administracije lokalne samouprave	2	2
Ukupno		21	19

5.2 Godišnji plan za 2023 godinu

U cilju ispunjenja misije i vizije nadzora i garantovanja usaglašenosti pravila i principa koji regulisu civilnu sluzbu, pripremljen je sledeći Plan rada sa ciljevima i konkretnim aktivnostima:

1. Razmatranje svih žalbi civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu;
 - *Prijem i procesuiranje žalbi;*
 - *Održavanje stručnih rasprava;*
 - *Vođenje javnih i zatvorenih rasprava Veća;*
 - *Priprema odluka i ostalih pratećih spisa kao i procesuiranje strankama.*
2. Nadzor i procena usaglašenosti pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
 - *Priprema Plana o Monitorisanju*
 - *Realizacija poseta monitorisanja.*
 - *Priprema izveštaja o monitorisanju*
 - *Analiziranje i provera podataka o sprovodenju preporuka*
3. Puno funkcionisanje organizacione strukture;
 - *Usvajanje nove organizacione strukture,*
 - *Premeštaj i sistem osoblja.*
4. Ažuriranje podzakonskih akata Odbora;
 - *Izmena i dopuna Pravilnika o radu NNOCSK-a*
 - *Izmena i dopuna Etičkog kodeksa NNOCSK-a*
 - *Izmena i dopuna Pravilnika o monitoisanju primene pravila i principa civilne službe*
 - *Izmena i dopuna Pravilnika o razmatranju i rešivanju žalbi u Odboru.*
5. Unapređenje saradnje sa domaćim i međunarodnim institucijama;
 - *Realizacija sastanaka i koordinacija aktivnosti sa nadležnim institucijama u vezi sa sprovodenjem zakonodavstva civilne službe.*
 - *Realizacija sastanaka i koordinacija aktivnosti sa OEBS-om, Kancelarijom EU, USAID-om, GIZ-om, UNDP-om i drugim međunarodnim institucijama.*
 - *Realizacija međusobnih poseta i razmena praksi i iskustava sa partnerskim institucijama drugih zemalja.*
6. Jačanje stručnih kapaciteta Odbora;
 - *Stručno usavršavanje iz oblasti civilne službe, zakona o opštem upravnom postupku.*
 - *Obuka za administraciju i ažuriranje podataka u bazi podataka i*
 - *Organizovanje studijskih poseta u homognim institucijama.*

7. Dalje povećanje transparentnosti Odbora;

- *Objavljivanje odluka i izveštaja na web stranici Odbora*
- *Organizovanje informativnih okruglih stolova i saradnja sa medijima i civilnim društvom.*

8. Zastupanje Odbora u sudskim postupcima;

- *Učestvovanje na svim sudskim raspravama u slučajevima kada se Odbor poziva kao tužena strana ili kao treća strana;*
- *Priprema odgovora na tužbu kao i ostalih spisa u sudskom postupku.*
- *Priprema žalbi protiv sudske odluke.*

5.2.1 Saradnja Odbora sa drugim institucijama

U izveštajnom periodu poseban značaj je posvećen uspostavljanju i unapređenju saradnje sa domaćim i međunarodnim institucijama.

U okviru saradnje sa lokalnim institucijama, nastavljene su posete raznim institucijama javne uprave na centralnom i lokalnom nivou, kao i institucijama pravosudnog sistema.

Shodno tome, prema zahtevima, pružena je podrška i saradnja Policiji Kosova i Državnom tužilaštvu u vezi sa predmetima koji su zatraženi za ocenu i tumačenje u okviru ustavnih i zakonskih funkcija i nadležnosti Odbora.

Vredi napomenuti da je u izveštajnom periodu potpisana Sporazum o saradnji sa Komesarom za nadzor civilne službe Republike Albanije, čija je svrha razmena stručnosti, iskustava i najboljih praksi u cilju obezbjeđenja profesionalniji nadzor koji će garantovati poštovanje zakona u administraciji državne službe u obe zemlje.

Odbor je takođe saradjivao sa medjunarodnim partnerima, kaos to je Kancelarija Evropske unije na Kosovu, Projekat BDO i OEBS-a.

Saradnja sa Kancelarijom Evropske Unije na Kosovu sastoji se od pitanja zajedničke diskusije u vezi sa sprovođenjem zakonodavstva za javne službenike kao deo reforme javne uprave na Kosovu.

Dok se saradnja sa BDO projektom odnosi na određena pitanja u vezi sa implementacijom projekta zapošljavanja viših rukovodilaca u institucijama javne uprave u cilju imenovanja stručnih službenika, na osnovu transparentnih i zasluga zasnovanih procesa zapošljavanja.

Odbor je takođe nedavno obnovio saradnju sa OEBS-om, pri čemu je ovaj odobrio zahtev Odbora za podršku određenim aktivnostima kao što su ažuriranje podzakonskih akata, kao i procenu i ažuriranje baze podataka Odbora.

5.3 Sprovodenje odluka

5.3.1 Sprovodenje odluka od organa poslodavca

Prema članu 21 Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, odluke Odbora su konačne upravne odluke i sprovode se od strane viših rukovodećih službenika ili odgovornog lica institucije koja je donela prvostepenu odluku protiv stranke.

Sprovođenje odluke mora se izvršiti u roku od petnaest (15) dana od dana primanja odluke. Nesprovođenje odluke Odbora od strane odgovornog lica institucije, predstavlja težu povredu radnih obaveza.

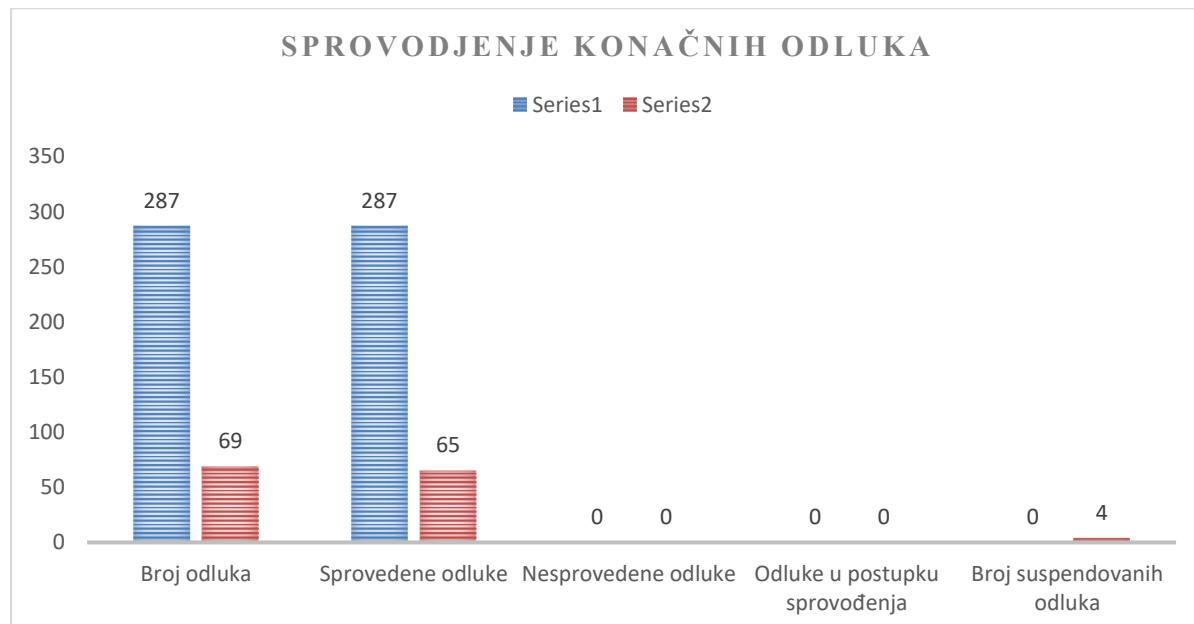
U izveštajnom periodu, Odbor je u vršenju funkcije razmatranja i odlučivanja o žalbama, doneo 445 odluke za koje su organi za zapošljavanje bili dužni da ih sproveđu. Od toga 356 pravosnažnih odluka i 89 posrednih odluka.

Iz procesa nadzora sprovođenja odluka proizilazi da je sprovođenje konačnih odluka sledeće:

Tabela 22. Sprovođenje konačnih odluka

Konačne odluke	Broj odluka	Sprovedene odluke	Nesprovedene odluke	Odluke u postupku sprovođenja	Broj suspendovanih odluka
Usvojene	287	287	0	0	0
Delimično usvojene	69	65	0	0	4
Ukupno	356	351	0	0	4

Grafikon 8. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.22

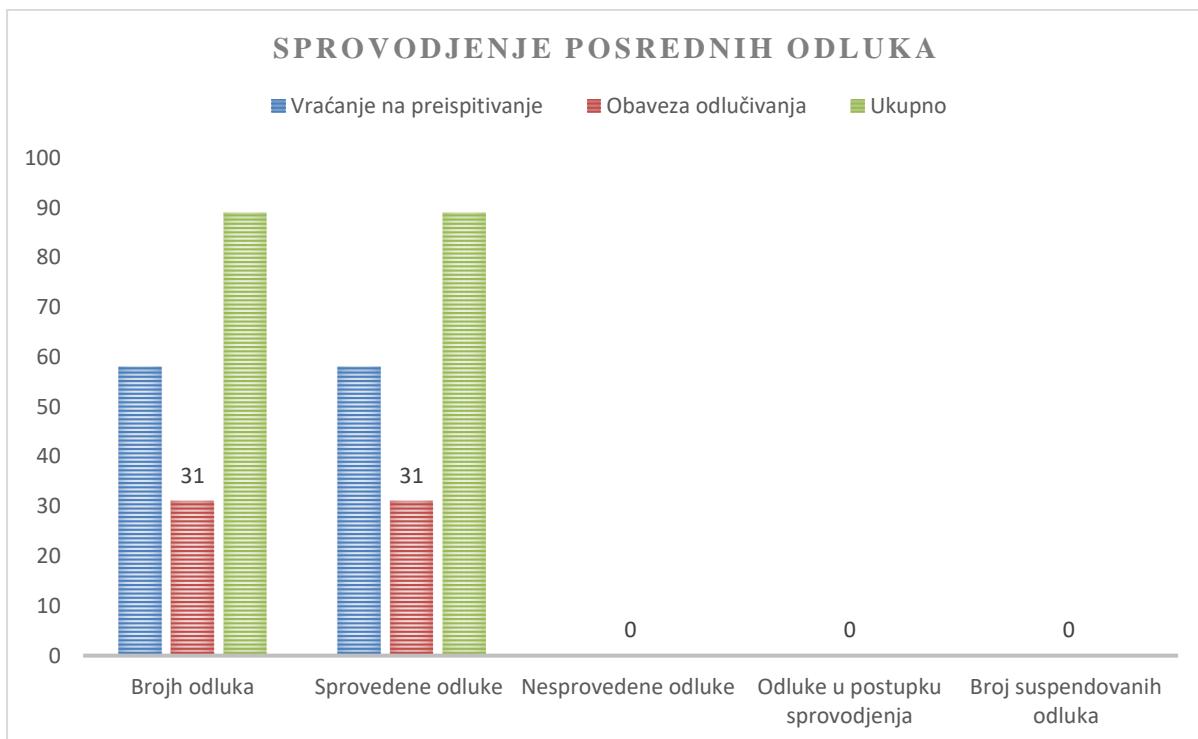


Dok, analiziranjem prikupljenih podataka, proizilazi da su posredne sprovedene od relevantnih institucija javne uprave, a koje se ogledaju u sledećem:

Tabela 23. Sprovođenje posrednih odluka

Posredne odluke	Broj h odлука	Sprovedene odluke	Nesprovedene odluke	Odluke u postupku sprovodjenja	Broj suspendovanih odluka
Vraćanje na preispitivanje	58	58	0	0	0
Obaveza odlučivanja	31	31	0	0	0
Ukupno	89	89	0	0	0

Grafikon 9. Grafički prikaz podataka br. 23



5.3.2 Zastupanje i sudske odluke

Odluke Odbora su konačne administrativne odluke. Shodno tome, odredbama člana 22. Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, utvrđeno je da protiv odluke Odbora, nezadovoljna strana koja tvrdi da odluka Odbora nije zakonita, može pokrenuti upravni spor u nadležni sud, u roku utvrđenom odredbama zakona o upravnom sporu. Pokretanje upravnog spora ne zadržava izvršenje odluke Odbora.

U izvještajnom periodu Odbor je primio 230 poziva za sudske rasprave i 140 rešenja za odgovore na tužbe. Takođe, u ovom periodu je dobio 502 presude i 72 odluke.

Iz Osnovnog suda- primljeno je ukupno 368 odluka, od čega 288 presuda i 80 rešenja.

Presude:

- Sa 34 presude usvojene su tužbe i poništene 34 odluke Odbora i predmet vraćen u Odbor na ponovno razmatranje;
- Sa 7 presuda usvojene su tužbe stranaka i poništene su odluke Odbora;
- Sa 50 presuda odbijene su tužbe i potvrđene su odluke Odbora;
- Sa 197 presuda poništена su obaveštenja Odbora, a Odbor je bio dužan da razmotri nerešene žalbe;

Rešenja:

- Sa 17 rešenja podnete tužbe su odbačne i potvrđene su odluke Odbora.
- Tužba tužioca je odbijena sa jednim rešenjem;
- Sa 9 rešenja obustavljeno je 9 sudske postupaka.
- Sa 40 rešenja, odbijeni su zahtevi za odlaganje izvršenja odluka Odbora;
- Sa 7 rešenja odloženo je izvršenje odluka Odbora.
- Sa 1 Rešenjem odloženo je izvršenje odluka Odbora;
- Sa 1 rešenjem ispravljene su presude;
- Sa 5 rešenja, oglasio se nenađežnim za odlučivanje o tužbi stranke;

Iz Apelacionog suda - primljeno je 126 odluka od toga 75 presuda i 51 rešenje koje/a se ogledaju u sledećem:

Presude:

- Sa 59 presuda odbijene su žalbe na odluke Odbora;
- Sa 8 su usvojene žalbe stranaka i predmet je vraćen Odboru na ponovno razmatranje;
- Sa 3 presude žalba Odbora je odbijena;
- Sa 5 presuda usvojene su žalbe stranaka i meritorno je odlučeno;

Rešenja:

- Sa 19 rešenja usvojena je žalba i predmet se vraća na preispitivanje prvostepenom sudu;
- Sa 20 rešenja odbijene su žalbe stranaka u vezi odlaganja sprovođenja odluke Odbora;
- Sa 10 rešenja usvojena je žalba Odbora;
- Sa 2 rešenja odbačena je žalba stranke;
- Sa 1 rešenjem izvršena je ispravka presude.

Iz Vrhovnog suda- primljeno je 20 odluka od kojih 18 presuda i 2 rešenja, koje su prikazane u nastavku:

Presude:

- *Sa 17 presuda, zahtevi stranaka su odbijeni;*
- *Sa 1 presudom je usvojen zahtev stranke i predmet vraćen na preispitivanje i ponovno odlučivanje prvostepenom sudu.*

Rešenja primljena iz vrhodnog suda:

- *Sa 1 rešenjem je odbačen zahtev Odbora;*
- *Sa 1 rešenjem je odbačen zahtev stranke.*

5.4 Izazovi iz 2022 godine

Izazovi koji su nastavili da prate rad Odbora tokom izveštajnog perioda odnose se na nekompletan sastav Odbora, nedostatak potrebnog budžeta, mali broj pomoćnog osoblja i radni prostor.

Funkcionisanje u nepotpunom sastavu

Odredbama Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, odnosno članom 8, utvrđeno je da se Odbor sastoji od 7 (sedam) članova koje imenuje Skupština Republike Kosova. Sastav Odbora odražava multietnički i rodni karakter Kosova. Najmanje dva (2) člana se imenjuju iz nealbanskih zajednica, a najmanje dva (2) člana moraju biti žene.

U izveštajnom periodu, Odbor je bio sastavljen od svega pet (5) članova, od kojih su dve (2) bile član ženskog roda. Dok broj pripadnika nealbanske zajednice još uvek nije ispunjen, uprkos stalnim naporima Skupštine Republike Kosova. Uzimajući u obzir veliki broj žalbi za razmatranje i odlučivanje tokom izveštajnog perioda, nepotpun sastav članova bio je i ostaje izazov u vršenju ustavno-zakonskog mandata Odbora.

Nedostatak budžeta

Zakonom br.08/L-066 o budžetskim izdvajanjima za budžet Republike Kosova za 2022.godinu, budžet Odbora u kategoriji roba i usluga je bio samo 96.000,00€, budžet sa kojim se glavne potrebe nisu mogle obuhvatiti i planiranje nije moglo da obuhvati u sve zahteve i aktivnosti za ostvarivanje glavnih ciljeva u vrsenju utvrđenih zakonskih funkcija.

U kategoriji roba i usluga Odbor je zahtevao povecanje budžeta u iznosu od 42,000.00€, ali isti zahtev nije naisao na podršku od relevantnih organa.

Dakle, iznos budžeta od 98.000,00€ u robama i uslugama je bio veoma minimalno planiranje i kao takvo bice i tokom 2023 godine, postoji realan rizik da se ne realizuju neki isplanirani ciljevi kaos to je plan o monitorisanju, zastupanje u Sudu, i ostvarivanje kampanje osvescivanja za institucije javne administracije koje imaju zaposlene civile sluzbenike.

Nedostatak potrebnog broja osoblja podrške

Tokom početne pripreme SOT 2023-2025, Odbor je nadležnim organima uputio zahtev za povećanje broja radnika, odnosno prijem jedanaest (11) novih radnika, od kojih je najmanje pet (5) stručnih saradnika. i zapošljavanje pomoćnog osoblja neophodnog za funkcionisanje kao nezavisnog budžetskog organa.

Pošto Ministarstvo finansija, rada i transfera nije razmatralo zahtev za povećanje budžeta u kategoriji plata i dnevница, isti zahtev je procesuiran u nadležnoj komisiji Skupštine Republike Kosova, ali nije naišao na podršku bilo od ovog potonjeg.

Dakle, imajući u vidu povećanje obima posla tokom izveštajnog perioda, mali broj pomoćnog osoblja je predstavljao izazov i da je zahtev za povećanje budžeta u kategoriji plata i dnevница za prijem jedanaest (11) novih radnika bio hitan zahtev, jer je omogućen prijem potrebnog broja pomoćnog osoblja i funkcionalizacija organizacione strukture koja je pripremljena u skladu sa ustavnim i zakonskim mandatom Odbora.

Shodno tome, zahtev za prijem jedanaest (11) novih radnika ostaje hitan i tokom ove godine, jer sa sadašnjim brojem zaposlenih neće biti moguće rešavati sve pristigle žalbe u roku od 45 dana, kako je definisano u članu 17 stav 1 Zakona br. 06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, pošto neće biti moguće u potpunosti sprovesti plan monitorisanja koji se odnosi na nadgledanje sprovođenja pravila i principa zakonodavstvo civilne službe.

Radni prostor

Odbor se nalazi u malom prostoru nekadašnje zgrade Germije. Ovaj radni prostor nije dovoljan u odnosu na broj sadašnjeg osoblja, a istovremeno su uslovi za rad veoma teški i kao takav ambijent ne stvara mogućnosti za efikasan rad. Stvaranje uslova za rad kroz obezbeđivanje neophodnih prostora u kojima pomoćno osoblje obavlja svoje dužnosti i odgovornosti, kao i obezbeđivanje prostora za održavanje javnih rasprava u slučaju razmatranja žalbi i stručnih rasprava, olakšaće ostvarivanje ustavnog i zakonskog mandata i stoga će biti garancija za efikasan i efektivan.

6 OCENE I PREPORUKE

Na osnovu odredaba Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova i uzimajući za osnovu podatke prikupljene u vršenju ustavnih i zakonskih funkcija, odnosno funkcije razmatranja žalbi i funkcije nadzora institucija javne uprave, Odbor je uspio da doneše opštu ocenu u vezi sa primenom pravila i principa zakonodavstva civilne službe, kao i da dostavi preporuke nadležnim institucijama u cilju unapređenja.

U pojedinim oblastima izvršena je ocena primene pravila i principa zakonodavstva civilne službe, uzimajući kao indikator broj primljenih i rešenih žalbi, kao i nalaze u procesu monitorisanja institucija javne administracije.

6.1 UNUTRAŠNJE ORGANIZOVANJE

Odbor, na osnovu podataka dobijenih iz vršenja funkcije razmatranja i odlučivanja po žalbama, kao i funkcije monitorisanja, ocjenjuje da institucije javne administracije nisu na odgovarajućem nivou implementirale važeću zakonsku regulativu koja se odnosi na unutrašnju organizaciju.

Zakon br. 06/L-113 o organizaciji i funkcionisanju državne uprave i nezavisnih agencija definiše pravila za organizaciju i funkcionisanje institucija državne uprave i nezavisnih agencija koje je osnovala Skupština Kosova.

Shodno tome, Uredbom (VRK) br.01/2020 o standardima unutrašnje organizacije, sistematizaciji radnih mesta, utvrđuju se pravila, standardi i procedure za pripremu, predlaganje, konsultacije i odobravanje unutrašnje organizacije institucija i agencija državne uprave, dok su prema članu 16. ovog pravilnika sve institucije državne uprave dužne da donesu odgovarajuće propise za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mesta u roku od šest (6) meseci.

Iz podataka dobijenih tokom vršenja funkcije monitorisanja proizilazi da većina institucija državne uprave, uprkos zakonskim obavezama, nije uspela da doneše uredbe za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mesta.

Pored toga, kašnjenja izražena u usvajanju pravilnika za unutrašnju organizaciju primećena su i u institucijama koje su spojene/sjednjene prema Odluci br.07-v-005 od 02.03.2020.godine Skupštine Republike Kosova. Kao rezultat, ova situacija je dovela do dualizma radnih mesta i imala administrativne posledice u pogledu upravljanja i ispunjavanja funkcionalnih radnih zadataka, kao i budžetskih opterećenja.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Da institucije javne administracije i nezavisne agencije bez odlaganja preduzmu odgovarajuće zakonske radnje za izradu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta*

6.2 KLASIFIKACIJA RADNIH MESTA I PLATE CIVILNIH SLUŽBENIKA

Iz podataka iznetih u ovom izveštaju, primećuje se da glavno mesto zauzimaju žalbe podnete zbog povrede prava na zaradu. Ovi slučajevi predstavljaju preko 24,02% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika zbog diskriminacije ili nejednakog tretmana u ostvarivanju ličnih prihoda.

Shodno tome, iz vršenja funkcije razmatranja žalbi, procenjeno je da je povećanje broja žalbi sa ovim predmetom žalbe direktno povezano sa kašnjenjem u usvajanju zakona o platama i kašnjenjem u procesu klasifikacije poslova od strane ministarstva nadležnog za poslove javne administracije.

Odbor je konstatovao da je kašnjenje u okončanju procesa klasifikacije i sistematizacije radnih mesta u civilnoj službi dovelo do toga da još uvek nemamo standardizovan sistem plata i kao rezultat toga nastavljeno je da civilni službenici primaju različite plate za rad ili ista pozicija u institucijama javne administracije.

Odbor je pozdravio usvajanje Zakona br. 08/L-196 o Platama u javnom sektoru, u decembru 2022. godine, čija je svrha stvaranje jedinstvenog sistema plata u javnom sektoru i stvaranje sistema plata i nagrada, transparentan i upravljanje gde je glavni element osnovna plata, ali početak neposredne primene ovog zakona bez poštovanja procedura za klasifikaciju poslova predviđenih zakonima koji se primenjuju za civilnu službu, može dovesti do iste situacije nezadovoljstva civilnih službenika, kakva je situacija postojala i do stupanja na snagu ovog zakona.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Vlada Republike Kosova i Ministarstvo unutrašnjih poslova kao ministar nadležan za javnu administraciju treba da preduzmu hitne mere za klasifikaciju radnih mesta u civilnoj službi Kosova.*
2. *Vlada Republike Kosova, da preduzme radnje za formiranje Komisije za obradu zahteva u vezi sa beneficijama dodatka **za posebne uslove rada**.*
3. *Ministarstvo finansija, rada i transfera da preduzme radnje za formiranje Komisije za postupanje po zahtevima u vezi sa beneficijama **za uslove na tržištu rada**.*

6.3 ZAPOŠLJAVANJE U CIVILNOJ SLUŽBI

Prema prikazanim podacima, takođe proizilazi da su na drugom mestu po broju primljenih žalbi, žalbe podnete protiv procedura zapošljavanja. Ovi slučajevi predstavljaju preko 22,19% obrađenih žalbi i odnose se na zabrinutost civilnih službenika i kandidata za prijem u civilnu službu, da su nepravedno tretirani ili da je dozvoljeno kršenje zakona, čime su prekršena opšta načela prijem u civilnu službu.

Kao najčešći prekršaji u vezi sa procedurama zapošljavanja identifikovani su:

- *nesastavljanje kadrovskih planova i njihovo objavljivanje u skladu sa zakonima na snazi;*
- *objavljivanje oglasa za spoljno zapošljavanje bez iskorišćavanja internih procedura;*
- *utvrđivanje opštih formalnih kriterijuma u suprotnosti sa relevantnim zakonodavstvom;*
- *obračunavanje radnog iskustva kandidata za prijem u civilnu službu i vrednovanje biografije prema opštim formalnim kriterijumima;*
- *neimenovanje pobedničkih kandidata nakon završetka procesa zapošljavanja;*
- *neprimenjivanje liste čekanja pobedničkih kandidata.*

Na osnovu člana 15. Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, svaka institucija javne uprave je dužna da pripremi godišnji i srednjoročni kadrovski plan u skladu sa procesom planiranja budžeta, dok ministarstvo nadležno za javnu administraciju, na osnovu kadrovskih planova institucija izrađuje i usvaja opšti plan.

Shodno tome, Uredbom (MUP) br.02/2020 za Planiranje kadrova, utvrđeno je da godišnje kadrovske izveštaje odobrava OUJS i isti nakon odobrenja moraju biti objavljeni na jedinstvenom sajtu konkursa i imenovanja procedure- SIMBNJ. U vezi sa ovim zakonskim zahtevom, Odbor je u vršenju svoje funkcije monitorisanja utvrdio da institucije javne uprave za izveštajni period nisu pripremile godišnje i srednjoročne kadrovske planove, te da zbog toga nema saglasnosti nadležnih jedinica u ovom slučaju, OUJS-a.

Odbor je takođe, analizom podataka iz relevantne oblasti, pronašao slučajeve da su institucije javne uprave raspisivale spoljne konkurse za prijem u civilnu službu, a da pritom nisu iscrpljene unutrašnje procedure, odnosno procedure kretanja u okviru kategorije i napredovanja, kao što je određeno članom 38. i 39. Zakona br.06/L-114 za javne službenike. Sa posebnim naglaskom, ovakvi prekršaji dolaze u izrazu zapošljavanja na pozicijama profesionalne kategorije.

Kao još jedan nalaz koji je opisao procese zapošljavanja, ispostavlja se da je pogrešno određivanje opštih formalnih kriterijuma (potrebno obrazovanje i radno iskustvo), jer je u velikom broju slučajeva učinjeno kršenjem Uredbe (VRK) br.26/2020 o sistematizaciji radnih mesta u civilnoj službi. Shodno tome, u nekim slučajevima je dokazano da institucije javne uprave nisu tačno i jasno definisale dokumente/dokaze koji se odnose na opšte formalne uslove predviđene članom 8. Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima i član 12 Uredbe (VRK) br. 16/2020 o prijemu i karijeri u civilnoj službi Republike Kosova.

Odbor je konstatovao da su i u 2022. godini institucije javne uprave nastavile da pogrešno verifikuju radno iskustvo kandidata koji su prošli proceduru zapošljavanja. Ova pojava je primećena posebno u slučajevima kada je radno iskustvo pripadalo privatnom sektoru, jer iskustvo koje su prijavili

podnosioci zahteva nije dokazano relevantnim dokumentima, odnosno ugovorom o radu ili potvrdom poslodavca, potkrepljenom dokumentima nadležnih organa kao što su kao Poreska uprava Kosova ili Fond penzione štednje.

Tokom vršenja funkcije razmatranja žalbi, u mnogim slučajevima je utvrđeno da je ocenjivanje biografije urađeno suprotno kriterijumima utvrđenim konkursom, odnosno ocene i biografije nisu se sastojale od ocene stepena obrazovanja, radno iskustva i obučenosti u vezi sa radnim mestom za koje je izrađen postupak. U vezi sa navedenim, postupano je suprotno Uredbi (VRK) br.16/2020 o prijemu i karijeri u civilnoj službi Republike Kosova, jer je procena biografije urađena i za oblasti koje nisu bili opšti kriterijumi konkursa.

Istovremeno, napominje se da ne uvek na kraju postupka zapošljavanja, pobedničke kandidate imenuju nadležni organi za zapošljavanje, a štaviše, u takvim slučajevima ne postoji upravni akt o razlozima neimenovanja kandidata na odgovarajuća radna mesta za koja su se prijavili.

Odbor je takođe pronašao slučajeve da institucije javne uprave nisu primile listu čekanja kako je definisano članom 34. i 35. Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, odnosno organi za zapošljavanje nisu uzeli u obzir uspešne kandidate na listi čekanja u slučaju otvaranja novih konkursa za istu grupu radnih mesta.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se da:

1. Institucije javne administracije *pripremaju godišnje i srednjoročne kadrovske planove, dok OUJS, kao odgovorna jedinica, odobrava godišnje kadrovske planove i na osnovu njih izrađuje opšti kadrovski plan i isti objavljuje na SIMBNJ.*
2. *Institucije javne administracije da raspišu spoljne konkurse za popunjavanje upražnjenih pozicija u civilnoj službi, tek nakon iscrpljivanja unutrašnjih procedura, prema članu 38 i 39 Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima.*
3. *Da institucije javne administracije prilikom pripreme i raspisivanja konkursa definišu opšte formalne kriterijume za relevantna radna mesta na tačan način i u skladu sa Uredbom (VRK) br. 10/2022 o Klasifikaciji radnih mesta u civilnoj službi.*
4. *Odgovorne jedinice u smislu člana 5 stav 1 prema stavu 1.6 Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, prilikom razmatranja i ocenjivanja prijava u vezi sa radnim iskustvom u privatnom sektoru, uzimaju u obzir da isti prate relevantna dokumenta, odnosno ugovor o radu ili uverenje poslodavca, potkrepljeno dokumentima nadležnih organa kao što su Poreska uprava Kosova ili Fond za penzijsko štednju.*
5. *Da institucije javne administracije, po okončanju postupka prijema u radni odnos sa uspešnim kandidatima, imenuju pobedničkog kandidata na objavljeno radno mesto u rokovima utvrđenim važećim zakonskim odredbama.*

6.4. VRŠENJE RADNIH POZICIJA SA ZAMENIKOM

U vršenju ustavno-pravnih funkcija, odbor je utvrdio da u institucijama javne uprave postoji znatan broj upražnjenih radnih mesta koja se obavljaju preko zamenika.

Prilikom analize odluka o imenovanju zamenika, primećeno je da je u većini slučajeva njihovo imenovanje izvršeno na osnovu odredbi Zakona br.06/L-113 o organizaciji i funkcionisanju državne uprave i nezavisnih agencija.

Shodno tome, Odbor ocenjuje da se vršenje upražnjenih radnih mesta sa zamenicima i dalje vrši mimo materijalnog zakona, jer:

Odredbama Zakona br. 06/L-113 o organizaciji i funkcionisanju državne uprave i nezavisnih agencija, odnosno člana 18, 19 i 20, predviđena je mogućnost zamene državnog službenika na rukovodećem nivou u slučajevima kada on privremeno nije u mogućnosti da obavlja dužnost iz različitih razloga, kao što su boravak na godišnjem odmoru, bolovanje, poseta inostranstvu i sl., iz čega proizilazi da se ovaj pravni osnov ne odnosi na slučajeve kada radno mesto u državnoj službi ostaje upražnjeno, već se odnosi samo na privremenu zamenu civilnog službenika koji iz navedenih razloga privremeno ne može da obavlja svoje radne obaveze.

Dok, odredbama Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, odnosno članom 32 stav 4, određeno je da se redovno radno mesto u civilnoj službi može popuniti u slučaju potrebe zamene ili privremenog odsustva civilnog službenika u zavisnosti od slučaja, na period ne duži od 12 (dvanaest) meseci. U ovom slučaju, procedure prijema razvija Jedinica za ljudske resurse, u skladu sa pravilima definisanim ovim zakonom za administrativnog i pomoćnog službenika, sa kojeg je na redovnom radnom mestu u civilnoj službi i koji je ostao upražnjen u periodu od 12 meseci, može se završiti sa zamenom, ali se mora završiti u skladu sa odredbama Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima.

U vezi ove oblasti, monitorisanja, Odbor je kao i u prethodnoj godini i u izvještajnom periodu, Odbor je dao preporuke institucijama državne uprave da se zamena i popuna radnog mesta u civilnoj službi može izvršiti po sljedećem postupku.

Jedna profesionalna pozicija se može privremeno zameniti samo prema proceduri definisanoj članom 32 stav 4, ili postupkom privremenog premeštaja prema članu 52 stav 1 prema stavu 1.1 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima. Dok se popunjavanje upražnjenog profesionalnog mesta vrši u skladu sa zakonskim pravilima u vezi sa kretanjem unutar iste kategorije, a zatim putem otvorenog konkursa kao što je definisano članom 34 i 38 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima.

Jedna pozicija srednjeg i nižeg rukovodstva može se privremeno zameniti samo kroz postupak privremenog premeštaja u skladu sa članom 52 stav 1 prema stavu 1.1 Zakona br.

06/L-114 o Javnim službenicima, odnosno upražnjeno mesto ove kategorije se popunjava prvo kroz postupak kretanja unutar kategorije i zatim kroz postupak napredovanja kao što je definisano članom 38 i 39 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima.

Jedna rukovodeća pozicija na višem nivou može obavljati službenik srednjeg rukovodećeg nivoa sa dužim iskustvom u civilnoj službi institucije samo ako je započeta procedura zapošljavanja i izbor višeg rukovodećeg službenika ne uspe ni u drugom postupku. U smislu odredaba člana 42. stav 5. Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima i člana 6. stav 2. i 3. Uredbe (VRK) - br. 15/2020 o prijemu, ocenjivanju i disciplini viših viših rukovodećih službenika (sada izmenjen Uredbom (VRK) br.01/2022 o prijemu, vrednovanju i disciplini viših rukovodilaca), u slučajevima kada se rukovodeća pozicija na višem nivou uprazni nakon isteka mandata, mora se pokrenuti procedura konkurisanja. tri (3) meseca pre upražnjenja radnog mesta, a ako izbor višeg rukovodećeg službenika ne uspe ni u drugom postupku, onda do popune radnog mesta poslove upražnjenoj radnog mesta obavlja službenik srednje rukovodeće kategorije. sa dužim iskustvom u civilnoj službi institucije, kao što je predviđeno članom 40 stav 11 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima. Dok, u vezi sa slučajem kada iz bilo kog razloga tokom redovnog mandata postane upražnjeno rukovodeće mesto na višem nivou, npr. smrt višeg službenika, ostavku iz civilne službe, prestanak radnog odnosa, itd., navedena pozicija može biti zamenjena privremenom samo putem privremenog premeštaja u skladu sa članom 52 stav 1 podstav 1.1 Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima.

Odbor u svim institucijama državne administracije monitorisane tokom izveštajnog perioda, utvrdio je da odredbe Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, u vezi sa imenovanjem zamenika, nisu ispoštovane i stoga je dao posebne preporuke za odgovorna službena lica u vezi sa izbegavanjem uočenih kršenja.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Nosioci institucija javne administracije da preduzmu brze radnje za popunu upražnjениh radnih mesta koja obavljaju zamenici, tako da se popuna upražnjenih radnih mesta vrši po postupku utvrđenom odredbama Zakona br. 06/L-114 za javne službenike.*
2. *Izuzetno, u slučajevima kada postoji potreba za imenovanjem zamenika, titullari institucija javne administracije postupaće u skladu sa odredbama člana 32 stav 4, člana 52 stav 1 iz stava 1.1 i člana 40 stav 11 Zakona br. 06 /L-114 za javne službenike, i da se poštije dužina trajanja pozicija sa zamenicima.*

6.5 DISIPLINSKE PROCEDURE

Broj zaprimljenih žalbi civilnih službenika u ovoj oblasti iznosi 11,81% od ukupnog broja žalbi zaprimljenih u izveštajnom periodu, za razliku od 2021. godine, gdje je broj primljenih žalbi iznosio 7,92%, što znači da je broj žalbi u ovoj oblasti povećan za 3,89% u 2022.godini.

Na osnovu podataka prikupljenih u vršenju ustavno-pravnih funkcija, Odbor je kao najčešće povrede u ovoj oblasti identifikovao:

- *pokretanje disciplinskog postupka od strane nenađležnog organa;*
- *izricanje disciplinskih mera u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim aktima;*
- *nepoštovanje zakonskih rokova u vezi sa vođenjem disciplinskog postupka;*
- *pripremanje odluka suprotnih strukturi i obaveznim elementima upravnog akta.*

Odredbama Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, odnosno članom 48 stav 4, određeno je da Disciplinska komisija pokreće postupak: na zahtev neposrednog rukovodioca civilnog službenika; po preporuci bilo kog drugog javnog organa ili jedinice sa ovlašćenjima upravne kontrole, finansijske inspekcije ili revizije, ili bilo kog drugog službenika koji ima hijerarhijsku kontrolu nad civilnim službenikom, kao i na zahtev građanina; na inicijativu bilo kog člana komisije, na osnovu konkretnih dokazivih činjenica za izvršenje disciplinskog prekršaja.

I u izveštajnom periodu, Odbor se susreo sa slučajevima da su disciplinski postupak pokrenuli nenađležni organi, a u nekim slučajevima i političko osoblje bez hijerarhijske kontrole nad civilnim službenikom. Uočeno je da Disciplinske komisije u pojedinim slučajevima nisu uspele da u potpunosti i pravično provere činjenično stanje i pravilno primene materijalno pravo, a takođe su razvile procedure i odlučivale van zakonskog roka, jer ima slučajeva kada ne uzimaju u obzir važeće zakonske odredbe koje se odnose na strukturu i obavezne elemente upravnog akta, čije su povrede u mnogim slučajevima dovele do nezakonitosti odluka u smislu člana 52. Zakona br. 05/L-031 o Opštem upravnom postupku.

Odbor je tokom monitorisanja utvrdio i da su neke institucije promenile sastav disciplinske komisije, iako postojećim članovima još nije istekao mandat i da nisu dale nikakvo opravdanje za takav postupak. Česta promena sastava članova disciplinske komisije negativno utiče na njihovu profesionalnost i nepristrasnost u donošenju odluka.

Odbor je uočio da većina članova disciplinskih komisija nije završila obuku u vezi sa disciplinskim postupcima, sa posebnim akcentom na obuku u vezi sa primenom i tumačenjem Zakona o Opštem upravnom postupku.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Prilikom rješavanja disciplinskih pitanja, Disciplinske komisije treba da vode računa o oceni nadležnosti pokretača slučaja, poštovanju roka i obaveznih elemenata upravnog akta.*
2. *Institucije javne administracije da ponude mogućnost obuke za članove Disciplinske komisije u vezi sa disciplinskim postupcima i druge obuke iz delokruga Zakona o Opštem upravnom postupku;*
3. *Da Kosovski institut za javnu administraciju razmatra mogućnost pružanja obuke za sve članove Disciplinskih komisija javnih institucija u vezi sa disciplinskim postupcima i druge obuke iz delokruga Zakona o Opštem upravnom postupku*

6.6 VREDNOVANJE REZULTATA RADA CIVILNIH SLUŽBENIKA

Odbor je u 2022. godini primio 49 žalbi protiv vrednovanja rezultata rada, iz čega proizilazi da broj žalbi civilnih službenika u ovoj oblasti iznosi 3,91% od ukupnog broja žalbi zaprimljenih u izveštajnom periodu, za razliku od prethodne godine gde je broj primljenih žalbi u relevantnoj oblasti iznosio 2,67%.

Na osnovu podataka prikupljenih u vršenju ustavno-pravnih funkcija, Odbor je kao najčešće povrede u ovoj oblasti identifikovao:

- nedostatak individualnih planova rada civilnih službenika;
- nedostatak vrednovanja rezultata rada i prekoračenje roka za ocenjivanje;

Sistem vrednovanja, uključujući pravila, kriterijume, metodologiju i procedure za ocenjivanje rezultata rada civilnih službenika definisani su Uredbom br. 21/2020 o Postupku ocenjivanja rezultata rada civilnih službenika i nameštenika kao i Uredbom (VRK) br. 01/2022 o prijemu, vrednovanju i disciplini viših rukovodilaca. S'toga, prema ovom zakonskom okviru, vrednovanje rezultata u radu sadrži merenje ostvarenosti definisanih ciljeva i merenje profesionalnog ponašanja zaposlenog.

Odbor je, na osnovu nalaza o monitorisanju kao i vršenja funkcije razmatranja žalbi, konstatovao da ocena rada civilnih službenika u pojedinim institucijama nije sprovedena u skladu sa važećim zakonskim odredbama, jer u pojedinim institucijama slučajevima nedostajalo je definisanje ciljeva na osnovu kojih bi se morala vršiti vrednovanje rada civilnog službenika, kao i vrednovanje napretka ostvarenog u periodu ocenjivanja. Isto tako, ima slučajeva da je ocenjivanje rada civilnih službenika urađeno van zakonskih rokova, a u nekim slučajevima ocenjivanje civilnih službenika uopšte nisu vršili rukovodeći menadžeri.

Odbor ocenjuje da je utvrđivanje ciljeva i vrednovanje rezultata rada za sve kategorije civilnih službenika zakonska obaveza neposrednog rukovodioca civilnog lužbenika i da se nedefinisanje ciljeva, pa samim tim i neocenjivanje službenika, smatra propustom da ispunjava radne obaveze i kao rezultat toga predstavlja uskraćivanje prava zaposlenog na stručno usavršavanje.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se da:

- Rukovodeći menadžeri u civilnoj službi da utvrde ciljeve rada za svaki početak godine za svoje podređene i da nadgledaju napredak postignut tokom perioda vrednovanja.
- Titulari institucija treba da vode računa da svi civilni službenici u okviru relevantne institucije budu ocenjeni od strane rukovodećih menadžera i u okviru zakonskih rokova.

6.7 PREMEŠTAJ CIVILNIH SLUŽBENIKA

Pitanje premeštaja u civilnu službu regulisano je odredbama člana 52, 53. i 54. Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, a samim tim i Uredbom (VRK) - br.14/2020 o Premeštaju civilnih službenika.

U ovoj oblasti, u izvještajnom periodu, primljeno je 80 žalbi ili 6,38% od ukupnog broja zaprimljenih žalbi, za razliku od 2021. godine, gde je broj primljenih žalbi iznosio 43 ili 3,48%, iz čega proizilazi da je broj žalbi u ovoj oblasti povećan za 2,9% u 2022.godini.

Iz podataka prikupljenih tokom vršenja ustavno-pravnih funkcija, Odbor je kao najčešće povrede u ovoj oblasti identifikovao:

- *promeštaj državnih službenika od nenađežnog organa;*
- *promeštaj bez prethodne analize o ispunjenosti uslova od strane premeštenog službenika;*
- *neutvrđivanje trajanja premeštaja;*

U vršenju funkcije razmatranja žalbi, kao i funkcije monitorisanja, naišlo se na slučajeve kada je privremeni premeštaj civilnog službenika u interesu institucije izvršio nenađežni organ, zbog toga što premeštaj nije odobren od strane Jedinice za upravljanje ljudskim resursima, kako je definisano odredbama člana 5 stav 2 Uredbe (VRK) br.14/2020 o Premeštaju civilnih službenika.

Isto tako, bilo je slučajeva gde upravnim aktom o privremenom premeštaju u interesu institucije nije utvrđeno trajanje premeštaja kao što je definisano članom 52 stav 1 prema stavu 1.1 Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, te je kao rezultat toga takva situacija stvorila pravnu nesigurnost za premeštenog civilnog službenika.

Između ostalog, u velikom broju slučajeva izostala je preliminarna analiza od strane nadležne jedinice o ispunjenosti kvalifikacionih i drugih uslova civilnog službenika za radno mesto na koje je premešten.

Preporuka:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Da se rukovodioci institucija staraju da odluke o privremenom premeštaju civilnih službenika u interesu institucije dobiju saglasnost nadležne jedinice dotične institucije.*
2. *Nadležne jedinice institucija odobravaju privremeni premeštaj civilnih službenika u interesu institucije tek nakon odgovarajuće analize o ispunjavanju kriterijuma od strane civilnog službenika za radno mesto na koje se traži premeštaj, kao i da upravni akt o premeštaju tačno sadrži trajanje premeštaja.*

6.8 DOSIJE OSOBLJA

Odbor je, zasnivajući se na proces nadzora primene pravila i principa zakonodavstva civilne službe, u institucijama javne uprave, utvrdio da upravljanje i vođenje kadrovskih dosijea unapređuje standarde utvrđene zakonom. Samo mali broj institucija javne uprave je primetio da se kadrovski dosijei ne čuvaju na sigurnim mestima. Iako je ocena u ovoj oblasti pozitivna, Odbor ocenjuje da bi personalne dosijee trebalo redovno ažurirati.

Preporuka:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Odgovorne jedinice institucija da redovno ažuriraju kadrovske dosijee tako da dosije sadrži prezentacijski list i sve stručne i lične podatke, disciplinske mere, periodično ocenjivanje pojedinačnih rezultata rada civilnog službenika, kao i dr. podaci prema Uredbi 1.1 Uredbe (MUP) br01/2020 o Sadržaju, upravljanju i Korišćenju dosijea osoblja i informacionog sistema upravljanja ljudskim resursima.*

6.9 ZASTUPANJE LICA SA OGRANIČENIM SPOSOBNOSTIMA

Odredbama Zakona br. 03/L-019 o Osposobljavanju, Stručnoj prekvalifikaciji i Zapošljavanju osoba sa invaliditetom, odnosno članom 12 stav 2 i 3, predviđeno je da: 2. Svaki poslodavac je dužan da zaposli lice sa invaliditetom u svakih pedeset (50) radnika 3. Poslodavac koji ne ispunjava obaveze iz stava 1. i 2. ovog člana, dužan je da podstiče zapošljavanje lica sa ograničenim sposobnostima, da uplaćuje mesečne doprinose u budžet Kosova u iznosu od jedan odsto (1%) minimalne zarade.

Odbor, u vršenju funkcije nadzora nad primenom pravila i principa zakonodavstva civilne službe, u izveštajnom periodu, utvrdio je da većina institucija javne uprave nije uspela da ispuni kvotu za zastupljenost osoba sa invaliditetom, kao što je definisano odredbama člana 12. stav 2. Zakona br. 03/L-019 o Osposobljavanju, Profesionalnoj prekvalifikaciji i Zapošljavanju osoba sa invaliditetom, i kao rezultat toga je dao posebne preporuke odgovornim službenicima monitorisanih institucija.

Vredi napomenuti da je Vlada Republike Kosova, uzimajući za osnovu relevantne zakonske odredbe kao i preporuke Odbora za 2021. godinu, preduzela konkretnе radnje po ovom pitanju, odnosno donela Odluku br.221/2021 od 23.02.2022.godine, sa kojima su institucije državne uprave obavezale da ispuni kvotu utvrđenu za zapošljavanje osoba sa invaliditetom. Do donošenja Odluke Ministarstva finansija, rada i transfera broj 19/2022 od 24.03.2022. godine za utvrđivanje uslova za sprovođenje mere 1.6 – Podrška osobama sa invaliditetom, u okviru Paketa za ekonomski preporod, tako da se kroz ovu meru, Ministarstvo finansija, rada i transfera pružilo je mogućnost osobama sa invaliditetom da pohađaju obuku za dalje usavršavanje svojih veština, pa je kroz obuku na radnom mestu omogućeno da polaznici imaju mogućnost najboljeg zaposlenja. Takođe, ova institucija je u februaru 2023. godine otvorila poseban bankovni račun na koji su poslodavci iz javnog, privatnog sektora i nevladine organizacije koji ne ispunjavaju zakonsku obavezu zapošljavanja osoba sa invaliditetom dužni da podstiču zapošljavanje ove kategorije, da plaćaju mesečni doprinosi u iznosu od jedan odsto (1%) iznosa minimalne zarade.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. *Ministarstvo unutrašnjih poslova kao nadleao ministarstvo n za javnu upravu, da razvije posebne procedure za prijem u civilnu službu osoba sa invaliditetom, kako bi se dostigla kvota utvrđena zakonom.*

6.10 ETNIČKA ZASTUPLJENOST U CIVILNOJ SLUŽBI

Ustav Republike Kosova, članom 101.1 odredio je da: „*Sastav civilne službe odražavaće raznolikost naroda Kosova, uzimajući u obzir međunarodno priznate principe rodne ravnopravnosti*“.

Dok odredbama Zakona br.06/L-114 o Javnim službenicima, odnosno članom 9. ovog zakona, propisano je da u centralnim javnim institucijama najmanje 10% radnih mesta u svim kategorijama javnih službenika mora biti popunjeno pripadnicima zajednica, koji nisu većina na Kosovu i koji ispunjavaju kriterijume za prijem, dok se na opštinskom nivou popunjavanje broja radnih mesta za pripadnike zajednica vrši u skladu sa procentom stanovništva u toj opštini.

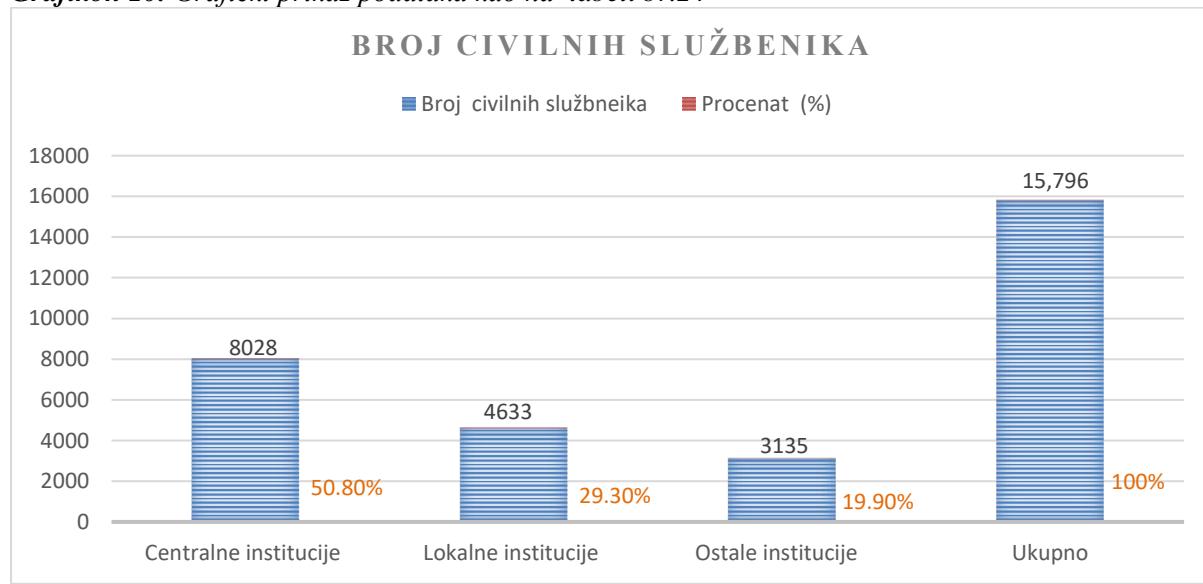
Kao što se može primetiti, zakonska odredba u vezi sa određivanjem kvote za zapošljavanje zajednica koje nisu većinske na Kosovu je opšta odredba i odnosi se na sve kategorije javnih službenika.

Odbor je na osnovu statistike ministarstva nadležnog za javnu administraciju, utvrdio da je od 15.796 zaposlenih u civilnoj službi, 8.028 civilnih službenika zaposleno na centralnom nivou, 4.633 civilnih službenika na lokalnom nivou i 3.135 civilnih službenika su službenici zaposleni u drugim institucijama kao što su: Predsedništvo, Skupština, Ustavne institucije, Nezavisne agencije, Sudski savet Kosova i Tužilački savet Kosova.

Tabela br.24 Broj civilnih službenika zaposlenih u institucijama javne administracije

Institucije	Broj civilnih službeneika	Procenat (%)
Centralne institucije	8028	50.8%
Lokalne institucije	4633	29.3%
Ostale institucije	3135	19.9%
Ukupno	15,796	100%

Grafikon 10. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.24

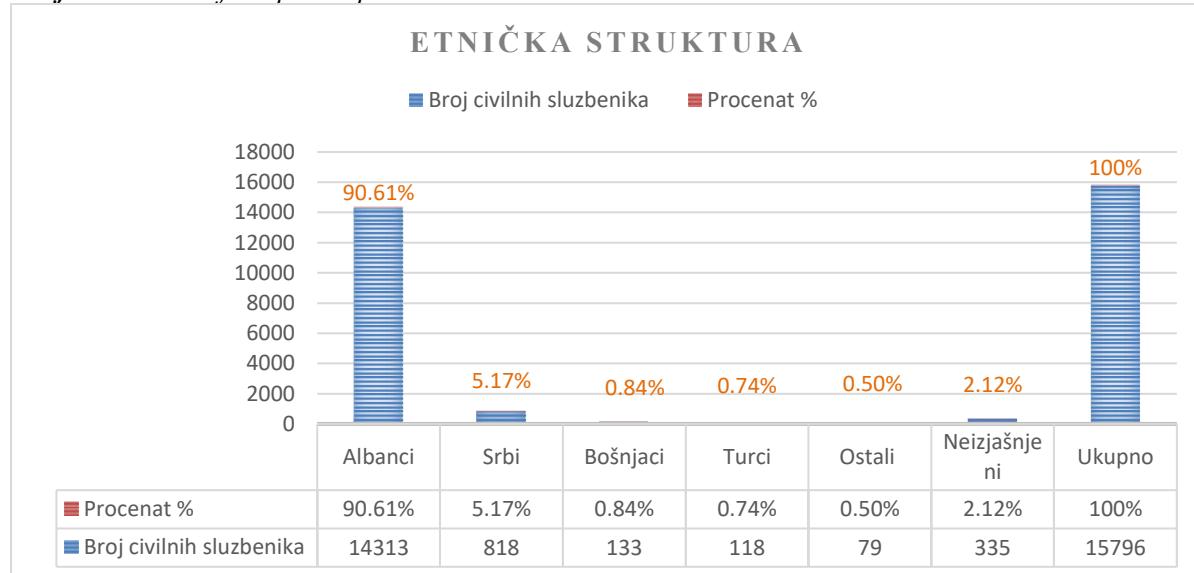


Odbor konstatiše da je od 15.796 civilnih službenika zaposlenih u civilnoj službi Kosova, njih 14.320 civilnih službenika ili 90,3% albanske nacionalnosti kao većina, dok su nevećinske zajednice zastupljene sa 1.209 civilnih službenika ili 7,65%, kako sledi : 816 civilnih službenika ili 5,1% su srpske nacionalnosti, 118 civilnih službenika ili 0,7% turske nacionalnosti, 133 civilna službenika ili 0,8% bosanske nacionalnosti, 142 civilna službenika ili 0,9% nacionalnosti, Romi Goranci druge etničke grupe, Aškalije Egipćani, Hrvati, Crnogorci) i 330 civilnih službenika ili 2,1% koji se nisu izjasnili o nacionalnoj pripadnosti.

Tabela br.25 Broj civilnih službenika prema etničkoj strukturi

Albanci	Srbi	Bošnjaci	Turci	Ostali	Neizjašnjeni	Ukupno
14313	818	133	118	79	335	15796
90.61%	5.17%	0.84%	0.74%	0.50%	2.12%	100%

Grafikon 11. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.25



Odbor je analizom obezbeđenih podataka, primećuje da etnička zastupljenost nevećinskih zajednica na Kosovu nije na nivou potrebne zastupljenosti, sa posebnim naglaskom Odbor je utvrdio da postoji minimalna zastupljenost manjinskih zajednica. kao što su Romi, Aškalije, Goranci, Egipćani, Hrvati i Crnogorci.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. Vlada Republike Kosova i Ministarstvo unutrašnjih poslova, kao nadležno ministarstvo za javnu administraciju, izrade politike na centralnom i lokalnom nivou za obezbeđivanje etničke zastupljenosti, u skladu sa zakonodavstvom na snazi za javne službenike. Posebno se preporučuje da politike garantuju veću zastupljenost nedovoljno zastupljenih zajednica u civilnoj službi, odnosno nevećinskih zajednica kao što su Romi, Aškalije, Goranci, Egipćani, Hrvati, Crnogorci, itd.

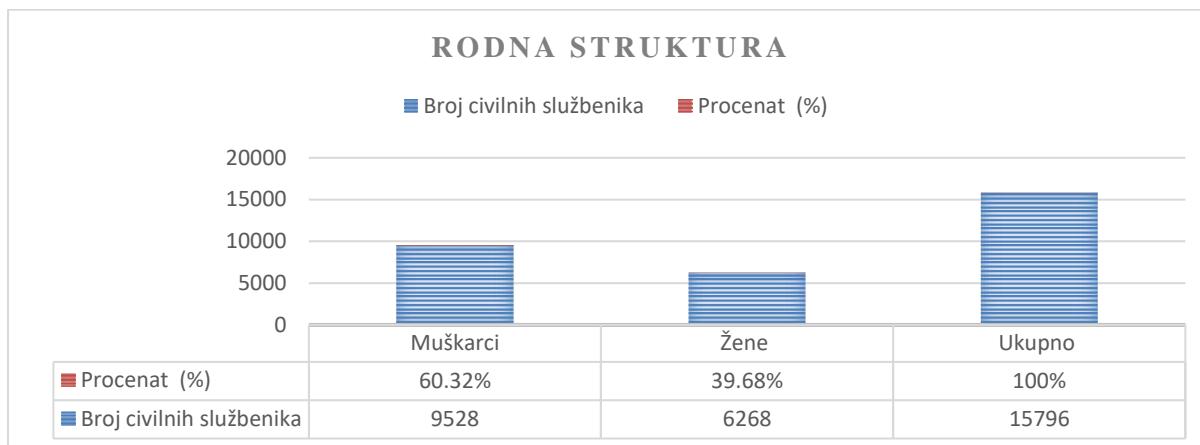
6.11 RODNA ZASTUPLJENOST U CIVILNOJ SLUZBI

Na osnovu podataka prikupljenih u procesu monitorisanja institucija javne administracije i podataka koje je dostavilo ministarstvo nadležno za javnu administraciju, Odbor je utvrdio da je u civilnoj službi Kosova zaposleno 15.796 civilnih službenika, od kojih je 9.528 ili 60,32% su zaposleni muškarci civilni službenici, dok su 6.268 ili 39,68% žene.

Tabela br.25 Broj civilnih službenika prema rodnoj strukturi

Rod	Broj civilnih službenika	Procenat (%)
Muškarci	9528	60.32%
Žene	6268	39.68%
Ukupno	15796	100%

Grafikon 12. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br..26



Odredbama Zakona br. 06/L-114 o Javnim službenicima, odnosno članom 33, utvrđeno je da se pozicije u civilnoj službi grupišu prema kategoriji, klasi i prirodi pozicije. Kao rezultat toga, pozicije u civilnoj službi su podeljene u sledeće kategorije:

- Viša rukovodeća kategorija, koja obuhvata sledeće pozicije: generalni sekretar, izvršni direktor i zamenik direktora izvršne agencije, kao i ekvivalentna radna mesta;
- Srednja rukovodeća kategorija, koja obuhvata sledeće pozicije: direktor odeljenja i ekvivalentna radna mesta;
- Niža rukovodeća kategorija, koja obuhvata sledeća radna mesta: rukovodilac sektora i ekvivalentna radna mesta; I
- Profesionalna kategorija, koja uključuje profesionalne službenike.

Od ukupnog broja zaposlenih u Civilnoj službi Kosova, prema podacima koje je dostavilo ministarstvo nadležno za javnu administraciju, proizilazi da je zastupljenost polova sledeća:

Na višim rukovodećim pozicijama zaposleno je 94 civilna službenika ili 0,6% od ukupnog broja civilnih službenika, od čega je 85,1% civilnih službenika muškog pola, dok je 14,9% civilnih službenika ženskog pola.

Na srednjim rukovodećim pozicijama zaposleno je 434 civilna službenika ili 2,7% od ukupnog broja civilnih službenika, od čega je 79,3% civilnih službenika muškog pola, dok je 20,7% civilna službenika ženskog pola.

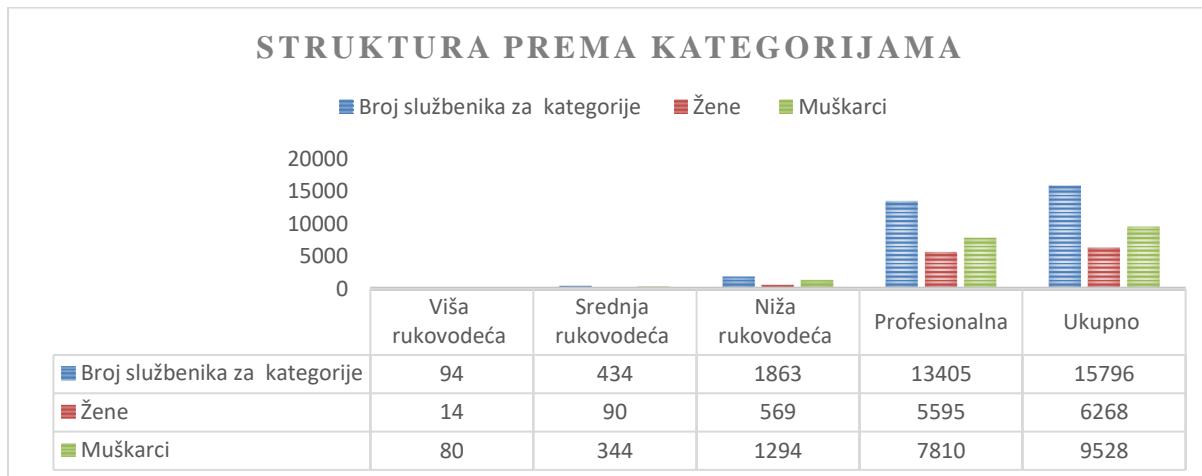
Na poslovima niže rukovodeće kategorije zaposleno je 1.863 civilna službenika ili 11,8% od ukupnog broja službenika, od čega je 69,45% civilnih službenika muškog pola, dok je 30,54% civilnih službenika ženskog pola.

Na poslovima profesionalne kategorije zaposleno je 13.405 civilnih službenika ili 84,9% od ukupnog broja civilnih službenika, od čega je 58,3% civilnih službenika muškog pola, dok je 41,7% civilnih službenika ženskog pola.

Tabela br.27 Broj civilnih službenika prema kategoriji

Kategorije	Broj službenika za kategorije	Žene	Muškarci
Viša rukovodeća	94	14	80
Srednja rukovodeća	434	90	344
Niža rukovodeća	1863	569	1294
Profesionalna	13405	5595	7810
Ukupno	15796	6268	9528

Grafikon 13. Grafički prikaz podataka kao na tabeli br.27



Odbor, iz analize prikupljenih podataka, primećuje da je zastupljenost ženskog pola na opštem nivou civilne službe manja od zastupljenosti muškog pola, iz čega proizilazi da ne postoji jednaka zastupljenost polova, kako je definisana po odredbama Zakona br. 05/L-020 o Ravnopravnosti polova.

Preporuke:

Uzimajući u obzir gore navedene nalaze u ovoj oblasti, preporučuje se:

1. Da Vlada Republike Kosovo i Ministarstvo unutrašnjih poslova, kao ministarstvo nadležno za javnu administraciju, izrade politike – posebne mere u cilju obezbeđivanja ravnopravne polne zastupljenosti, sa posebnim naglaskom na rukovodećim pozicijama u civilnoj službi.

PRIORITETI ZA 2023. GODINU

Odbor je analizirao probleme identifikovane u ovom izveštaju, a zatim uključio u plan rada procese koji se odnose na ostvarivanje njegovih zakonskih ovlašćenja u oblasti nadzora primene zakonodavstvo o civilnoj službi.

Pored razmatranja i odlučivanja prema adresiranim žalbama, Odbo će nastaviti svoju aktivnost u pravcu savetovanja i pomoći institucijama da pravilno primenjuju zakon, što je već ustaljeno iskustvo, kroz realizaciju različitih aktivnosti i vanrednih poseta monitorisanja u institucije javne administracije.

Uzimajući u obzir značaj procesa restrukturiranja, kao prioritet je dat nadzor nad sprovođenjem zakonske regulative u ovoj oblasti i podrška nadležnim institucijama javne administracije, da bi se obezbedilo poštovanje najboljih standarda tokom sistematizacije civilnih službenika nakon reorganizacije.

Povećanje učinka institucije Odbora, takođe će biti u fokusu i tokom ove godine, jer to direktno utiče kako na nezavisnost institucije tako i na realizaciju svih navedenih poslova. Ovaj aspekt se obezbeđuje podizanjem stručnih kapaciteta ljudskih resursa, posebno kroz posebne obuke, radi povećanja kvaliteta rada u vršenju funkcija Odbora.

Odbor će nastaviti da radi na pomaganju u svim aspektima koji se odnose na napredak reforme javne administracije, dajući svoj doprinos u okviru razvoja politika i strategija gdje deluje zajedno sa ostalim akterima.

Izazov Odbora ostaje da obezbedi nezavisan i efikasan proces nadzora, u cilju sprečavanja kršenja zakona i vraćanja zakonitosti, u slučajevima kada je do njih došlo, kroz mehanizme predviđene zakonom.

Na kraju izveštaja, Odbor ocenjuje da su usaglašenost zakonodavstva civilne službe i njegovo monitorisanje suštinski aspekti koji osiguravaju uspeh reforme civilne službe, kao važnog dela reforme javne administracije.

U nadi da smo vam kroz ovaj izveštaj predstavili kompletan i sveobuhvatan rezime aktivnosti Odbora za 2022. godinu, zahvaljujemo se na razumevanju.

S'poštovanjem,
Jeton KOCA
Predsednik Nezavisnog nadzornog
ombora civilne službe Kosova

7 FINANSIJSKI IZVEŠTAJ



**Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo**

Naziv organizacije

NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA

Godišnji finansijski izveštaj

Za godinu završenu 31 decembra 2022

Član 12

DEKLARACIJA O FINANSIJSKIM IZVEŠTAJIMA

Za: **Komisiju za budžet, rad i transfere**

Od: **Bujar Sadiku, glavnog administrativnog službenika (GAS)**

Islam Cakaj, glavnog finansijskog službenika (GFS)

Prema našem mišljenju, finansijski izveštaji koji su priloženi, obuhvataju beleške za godinu završenu 31. decembra 2022. godine, pripremljeni su na osnovu Međunarodnih standarda računovodstva Javnog sektora iz 2017. godine "Finansijski izveštaj na osnovu Računovodstva zasnovanog na gotovini", ispunjavaju sve izveštajne obaveze, koji proizilaze iz Zakona br.03/L-048, o Upravljanju javnim finansijama i odgovornostima, izmenjen i dopunjeno Zakonom br.03/L-221, Zakonom br.04/L-116, Zakonom br.04/L-194, Zakonom br.05/L-063 i Zakonom br.05/L-007 i zasnovani su na finansijskim podacima koji su vođeni na odgovarajući način.

Ova deklaracija se odnosi na prikaz Finansijskih izveštaja budžetske organizacije za godinu koja se završava 31. decembra 2022. godine i predstavlja sastavni deo finansijskih izveštaja.

Mi verujemo i potvrđujemo da:

- Nije bilo nepravilnosti u vezi sa rukovodiocem ili zaposlenima, koje je moglo imati materijalnog uticaja na finansijske izveštaje.
- Podaci koji su dati i predstavljeni u finansijskim izveštajima u vezi sa izvorom fondova i njihovim rashodima, vezanim za Konsolidovani budžet Kosova, potpuni su i tačni.
- Podaci o ubiranju prihoda su tačni.
- Ne postoji drugi bankovni račun Budžeta Republike Kosova, osim bankovnih računa navedenih u finansijskim izveštajima i ova specifikacija je potpuna i tačna, kao na dan 31. decembra 2022. godine.
- Nije bilo kršenja zahteva regulatornih organa, koje bi mogle imati materijalni uticaj na finansijske izveštaje.
- Ne postoji (pravna) žalba u procesu koja bi mogla imati materijalni efekat na finansijske izveštaje.
- Sve obaveze, kako aktuelne tako i potencijalne, kao i sve garancije koje smo dali trećim licima, pravilno su evidentirane i/ili prikazane su na odgovarajući način.
- Svi primljeni zajmovi su registrovani i/ili prikazani, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
- Nije bilo ni jedne transakcije nakon završetka perioda, koja bi zahtevala korekciju ili obradu u finansijskim izveštajima ili njihovim beleškama.

Prema našem mišljenju, finansijski izveštaji koji su priloženi predstavljaju jednu realnu i nepristrasnu prezentaciju finansija i finansijskih transakcija za godinu završenu 31. decembra 2022. godine institucije Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova.

Datum: 31.03.2023

Datum: 31.03.2023

(Potpis i pečat GAS-a)

(Potpis i pečat GFS-a)



Član 13.

Izveštaj prihoda i isplata u gotovini

**Izveštaj prihoda i isplata u gotovini za NNOCSK
Za godinu završenu 31. decembra**

Beleške	2022	2021	2020
	Jedinstveni račun Trezora	Jedinstveni račun Trezora	Jedinstveni račun Trezora
	KBK '000	KBK '000	KBK '000
IZVORI FONDOVA -PRIHODI			
Vladin grant	326.00	310.00	274.00
Sopstveni prihodi			
Namenjeni prihodi			
Utvrđeni grantovi donatora			
Klauzula investicija			
Razvojni poverenički fond			
Ostali prihodi			
Ukupno	326.00	310.00	274.00
KORIŠĆENJE FONDOVA - ISPLATE			
Operacije			
Plate i dnevnice	2	233.00	239.00
Roba i usluge	3	91.00	69.00
Komunalni rashodi	4	2.00	2.00
		326.00	310.00
Transferti			
Transferi i subvencije	5		
Kapitalni rashodi			
Imovina, zgrada i oprema	6		
Druge isplate	7		
Ukupno		326.00	310.00

Napomena: Prema pregledu primanja i isplata u gotovini za 2022. godinu, primljena su sredstva u iznosu od 326 hiljada €, po ekonomskim kategorijama plata i dnevnic 233 hiljade €, robe i usluge 91 hiljadu €, kao i komunalne usluge 2 hiljade €. Pregled jasno pokazuje trend primanja i rashoda u godinama: 2020, 2021, 2022.



Član 14.

Izveštaj o izvršenju budžeta

Pregled upoređivanja budžetskih i aktuelnih iznosa za NNOCSK

Za godinu završenu 31. decembra 2022. godine

Beleške	2022				2021		2020	
	Realizacija		Konačni budžet	Početni budžet	Varijacija	Realizacija	Realizacija	Realizacija
	A € '000	B € '000	C € '000	D=B-A %	E € '000	F € '000		
PRILIV GOTOVINE								
Oporezivi prihodi	8							
Neoporezivi prihodi	9							
Namenjeni prihodi	10							
Utvrdeni grantovi donatora	11							
Ostalo	12							
Ukupno prihodi		-	-	-	-	-	-	-
ODLIV GOTOVINE								
Plate i dnevnice	2	233	272	272	85.66%	239	194	
Roba i usluge	3	91	96	96	94.79%	69	78	
Komunalni troškovi	4	2	4	4	50.00%	2	2	
Transferi i subvencije	5							
Kapitalni troškovi	6							
Ostalo	7							
Ukupno isplate		326	372	372	87.63%	310	274	

U koloni D imamo varijaciju (promenu), između završnog budžeta u SIMFK (kolona B) i realizacije (kolona A) za 2022. godinu gde postoji jedna promena (varijacija) od 46 hiljada € koja predstavljaju sredstva uštedjena prema ekonomskim kategorijama: Plata i dodatak u iznosu od 39 hiljada evra, kao rezultat neimenovanja dva (2) člana Odbora od strane Skupštine Kosova, i ostavke dva (2) službenika za stručnu saradnju, roba i usluge, u iznosu od 5 hiljada €, sredstva koja su založena, ali zbog kašnjenja faktura, koštanja i racionalizacije rashoda nisu utrošena, kao i u ekonomskoj kategoriji komunalne usluge, uštedjeno je 2 hiljade €, kao rezultat uštede sredstava u fiksnoj telefoniji od strane osoblja NNOCSK-a

**Član 15.****Pojašnjenje podataka o finansijskim izveštajima****Podatak 1****1. Računovodstvene politike**

Finansijski izveštaji za godinu završenu 31. decembra 2022. godine pripremljeni su na osnovu Međunarodnih standarda računovodstva Javnog sektora za 2017 godinu. "Finansijski izveštaj na osnovu računovodstva zasnovanog na gotovini", ispunjava sve obaveze izveštavanja koji proizilaze iz Zakona br.03/L-048 o Upravljanju javnim finansijama i odgovornostima, izmenjen i dopunjeno Zakonom br.03/L-221, Zakonom br.04/L-116, Zakonom br.04/L-194, Zakonom br.05/L-063 i Zakonom br. 05/L-007.

1.1. Informacije o budžetskoj organizaciji (aktivnosti, zakonodavstvo, itd.)

Entitet javnog sektora Nezavisni nadzorni odbor civilne službe Kosova pripremio je finansijske izveštaje u skladu sa zahtevima Zakona br.03/L-048 o Upravljanju javnim finansijama i odgovornostima, izmenjen i dopunjeno Zakonom br.03/L-221, Zakonom br. 04/L-116, Zakonom br.04/L-194, Zakonom br.05/L-063 i Zakonom br. 05/L-007.

Prema ZUJFO, sve transakcije sa fondovima u okviru Konsolidovanog fonda Republike Kosova, vrše se preko Jedinstvenog računa Trezora.

Odbor je nezavisna institucija osnovana najvišim pravnim aktom Republike Kosova, konkretno članom 101.2 Ustava, koji utvrđuje da: „Nezavisni nadzorni odbor civilne službe, obezbeđuje usaglašenost pravila i principa koji regulišu civilnu službu i koji odražava raznolikost naroda Republike Kosova“.

Odbor obavlja osnovne funkcije i odgovornosti u skladu sa:

- Ustavom Republike Kosova;
- Zakonom br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova i podzakonskim aktima koji proizilaze iz ovog zakona;

Zakonom br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova definišu se funkcije, ovlašćenja, organizovanje i rad Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova, kao i kriterijumi i procedure za imenovanje i razrešenje članova Odbora.

Na osnovu odredaba člana 30. Zakona br.06/L-048 o Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova, usvojeni podzakonski akti su sledeći:

1. Pravilnik br.01/2018 o radu Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova;
2. Pravilnik br.01/2021 o dopuni i izmenu Pravilnika br.01/2018 o radu Nezavisnog nadzornog odbora civilne službe Kosova;



3. Pravilnik br.02/2018 o Proceduri razmatranja i rešavanja žalbi u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova;
4. Uredba br.04/2018 Proceduri monitorisanja institucija javne administracije u vezi sproveđenja pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
5. Pravilnik br.02/2021 o dopuni i izmeni Pravilnika br.04/2018 o Proceduri monitorisanja rada institucija javne administracije u vezi sproveđenja pravila i principa zakonodavstva civilne službe;
6. Pravilnik br.05/2018 o Organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova;
7. Etički kodeks u Nezavisnom nadzornom odboru civilne službe Kosova;

Misija – da nadgleda usaglašenost pravila i principa koji regulišu civilnu službu.

Vizija – da garantuje vladavinu prava u administraciji civilne službe tokom čitavog postupka primanja, imenovanja, kretanja u okviru kategorije i napredovanja, premeštaja, suspenzije, ocenjivanja, disciplinskog postupka, stručnog usavršavanja, prava i obaveza civilnih službenika, i završetak radnog odnosa u civilnoj službi, u svim institucijama koje zapošljavaju civilne službenike, kako bi ovaj proces bio pošten, objektivan, nepristrasan i transparentan za jednu javnu administraciju (civilnu službu) stabilnu, profesionalnu, zasnovanu na zaslugama, moralu, integritetu i političkoj nepristrasnosti.

Da bi ispunio definisani misiju, ima za cilj da postigne sledeće ciljeve:

- Razmatranje žalbi civilnih službenika;
- Nadzor i ocenjivanje usklađenosti sa pravilima i principima zakonodavstva civilne službe;
- Reviziju pravnog okvira NNOCSK;
- Saradnju sa domaćim i međunarodnim institucijama;
- Jačanje stručnih kapaciteta Odbora;
- Transparentnost u odlučivanju i nadzor sproveđenja odluka Odbora;
- Zastupanje Odbora u sudskim postupcima; i
- Puna funkcionalizacija organizacione strukture.

1.2. Isplate od trećih lica

U skladu sa MRSJS 2017 isplate od trećih lica prikazane su u belešci 13.

1.3. Iznosi izveštavanja

Iznosi izveštavanja od člana:

13. do člana 15. su u'000 (hiljadama) evrima (€),
16. do člana 24. su puni iznosi u evrima (€).

1.4. Valuta izveštavanja

Iznosi su predstavljeni u valuti evro (€),

1.5. Datum ovlašćenja

Ovlašćuju se na dan potpisivanja Deklaracije o finansijskim izveštajima od strane Glavnog administrativnog službenika i Glavnog finansijskog službenika.

**Član 14.6.****Prikaz početnih i konačnih budžetskih izdvajanja**

Kategorija podele	Početni budžet (Zakon o budžetu)	Izmena I € '000	Izmena II € '000	Izmena III € '000	Izmena IV € '000	Sopstveni prihodi € '000	Utvrđeni grantovi donatora € '000	Ostali izvori finansiranja € '000	Konačni budžet ISUJF € '000
Prihodi									
Oporezivi prihodi									-
Neoporezivi prihodi									-
Namenjeni prihodi									-
Utvrđeni grantovi donatora									-
Zajam									-
Ostalo									-
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rashodi									
Plate i dnevnice	272								272
Roba i usluge	96								96
Komunalni rashodi	4								4
Transferi i subvencije									-
Kapitalni rashodi									-
Vraćanje zajma									-
Ostalo									-
Ukupno	372	0	0	0	0	0	0	0	372

Prikažite detaljno podatke na tabeli: Budžet NNOCSK-a nije imao niti jednu izmenu tokom 2022.godine.

Podatak od 2 do 12 - Prikaz materijalnih izmena

Za razliku od podataka od 2 do 12, ovi podaci se koriste za pojašnjenje **materijalne** razlike u koloni D (*član 14.*), odnosno materijalne razlike u realizaciji budžeta. MRSJS na osnovu gotovine nastoji da razjasni materijalne razlike. U zavisnosti od veličine razlike, nije potrebno davati objašnjenja za sve kategorije, stoga se mogu zahtevati izmene u sistemu vođenja podataka. Kada se razjasne razlike u bilo kojoj kategoriji podele, treba se dati sadržina o prirodi izmene.

Podatak 2 - Plate i dnevnice

Opis	2022								2021	2020
	Ukupno ispalte € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	K I € '000	FZHM € '000	Konačni budžet € '000	
Neto plata prema platnom spisku	189	189							221	85.52%
Isplata za sindikat	-									
Neto isplata za prekovremeni rad	8	8							8	100%
Radnici pod ugovorom (nisu na platnom spisku)	-									
Porez na lični dohodak	14	14							15	93.33%
Doprinos za penziju - radnik	11	11							14	78.57%
Doprinos za penziju - poslodavac	11	11							14	78.57%
Plate i dnevnice	<u>233</u>	<u>233</u>	-	-	-	-	-	-	<u>272</u>	<u>86%</u>

Prikažite detaljno podatke prikazeni na tabeli: Prema gornjoj tabeli, korišćenje budžeta u kategoriji: Plate i Dodaci za 2022. godinu, izvršeno je u potpunosti po Zakonu o Budžetu. U 2022. godini imamo uštedu sredstava u kategoriji: Plate i Dodaci u iznos od 39 hiljada €, kao rezultat neimenovanja dva (2) člana Odbora od strane Skupštine Kosova i ostavke dve (2) službenice za stručnu saradnju.



Podatak 3 - Roba i usluge

Opis	Ukupno isplate € '000	222							Poređivanje %	2021 € '000	2020 € '000
		GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	K I € '000	FZHM € '000			
Troškovi službenih putovanja unutar zemlje	6.00		6					6			
Dnevnice za službena putovanja unutar zemlje	-										
Smeštaj tokom službenih putovanja unutar zemlje	-									2	
Ostali troškovi za službena putovanja unutar zemlje	-										
Troškovi službenih putovanja van zemlje	-										
Dnevnice za službena putovanja van zemlje	7.00		7					8		5	12
Smeštaj tokom službenih putovanja van zemlje	5.00		5					7		7	12
Ostali troškovi za službena putovanja van zemlje	6.00		6					6		1	3
Troškovi interneta											
Troškovi mobilne telefonije	9.00		9					9		8	7
Poštanski troškovi	8.00		8					8		4	1
Troškovi upotrebe optičkog kabla	-										
Usluge obrazovanja i obuke	-										
Usluge zastupanja advokata i stručnjaka	8.00		8					8		3	5
Razne zdravstvene usluge	-									1	1
Razne intelektualne i savetodavne usluge	6.00		6					7		2	6
Usluge štampanja -ne marketing	1.00		1					2		3	4
Ostale ugovorne usluge	2.00		2					2		0	2
Tehničke usluge	-										
Rashodi za zakup fotokopiranje	2.00		2					2			
Rashodi za zakup vozila	14.00		14					14		13	0
Nameštaj (manje od 1000 evra)	1.00		1					1		8	9
Telefoni (manje od 1000 evra)	-										
Kompjuteri (manje od 1000 evra)	6.00		6								
Održavanje i popravka vozila	2.00		2					6		2	4
Službeni ručak	8.00		8					2		3	4
Dodatajte kodove po potrebi	-							8		6	8
Roba i usluge	-	91	-	91	-	-	-	96	94.79%	68	78

Prikažite detaljno podatke na tabeli: Prema gornjoj tabeli, vidi se da su za izveštajni period 2022. godine, ušteda u iznosu od 5 hiljada €, predstavlja sredstva koja su bila založena, ali zbog kašnjenja faktura, troškova i racionalizacije rashoda nisu utrošena.



Podatak 4 - Komunalni rashodi:

Opis	2022								Poređenje %	2021 € '000	2020 € '000	
	Ukupno isplate	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	KI € '000	FZHM € '000				
	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000				
Električna energija	-											
Voda	-											
Otpaci	-											
Centralno grejanje	-											
Telefonski troškovi	2	2							4	2	2	
Isplate - sudske odluke	-											
Komunalni rashodi	2	2	-	-	-	-	-	-	4	50%	2	2

Prikažite detaljno beleške na tabeli: Pozivajući se na podatke kao na gornjoj tabeli, možemo potvrditi da su komunalne usluge, odnosno da je stepen rashoda u okviru fiksne telefonije, ostao isti tokom tri godine. To su sredstva ušteđena od strane osoblja NNOC SK-a, koja su koštala, ali je rashod za 50% manji.



Podatak 5 - Subvencije i transferi

Opis	2022								Poređenje	2021	2020
	Ukupno isplate € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	KI € '000	FZHM € '000			
Subvencije za javne entitete	-										
Subvencije za javne entitete (tea.bib)	-										
Subvencije za nejavne entitete	-										
Transferi drugim vladama	-										
Isplate pojedinim korisnicima	-										
Osnovne penzije	-										
Osnovne doprinosne penzije	-										
Penzije za osobe sa posebnim potrebama	-										
Penzije socijalne pomoći	-										
Penzije za zatvorenike	-										
Penzije za ratne veterane	-										
Penzije za slepa lica	-										
Penzije KZK-a	-										
Penzije BSK-a	-										
Isplate za ratne invalide	-										
Isplate za porodice poginulih u ratu	-										
Privremene penzije Trepče	-										
Porodiljsko odsustvo	-										
Isplate za sudske odluke	-										
Isplate za sektor stočarstva	-										
Isplate za kulture	-										
Restrukturiranje fizičkog potencijala	-										
Upravljanje resursima navodnjavanja za polj	-										
Diverzifikacija farmi	-										

Prikažite detaljno beleške na tabeli: NNOC SK nema budžet u kategoriji Subvencija i Transfera.



Podatak 6 - Kapitalni rashodi

Opis	2022								Konačni budžet € '000	Poređenje
	Ukupno isplate € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	H € '000	FZHM € '000		
Stambene zgrade	-									
Poslovne administrativne zgrade	-									
Obrazovne ustanove	-									
Zdravstvene ustanove	-									
Kulturni objekti	-									
Sportski objekti	-									
Memorijalni objekti	-									
Ograde	-									
Skladišta	-									
Garaže	-									
Sportski tereni	-									
Izgradnja autoputeva	-									
Izgradnja regionalnih puteva	-									
Izgradnja lokalnih puteva	-									
Trotoari	-									
Kanalizacija	-									
Vodovod	-									
Investiciono održavanje	-									
Snabdevanje električnom energijom, gene	-									
Oprema informacione tehnologije	-									
Dodajte kodove po potrebi	-									
Kapitalni rashodi										#DIV/0!

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOC SK nema budžet u kategoriji Kapitalni rashodi.



Podatak 7 - Ostalo

Prroda plaćanja	2020	2021	2020
	€ '000	€ '000	€ '000
Depozit 1			
Depozit 2			
Depozit 3			
Ostali depoziti			
Ukupno	0	0	0

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOCSK nema druga plaćanja.

Podatak 8 - Oporezivi prihodi

Opis	Beleška	2020	2021	2020	% ukupnog	% razlike od 2021
		€ '000	€ '000	€ '000	2022	
Oporezivi prihodi 1					%	%
Oporezivi prihodi 2					%	%
Oporezivi prihodi 3					%	%
Oporezivi prihodi 4					%	%
Ukupno		0	0	0	0%	%

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOCSK nema oporezive prihode.

Podatak 9 - Neoporezivi prihodi

Opis	Beleška	2022	2021	2020	% ukupnog	% razlike od
		€ '000	€ '000	€ '000	2022	2021
Prihodi od taksi 1					%	%
Prihodi od taksi 2					%	%
Prihodi od novčanih kazni 1					%	%
Prihodi od novčanih kazni 2					%	%
Prihodi od licenci 1					%	%
Prihodi od licenci 2					%	%
Prihodi od prodaje imovine i usluga					%	%
Prihodi od inspekcije					%	%
Prihodi od kamata u bankama					%	%
Prihodi od promena deviznog kursa					%	%
Tarifa za akreditaciju					%	%
Prihodi od imovine					%	%
Ostali prihodi					%	%
Ukupno		0	0	0	0%	%

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOCSK nema neoporezive prihode.



Podatak 10 - Namenjeni prihodi

Opis	Beleška	2022	2021	2020	% ukupnog 2022	% razlike od 2021
		€ '000	€ '000	€ '000		
Vrsta prihoda 1					%	%
Vrsta prihoda 2					%	%
Vrsta prihoda 3					%	%
Vrsta prihoda 4					%	%
Ukupno		0	0	0	0%	%

Prikažite detaljno podatke prikazane na tabeli: NNOCSK nema namenjene prihode

Podatak 11 - Utvrđeni grantovi donatora

Opis	2022	2021	2020
	€ '000	€ '000	€ '000
Ime donatora	Broj projekta	Naziv projekta	-
Ime donatora	Broj projekta	Naziv projekta	-
Ime donatora	Broj projekta	Naziv projekta	-
Ukupno		0	0

Prikažite detaljno podatke prikazane na tabeli: NNOCSK nema određene grantove od donatora.

**Podatak 12 - Ostalo**

Priroda primanja	2022 € '000	2021 € '000	2020 € '000
Depoziti 1			
Depoziti 2			
Depoziti 3			
Ostali depoziti			
↓			
Ukupno	0	0	0

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOCSK nema druga primanja.

Podatak 13 – Isplata od trećih lica

Ekonomski kategorija	2022 € '000	2021 € '000	2020 € '000
Plate i dnevnice			
Roba i usluge			
Komunalni rashodi			
Transferi i subvencije			
Kapitalni rashodi			
Ukupne isplate od trećih lica	0	0	0

Prikažite tabelu detaljno kao na sledećoj tabeli Aneks 1: NNOCSK nema isplate od trećih lica



Član 16. Izveštaj o potraživanjima

Potraživanja (primenjuje se za organizacije koje ubiraju prihode)

Ekonomski kod	Opis	2022	2021	2020
Ukupno		0	0	0

Prikažite u FI tabelu detaljno i prema formatu iz Aneksa 1: NNOC SK ne ubira prihode.

Datum izdavanja računa	Broj računa	Ekonomski kod	Rok isplate	Dobavljač	Opis	2022
Ukupno						0



Član 17. Izveštaj o neplaćenim obavezama (računima)

Ekonomski kod	Ekonomска категорија	2022		2021		2022	
		< 30 dana	> 30 dana	< 30 dana	> 30 dana	< 30 dana	> 30 dana
11	Plate i dnevnice						
13	Roba i usluge	4,199.83		3,808.78		4,160.99	
14	Komunalni rashodi	125,73		159.94		151,95	
20	Transferi i subvencije						
30	Kapitalni rashodi						
Ukupno		4325,56	0	3968.72	0	4312.94	0

Prikažite u FI tabelu detaljno i prema formatu iz Aneksa 2

Datum primanja fakture	Broj fakture	Ekonomsk i kod	Rok plaćanja	Dobavljač	Opis	Razlog neplaćanja	2022
5/1/2023	59/kpm-3.4/10321	14140	04.02.2023	Auto Mita	Zakup vozila	Zatvaranje fiskalne godine	694
10/1/2023	2230	13320	09.02.2023	Telekom Mercom Company	Rashodi telefonije	Zatvaranje fiskalne godine	728
5/1/2023	23-SHVO4-001-27	14140	04.02.2023		Zakup vozila	Zatvaranje fiskalne godine	497.96
10/1/2023	SH-2952	14130	09.02.2023	Ricon	Zakup opreme	Zatvaranje fiskalne godine	186.4
13/01/2023	E9297634	13310	12.02.2023	IPKO	Zakup vozila	Zatvaranje fiskalne godine	24.41
13/01/2023	44896	13330	12.02.2023	Posta- zarfa	Rashodi telefonije	Zatvaranje fiskalne godine	1,187.20
13/01/2023	203	14310	04.02.2023	FRAME	Završni sastanak	Zatvaranje fiskalne godine	297
10/1/2023	95001838/2232	13250	09.02.2023	PTK Petroll Company	Fiksna telefonija	Zatvaranje fiskalne godine	125.73
17/01/2023	7027	13780	16.02.2023		Derivati	Zatvaranje fiskalne godine	584.86
Ukupno							4325.56



Član 18. Potencijalne obaveze

<u>Priroda potencijalnih obaveza</u>	<u>Razlog za obaveze</u>	<u>Procenjena ili tačna vrednost</u>		
		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Ukupno</u>		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Prikažite detaljno podatke na tabeli: NNOC SK nema potencijalnih obaveza

Član 19. Izveštaj o nefinansijskoj imovini

Član 19.3.1. Kapitalna imovina (u iznosu preko 1000 evra)

<u>Klasifikacija imovine</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Zgrade			
Zemljište			
Oprema	1221.28	1992.6	428.56
Infrastruktura			
Mašinerija			
Vozila	0	0	
Ostalo			
<u>Ukupno</u>	<u>1221.28</u>	<u>1992.6</u>	<u>428.56</u>



Član 19.3.2 . Nekapitalna imovina (u iznosu manji od 1.000 evra)

Klasifikacija imovine	2022	2021	2020
Oprema i nameštaj	<u>28.385.14</u>	<u>29,171.68</u>	<u>36,245.89</u>
Ukupno	<u>28.385.14</u>	<u>29,171.68</u>	<u>36245.89</u>

Prikažite u FI tabelu detaljno i prema formatu iz Aneksa 3

Član 19.3.3 . Rezerve

Klasifikacija imovine	2022	2021	2020
Rezerve	<u>999.45</u>	<u>2654.21</u>	<u>2583.53</u>
Ukupno	<u>999.45</u>	<u>2654.21</u>	<u>2583.53</u>



Član 20. Izveštaj o neopravdanim avansima

<u>Datum izdavanja</u>	<u>ID dobavljača službenika</u>	<u>Br. CPO</u>	<u>Svrha</u>	<u>2022</u>
Ukupno				0

U nastavku detaljno prikažite podatke sa tabele: NNOCSK nema neopravdane i nezatvorene avanse

- prikaz otvorenih avansa ili prenetih iz prethodne godine, zajedno sa razlogom o ne zatvaranju
- prikaz preduzetih radnji o njihovom zatvaranju, uključujući odbitak od plate ili pokretanje pravnih postupaka o njihovom vraćanju

Član 21. Izveštaj o neutrošenim sopstvenim prihodima

Opis	2022	2021	2020
Sopstveni prihodi preneti iz prethodne godine			
Sopstveni prihodi primljeni ove godine			
Ukupno na raspolaganju za raspodelu u tekućoj godini	-	-	-
Iznos utrošen u tekućoj godini			
Preostali iznos za prenos	-	-	-



Član 22. Izveštaj o neutrošenim bilansima Razvojnog povereničkog fonda

Opis	2022	2021	2020
Prihodi razvojnog povereničkog fonda iz prošle godine			
Sopstveni prihodi primljeni ove godine			
Ukupno na raspolaganju za raspodelu u tekućoj godini	-	-	-
Utrošeni iznos u tekućoj godini			
Preostali iznos za prenos	-	-	-

Član 23. Izveštaj o namenjenim prihodima

Opis	2022	2021	2020
Namenjeni prihodi iz prošle godine			
Namenjeni prihodi primljeni ove godine			
Ukupno na raspolaganju za raspodelu u tekućoj godini	-	-	-
Utrošeni iznos u tekućoj godini			
Preostali iznos za prenos	-	-	-

Član 24. Izveštaj o neutrošenim fondovima donatora

Opis	2022	2021	2020
Određeni grantovi donatora preneti iz prošle godine			
Određeni grantovi donatora primljeni u ovoj godini			
Ukupno na raspolaganju za raspodelu u tekućoj godini	-	-	-
Potrošeni iznos u tekućoj godini			
Preostali iznos za prenos	-	-	-



Član 25. Izveštaj o broju zaposlenih prema platnom spisku

Departman	Broj zaposlenih u Zakonu o budžetu	Broj trenutno zaposlenih na kraju 2022		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2021		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2020	
		Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom
Javni službenici	7	5		5		5	
Sekretarijat	21	21		22		23	
Ukupno	30	26		27		28	

Član 26. Izveštaj o broju zaposlenih van platnog spiska

Departman	Broj trenutno zaposlenih na kraju 2022		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2021		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2020	
	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom
Departman 1						
Departman 2						
Departman 3						
Ukupno						

Napomena: Predstavite razlog angažovanja, trajanje, svrhu i spisak angažovanih lica.

Član 27. Izveštaj o broju zaposlenih na osnovu ugovora o posebnim uslugama

Departman	Broj trenutno zaposlenih na kraju 2022		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2021		Broj trenutno zaposlenih na kraju 2020	
	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom	Punim radnim vremenom	Skraćenim radnim vremenom
Sekretarijat	0		0		2	
Ukupno	0		0		2	

Napomena: Predstavite razlog angažovanja, trajanje, svrhu i spisak angažovanih lica.



Član 28. Izveštaj o stanju/sprovođenju preporuka Nacionalne kancelarije za reviziju (NKR)

Br	Preporuka	Preduzete radnje	Rok za sprovoženje	Aktuelni status preporuke	Procena rizika
1	Preporuka A1□ Predsednik NNOCSK-a treba da obezbedi redovnu kontrolu u procesu izvršenja isplata, u cilju usaglašenosti koraka utvrđenih 1 pravilom na snazi.	Mi smo preduzeli naše radnje, gde smo odgovornost delegirali odgovornim službenicima i imaćemo redovnu kontrolu u postupku izvršenja isplata, odnosno, obrada narudžbenica pre primanja faktura.	Jun- Decembar 2023	Sprovedena	Nizak

Prikažite detaljno podatke na tabeli:

- prikaži preporuke prenete iz prethodne godine i koje nisu sprovedene, uložene napore i rezultate,
- prikaži nivo primene preporuka interne revizije BO.

Napomena: Iz prethodne 2020 godine, NNOCSK imao je samo jednu preporuku u vezi sistema e-imovina i preporuka je ispunjena, dok sa sadašnjim budžetom koji imamo, nemamo unutrašnjeg revizora i nije sprovedena unutrašnja revizija.

8 IZVEŠTAJ OKO ADRESIRANJA PREPORUKA NACIONALNE KANCELARIJE REVIZIJE

Na osnovu Izveštaja o reviziji za godišnje finansijske izveštaje Odbora, dostavljenog 17.06.2022. prot. 3557/2022 Nacionalna kancelarija revizije, sadrži revizorsko mišljenje, nalaz i preporuku, sažetak informacija o planiranju i sprovođenju budžeta kao i napretku u sprovođenju preporuka.

Nacionalna kancelarija revizije navela je:

- 1. Revizorsko mišljenje** - gde je odslikala izvršenu reviziju i potvrdila da finansijski izveštaji predstavljaju istinit i pošten prikaz u svim materijalnim aspektima, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima javnog sektora, prema računovodstvu zasnovanom na gotovini spremnim i daju osnovu za **neizmenjeno mišljenje**.
- 2. Trajanje i preporuka** – Nacionalna kancelarija za reviziju je naglasila da su potrebna poboljšanja u sprovođenju zahteva SIMFK-a i rezultirala je jednom (1) preporukom o drugim pitanjima finansijskog upravljanja i usklađenosti. Preporuka je data u vezi sa zalogom sredstava i izdavanjem narudžbenice nakon prijema fakture, koja je nastala kao posledica nepravilnog staranja prilikom izvršenja plaćanja.

Ova preporuka je nastala zbog nedostatka finansijskih službenika i sekundarnog određivanja sa dodatnim odlukama za ostalo pomoćno osoblje za pozicije koje nedostaju i bez kojih ne možemo da funkcionišemo kao nezavisno budžetsko telo. Odbor je pripremio akcioni plan za adresiranje preporuke **gde se od juna 2022. godine – zalog sredstava i obrada narudžbenice vrši pre prijema faktura**. Preduzeli smo naše akcije gde smo delegirali odgovornost na određene odgovorne službenike i imaćemo redovne kontrole u procesu izvršenja plaćanja, odnosno obradu naloga za kupovinu pre prijema faktura.

- 3. Napredak u realizaciji preporuka** – Odbor je sproveo preporuku datu iz prethodne 2020. godine u vezi sa registracijom imovine, dok sa sadašnjim budžetom nemamo internog revizora i nije sprovedena interna revizija.

Nacionalna kancelarija revizije je u postupku revizije za 2022. godinu i sada je u ovoj fazi revizije ocenila da je na osnovu akcionog plana jun – decembar 2022. godine za sprovođenje preporuke: Preporuka prema tabeli, član 28 – **Sproveden je Izveštaj o stanju/implementaciji preporuka Nacionalne kancelarije revizije (NKR)**.