



REPUBLIKA E KOSOVËS-REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO  
KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS  
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA  
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD CIVIL SERVICE OF KOSOVO



Pranuar / Dorëzuar Priljena / Prudata Received / Delivery	30.03.2022	2 viti god year	
Organ / Njësia Organ / Jednica Org / Unit	Nr Prot Br Prot Prot No	Shtojca Prilog Appendix	Sasia Kolicina Quantity
SKIMSHCK	1733/2022		111



## Republika e Kosovës Republika Kosova – Republic of Kosovo

KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS  
NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBE KOSOVA  
INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO

Nr. 35 /2022

Datë: 30.03.2022

Në mbështetje të nenit 6 paragrafit 1 nën paragrafit 1.3, nenit 20 paragrafit 2. 4 dhe 5 të Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, nenit 10 të Rregullores Nr.01/2018 për Punën e Këshillit të Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, nenit 3, nenit 4 paragrafit 1 nën paragrafit 1.1, nenit 5, nenit 16 paragrafit 1 dhe 2 të Rregullores Nr.04/2018 për Procedurën e Monitorimit të Institucioneve të Administratës Publike lidhur me Zbatimin të Rregullave dhe Parimeve të Legjislacionit për Shërbimin Civil, si dhe nenin 2 paragrafi 5 të Rregullores Nr.02/2021 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr.04/2018, Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës (*Këshilli*) në mbledhjen e pestë (V) të mbajtur më datë 30.03.2022, mori këtë:

### V E N D I M

1. Miratohet Raporti i Kolegjit të Këshillit lidhur me vlerësimin e zbatimit të rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil për vitin 2020 në Kuvendin e Republikës së Kosovës.
2. Sekretari i Përgjithshëm i Kuvendit të Republikës së Kosovës obligohet për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në raport, brenda katër dhjetë e pesë (45) ditësh nga dita e pranimit të këtij vendimi.
3. Raporti me rekomandime është pjesë e bashkangjitar këtij vendimi.
4. Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës duhet të njoftohet me shkrim pas zbatimit të rekomandimeve.
5. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit nga Kryetari i Këshillit.



### Vendimi i dërgohet:

- Sekretarit të Përgjithshëm të Kuvendit të Republikës së Kosovës
- Drejtoreshës së Drejtorisë së Personelit në Kuvendin e Republikës së Kosovës dhe
- Arkivit të Këshillit.



Planuar / Dorezuar Prenjeto/Prodato Received/Delivery	30.03.2022	2	viti god year
Organ /Njësia Organ /Jednica Org./Unit	Nr Prot Br Prot Prot No	Shtojca Prilog Appendix	Sasia Kolicina Quantity
SKPMSHCK	1733/2022		1120

**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**KËSHILLI I PAVARUR MBIKËQYRËS PËR SHËRBIMIN CIVIL TË KOSOVËS**  
**NEZAVISNI NADZORNI ODBOR CIVILNE SLUŽBEKOSOVA**  
**INDEPENDENT OVERSIGHT BOARD FOR THE CIVIL SERVICE OF KOSOVO**

**RAPORTI I MONITORIMIT TË ZBATIMIT TË RREGULLAVE DHE PARIMEVE TE**  
**LEGJISLACIONIT PËR SHËRBIMIN CIVIL PËR VITIN 2020**

**NË**

**KUVENDIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS**

**Prishtinë, 2022**

PËRMBAJTJE.....	2
HYRJE.....	3
FUNKSIONI I MONITORIMIT.....	4
OBJEKTIVA DHE METODOLOGJIA E MONITORIMIT.....	5
FUSHA E MONITORIMIT.....	6
RAPORTI I MONITORIMIT NË KUVENDIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS.....	7-20



## HYRJE

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës (*me tutje referuar si Këshilli*) është institucion i pavarur në kuadër të Kuvendit që siguron respektimin e rregullave dhe parimeve që rregullojnë shërbimin civil.

Për mbikëqyrjen e zbatimit të rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil, Këshilli ka këto funksione themelore:

- *shqyrton dhe merr vendime për ankesat e nëpunësve civil dhe kandidatëve për praninë në shërbimin civil;*
- *monitoron institucionet e administratës publike që kanë të punësuar nëpunës civil, lidhur me zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil.*

Këshilli, funksionet dhe përgjegjësitë themelore i ushtron në pajtim me:

- *Kushtetutën e Republikës së Kosovës;*
- *Ligjin Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës;*
- *Ligjin Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë;*
- *Ligjin Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës;*
- *Ligji Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative;*
- *Rregulloren Nr.01/2018 për Punën e Këshillit të Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës;*
- *Rregulloren Nr.02/2018 për Procedurën e Shqyrtimit dhe Vendosjes së Ankesave në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës;*
- *Rregulloren Nr.04/2018 për Procedurën e Monitorimit të Institucioneve të Administratës Publike lidhur me Zbatimin e Rregullave dhe Parimeve të Legjislacionit për Shërbimin Civil;*
- *Rregulloren Nr.05/2018 për Organizimin e Brendshëm dhe Sistematizimin e Vendeve të Punës në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës.*

## FUNKSIONI I MONITORIMIT

Këshilli, krahas funksionit të shqyrtimit dhe vendosjes se ankesave të nëpunësve civil dhe kandidateve për pranim në shërbimin civil, ushtron edhe funksionin e monitorimit të institucioneve të administratës publike lidhur me zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil.

Ketë funksion Këshilli e ushtron në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-048 për Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës dhe dispozitat e Rregullores Nr.04/2018 për Procedurën e Monitorimit në Institucionet e Administratës Publike Lidhur me Zbatimin e Rregullave dhe Parimeve të Legjislacionit për Shërbimin Civil.

Këshilli, përmes ushtrimit të funksionit të monitorimit të institucioneve të administratës publike, mbikëqyrë zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil me qëllim të krijimit të një administratë publike profesionale dhe efikase, sipas standardeve me të mira evropiane.

Funksionin e monitorimit, Këshilli e ushtron përmes monitorimit të rregullt që realizohet sipas planit vjetor të monitorimit, dhe përmes monitorimit të jashtëzakonshëm që realizohet në raste të veçanta që ndërlidhen me shkelje të rënda të legjislacionit për shërbimin civil.

Këshilli, në procesin e monitorimit të institucioneve të administratës publike përgatit raport me të gjetura dhe rekomandime dhe nxjerr vendim, të cilin së bashku me raport ia dërgon institucionit përkatës. Institucioni përkatës i administratës publike është i obliguar për zbatimin e rekomandimeve të Këshillit, brenda afatit të përcaktuar me vendimin e Këshillit.

## OBJEKTIVA DHE METODOLOGJIA E MONITORIMIT

Monitorimi i institucioneve të administratës publike ka për qëllim mbikëqyrjen e zbatimit të rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil.

Me qëllim të përmbushjes së përgjegjësiave për realizimin e objektivës sonë kemi zbatuar një kombinim të mostrave sipas gjykimit dhe sipas rastit në përzgjedhjen e dosjeve, dhe jemi mbështetur në një lloj kombinimi të intervistave me zyrtarët e personelit, rishikimeve analitike, rishikimin e dokumenteve dhe verifikimin fizik për të vlerësuar vlefshmërinë dhe rregullsinë e zhvillimit të procedurave dhe respektimin e legjislacionit të shërbimit civil.



## FUSHAT E MONITORIMIT

Këshilli, me qellim të ushtrimit të funksionit të monitorimit të institucioneve të administratës publike lidhur me zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil, ka përcaktuar fushat të cilat do të jenë pjesë e monitorimit.

Sipas Rregullores Nr.04/2018 për procedurën e monitorimit në institucionet e administratës publike lidhur me zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil, fushat të cilat monitorohen nga Këshilli janë:

- Organizimi i brendshëm dhe të dhënat e të punësuarve;
- Procedurat e rekrutimit dhe të avancimit;
- Procedurat disiplinore;
- Procedurat e ankesave;
- Procedurat e vlerësimit;
- Procedurat e pushimeve;
- Procedurat e transferimit;
- Të dhënat lidhur me përfaqësimin etnik, gjinor dhe personave me nevoja të veçanta;
- Procedurat e pezullimit, ndërprerjes dhe përfundimit të marrëdhënies së punës;
- Papajtueshmëria në mes të ushtrimit të detyrës së nëpunësit civil dhe funksionarit publik;
- Të dhënat nëse ndaj nëpunësve civil është duke u zhvilluar procedurë penale apo është i dënuar me vendim të gjykatës;
- Trajnimi i nëpunësve civil;
- Vijimi në punë, pagat, shtesat dhe kompensimet;
- Zbatimi i rekomandimeve dhe vendimeve të Këshillit;
- Ngacmimet Seksuale;
- Shënimet/Komentet/Konkluzionet e Përgjithshme për Monitorimin e Zbatimit të Rregullave dhe Parimeve të Legjislacionit për Shërbimin Civil

## RAPORT PËR MONITORIMIN E ZBATIMIT TË RREGULLAVE DHE PARIMEVE TË LEGJISLACIONIT PËR SHËRBIMIN CIVIL NË KUVENDIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS PËR VITIN 2020

Këshilli, gjatë procesit të monitorimit të zbatimit të rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil në Kuvendin e Republikës së Kosovës për të vlerësuar drejtë në mënyrë të paanshme dhe të saktë gjendjen e ligjshmërisë së veprimeve të ndërmarra nga Kuvendi i Republikës së Kosovës përveç monitorimit të drejtpërdrejtë që ka zhvilluar gjatë realizimit të vizitës në Kuvendin e Republikës së Kosovës me datë 14.02.2022, në prezencë të Udhëheqësit të Burimeve Njerëzore, si mostra për shqyrtim ka marr një mori të dokumenteve relevante (kopje), si në vijim:

- Vendimi i datës 05.09.2013 i Kryetarit të Kuvendit të Kosovës për miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Përgjegjësit e Kuvendit të Republikës së Kosovës;
- Rregullore për Organizimin dhe përgjegjësit e Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës, e datës 06.09.2013;
- Vendimi i datës 17.11.2016 i Kryetarit të Kuvendit të Kosovës për miratim ndryshim dhe plotësim të Rregullores për organizimin dhe përgjegjësit e Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës;
- Rregullore për Ndryshimin dhe Plotësimin e Rregullores për Organizimin dhe Përgjegjësit e Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës, Nr.04-V-396, datë 05.09.2013;
- Vendimi i datës 20.10.2015 miratohet Rregullorja për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores për Organizimin dhe Përgjegjësit e Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës;
- Vendim për miratimin e Katalogut të vendeve të punës për Shërbyesit Civil të Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës e datës 15.04.2015;
- Vendim për miratimin e klasifikimit të vendeve të punës e datës 27.08.2012;
- Rregullorja për Organizimin dhe Përgjegjësit e Administratës së Kuvendit të Republikës së Kosovës, tetor 2010;
- Vendimi i datës 10.03.2020 për caktimin e ushtruesit të detyrës;
- Akt emërimi i nëpunësit i sistemuar në vendin e punës "Lektor/Koordinator i Njësisë" i datës 10.10.2012;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit në punë për vitin 2020 për nëpunësin i sistemuar në vendin e punës "Lektor/Koordinator i Njësisë" si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Plani i punës për vitin 2020 për nëpunësin i sistemuar në vendin e punës "Lektor/Koordinator i Njësisë" si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Kërkesa për pushim vjetor për nëpunësin i sistemuar në vendin e punës "Lektor/Koordinator i Njësisë" si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Akt emërimi i nëpunëses e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare për Media", e datës 01.10.2012 me Nr.193/KPP-09;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit të punës për nëpunëses e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare për Media";



- Plani i punës për vitin 2020 për nëpunëses e sistemuar në vendin e punës “Zyrtare për Media”;
- Kërkesa për pushim vjetor për nëpunëses e sistemuar në vendin e punës “Zyrtare për Media”;
- Akt emërimi i nëpunësit i sistemuar në vendin e punës “Zyrtar Certifikues Financiar” i datës 04.06.2012 me Nr.170/KPP/07 si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit të punës për nëpunësin e sistemuar në vendin e punës “Zyrtar Certifikues Financiar”;
- Plani i punës për vitin 2020 për nëpunësin e sistemuar në vendin e punës “Zyrtar Certifikues Financiar”;
- Kërkesa për pushim vjetor për nëpunësin i sistemuar në vendin e punës “Zyrtar Certifikues Financiar”;
- Akt emërimi i nëpunëses e sistemuar në vendin e punës “Nëpunëse Teknike Administrative” e datës 20.09.2011 me numër 28/2001 si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit të punës për nëpunësin në vendin e punës “Nëpunëse Teknike Administrative”;
- Plani i punës për vitin 2020;
- Kërkesa për pushim mjekësor më shenjat mjekësore për nëpunësen në vendin e punës “Nëpunëse Teknike Administrative”;
- Kërkesa për pushim vjetor e nëpunësit në vendin e punës “Nëpunëse Teknike Administrative”;
- Akt emërimi i ankuesit i sistemuar në vendin e punës “Drejtor i Drejtorisë së Prokurimit” i datës 02.05.2012 si dhe përshkrimi i detyrave të vendit të punës;
- Formulari për vlerësimin e rezultateve të punës për nëpunësin i sistemuar në vendin e punës “Drejtor i Drejtorisë së Prokurimit”;
- Pozitat e planifikuara për rekrutim për vitin 2020;
- Lista e tre bursistëve të programit Young Cell;
- Akt emërimi i nëpunëses e sistemuar në vendin e punës “Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare shumëpalëshe” me numër AE.Nr.348/2020 e datës 21.12.2020;
- Vendim me numër KPEB-12-03/2020 i datës 18.12.2020 për emërimin e burësistëve në vendin e punës “Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare shumëpalëshe”;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit të punës provuese për nëpunësen në vendin e punës “Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare shumëpalëshe”;
- Akt emërimi i nëpunësit i sistemuar në vendin e punës “Zyrtar i Lartë për Koordinim” e datës 14.12.2020 me numër AE 346/2020;
- Vendimi me numër KPEB-12-02/2020 i datës 11.12.2020 për emërimin e bursistit në vendin e punës “Zyrtar i Lartë për Koordinim”;
- Formulari për vlerësimin e rezultatit të punës provuese për nëpunësen në vendin e punës “Zyrtar i Lartë për Koordinim”;
- Akt emërimi i nëpunëses e sistemuar në vendin e punës “Zyrtare e Lartë për Koordinim” me numër AE 347/2020 i datës 14.12.2020;
- Vendimi me numër KPEB-12-01/2020 i datës 11.12.2020 për emërimin e bursistes në vendin e punës “Zyrtare e Lartë për Koordinim”;



- Vendimi i datës 23.03.2021 për themelimin e Komisionit Disiplinor;
- Vendimi i datës 19.03.2019 për themelimin e Komisionit për Zgjidhjen e Kontesteve dhe të Ankesave;
- Vendimi i datës 19.03.2019 për themelimin e Komisionit Disiplinor;
- E-mail i datës 30.12.2020 nga Drejtoresha e Drejtorisë së Personelit për vlerësimin e rezultati të punës për nëpunësit civilë;
- Vendimi për lejimin për pushim pa pagesë e datës 08.01.2020 për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare për Hulumtime Ligjore";
- Kërkesa për pushim pa pagesë e datës 18.12.2019 për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare për Hulumtime Ligjore";
- Vendimi i datës 30.10.2019 për pezullimin e marrëdhënies së punës në Shërbimin Civil i sistemuar në vendin e punës "Shofer/ Asistent Teknik";
- Kërkesë për pushim pa pagesë i datës 15.10.2019 i sistemuar në vendin e punës "Shofer/ Asistent Teknik";
- Vendim për lejimin e pushimit të lehonisë e datës 15.01.2020 për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare e fushës në Drejtorinë për mbështetjen e komisioneve parlamentare";
- Vendimi për lejimin e pushimit të lehonisë e datës 23.01.2020 për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare e fushës në Drejtorinë për mbështetjen e komisioneve parlamentare";
- Vendimi për lejimin e pushimit të lehonisë e datës 03.09.2020 për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare e Lartë për marrëdhënie dypalëshe në Drejtorinë për Protokoll dhe Marrëdhënie Ndërkombëtare";
- Vendimi për përfundimin e marrëdhënies së punës për Shërbimin Civil e nëpunëses e sistemuar në vendin e punës "Nëpunëse teknike administrative" e datës 24.11.2020;
- Njoftimi i datës 24.11.2020 i nëpunëses në vendin e punës "Nëpunëse teknike administrative", për dorëheqje nga puna;
- Vendimi i datës 05.03.2020 për ndërprerje të marrëdhënies së punës me vendim të njëanshëm-Dorëheqje i nëpunësit i sistemuar në vendin e punës "Drejtor i Drejtorisë për Protokoll dhe Marrëdhënie Ndërkombëtare";
- Kërkesa për lejimin e pushimit pa pagesë e nëpunësit në vendin e punës "Drejtor i Drejtorisë për Protokoll dhe Marrëdhënie Ndërkombëtare";
- Përgjigje në kërkesën e datës 22.01.2020;
- Vendimi i datës 08.05.2020 për përfundimin e marrëdhënies së punës për nëpunës e sistemuar në vendin e punës "Përkthyes-shqip-turqisht-serbisht dhe anasjelltas", për shkak të arritjes së moshës së pensionimit si dhe kompensimi me rastin e pensionimit;
- Vendimi i datës 04.12.2019 për pezullimin e dakorduar të marrëdhënies së punës në Shërbimin Civil për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare/Koordinatorë e Njesisë për Marrëdhënie Ndërkombëtare";
- Kërkesa e datës 03.12.2019 për pezullim të marrëdhënies së punës për nëpunësen e sistemuar në vendin e punës "Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare/Koordinatorë e Njesisë për Marrëdhënie Ndërkombëtare" si dhe e-mail i datës 13.01.2021;



- Plani i Trajnimeve për Administratën e Kuvendit të Republikës së Kosovës për vitin 2020;
- Rregullore për Orarin e punës dhe kompensimet për nëpunësit civilë të administratës së Kuvendit si dhe Vendimi për miratim të rregullores e datës 02.04.2013;
- Vendimi i datës 22.12.2020 i Qeverisë së Kosovës për masat e përgjithshme dhe specifike për mbrojtje nga pandemia Covid-19.

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, duke u bazuar në provat dhe dëshmitë e shqyrtuara për fushat e monitorimit të përfshira në "pyetësor", ka konstatuar të gjeturat dhe ka dhënë rekomandimet përkatëse për zyrtarët përgjegjës të institucionit si në vijim:

## 1. ORGANIZIMI I BRENDSHËM DHE TË DHËNAT E TË PUNËSUARVE

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, gjatë vizitës që ka bërë në Kuvendin e Republikës së Kosovës më datë me 14.02.2022, ka konstatuar që ky institucion ka në fuqi Rregulloren për Organizimin e Brendshëm dhe Sistematizimin e Vendeve të Punës në Kuvendin e Republikës së Kosovës. Në këtë institucion kanë qene të punësuar dyqind e katërmbëdhjetë (214) nëpunësve civil, ndërsa në vitin 2020 kanë qenë shtatëmbëdhjetë (17) pozita të lira.

- Gjatë vizitës monitoruese, Kolegji për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil ka shqyrtuar dosjet e nëpunësve civil për pozitën "Lektor", "Zyrtare për Media", "Zyrtare Certifikuese Financiare", "Nëpunëse Teknike Administrative" dhe "Drejtor i Drejtorisë" dhe në bazë të vlerësimeve nuk ka gjetur shkelje pasi që dosjet e personelit janë të ruajtura dhe të kompletuara sipas Rregullores Nr. 03/2011 mbi Dosjet dhe Regjistrin Qendror të Nëpunësve Civil, dhe Rregullores (MPB) Nr. 01/2020 për Përmbajtjen, Administrimin dhe Përdorimin e Dosjes së Personelit dhe Sistemit Informativ të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore respektivisht në dosje të nëpunësve civilë janë përfshirë të dhënat personale të nëpunësve më përgatitjen profesionale, përvoja e punës, certifikatat e trajnimeve, kërkesat e pushimeve, formularët e vlerësimit të rezultateve në punë dhe formularët e përmbajtjes së dosjeve personale të nëpunësit civil, respektivisht fleta prezantuese.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk ka dhënë rekomandime.

**Ushtruesit e detyrës:** Në bazë të informatave të ofruara, është konstatuar që Kuvendi i Republikës së Kosovës, gjatë vitit 2020 ka pasur të caktuar një (1) pozitë me ushtrues të detyrës gjegjësisht sipas Vendimit të datës 10.03.2020 nëpunësi civil nga pozita "Zyrtar i Lartë për Protokoll/Koordinator i Njësisë" është caktuar Ushtrues i Detyrës së Drejtorit të Drejtorisë për Protokoll dhe Marrëdhënie Ndërkombëtare" nga data 10.03.2020 për një periudhe prej tre (3) muaj, dhe nuk ka pas tejkalim të afatit ligjor.

Andaj për këtë fushë të monitorimit, Kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk ka dhënë rekomandime.



- Sipas deklarimit të Udhëheqëses së Njesisë së Burimeve Njerëzore në Kuvendin e Republikës së Kosovës, procesi i deklarimit të statusit të zyrtarëve publikë nuk ka filluar sepse këtë çështje e kanë të rregulluar më rregullore më status të veçantë .

Këshilli gjatë shqyrtimit të dosjeve ka konstatuar këtë të gjetur:

**E GJETURA 1:** Këshilli, gjatë mbikëqyrjes së zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil në Kuvendin e Republikës së Kosovës, ka gjetur se Njësia për Burime Njerëzore nuk ka filluar deklarimin e statusit të zyrtarëve publik gjegjësisht nuk ka përgatitur listën e nëpunësve civil lidhur me deklarimin e statusit të zyrtarëve publik dhe nuk e ka përcjell për verifikim në Departamentin për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë të Ministrisë së Punëve të Brendshme.

Me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë, përkatësisht nenin 83 paragrafi 16 përcaktohet se: 16. *Deklarimi apo rregullimi i statusit të punësimit të çdo personi, sipas paragrafëve 1- 8 të këtij neni, bëhet me propozim të institucionit dhe me miratimin e Njesisë përgjegjëse, brenda 2 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji. Procedura e deklarimit/rregullimit zhvillohet sipas Ligjit për Procedurën Administrative. Procedura lidhur me deklarimin e statusit të zyrtarëve publikë është përcaktuar me Rregulloren (QRK) Nr.10/2020 Për Deklarimin e Statusit të Zyrtarëve Publikë.*

Këshilli, konstaton se deklarimi i statusit të zyrtarëve publik ka qenë obligim ligjor që është dashur të përfundoj brenda afateve ligjore të përcaktuar me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë dhe Rregullores (QRK) Nr.10/2020 Për Deklarimin e Statusit të Zyrtarëve Publikë.

**Rekomandimi 1:** Rekomandojmë Udhëheqësin e Njesisë së Burimeve Njerëzore në Kuvendin e Republikës së Kosovës, që të përfundojë procesin e deklarimit të statusit të zyrtarëve publikë, sipas dispozitave të nenit 83 të Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë dhe dispozitave të Rregullores (QRK) Nr.10/2020 Për Deklarimin e Statusit të Zyrtarëve Publikë, dhe të sigurohet se deklarimi i statusit të bëhet përmes nxjerrjes së aktit administrativ sipas dispozitave të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative.

## 2. PROCEDURAT E REKRUTIMIT DHE TË AVANCIMIT

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se Kuvendi i Republikës së Kosovës ka pasur të përgatitur Planin e Personelit për vitin 2020, mirëpo gjatë këtij viti nuk është zhvilluar asnjë procedurë e rekrutimit apo avancimit për faktin se Ligji Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë ka qenë i pezulluar nga Gjykata Kushtetuese e Republikës së Kosovës, deri me 09.07.2020.

Kuvendi i Republikës së Kosovës për gjatë vitit 2020 ka zhvilluar tri procedurat të punësimit sipas Marrëveshjes Kornize së Republikës së Kosovës me Komisionin Evropian gjegjësisht Ministrisë së Integriteteve Evropiane për Programin Young Cell, si dhe sipas Rregullores (MAP) Nr.01/2019 për Përfituesit nga Skena e Bursave të Programit Young Cell.

Kolegji ka analizuar Marrëveshjen për vendin e punës "Zyrtare e Lartë për Marrëdhënie Ndërkombëtare Shumëpalëshe" dhe "Zyrtar i Lartë për Koordinim".

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime

## 3. PROCEDURAT DISIPLINORE

Këshilli, në proces të monitorimit të zbatimit të rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil, ka gjetur se Kuvendi i Republikës së Kosovës në bazë të Vendimit me Nr.SP01-KD-1/3-21 të datës 23.03.2021 ka të themeluar Komisionin Disiplinor me tre (3) anëtar të përhershëm dhe me mandat tre (3) vjeçar.

Lidhur me këtë fushë kolegji ka gjetur:

**E GJETURA 1:** Këshilli ka gjetur se organi i punësimit në bazë të Vendimit me numër Nr.SP01-KD-1/3-21 të datës 23.03.2021 ka emëruar Komisionin Disiplinor, me mandat 3 vjeçar, mirëpo në vendimin mbi themelimin e Komisionit Disiplinor, nuk janë përshkruar pozitat e kryesuesit dhe anëtarëve të këtij komisioni. Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë në nenin 49 paragrafin 5 ka përcaktuar që Qeveria, me propozimin e ministrisë përgjegjëse



për administratën publike, me akt nënligjor, miraton rregullat e hollësishme për themelimin, përbërjen, përzgjedhjen dhe vendimmarrjen në komisionin disiplinor, kështu që me Rregulloren (QRK) Nr. 11/2020 për Disiplinën dhe Ankesat e Zyrtarëve Publikë janë miratuar rregullat e hollësishme për këtë fushë, ku neni 10 ka përcaktuar mënyrën e themelimit të Komisionit Disiplinor. Me nenin 10 paragrafi 2 përcaktohet se: "Komisioni disiplinor përbëhet nga tre (3) anëtarë të cilët duhet të jenë nëpunës civilë, nga të cilët njëri duhet të jetë jurist dhe ka këtë përbërje: *Nëpunës civil i nivelit drejtues - Kryesues i Komisionit; Nëpunës civil i nivelit profesional -anëtar dhe Nëpunës civil i njësisë së burimeve njerëzore - anëtar*". Meqenëse kjo dispozitë ka përcaktuar profesionin dhe nivelet e pozitive Kuvendi i Republikës së Kosovës në aktin e themelimit të Komisionit Disiplinor duhet të përshkruaj edhe pozitën dhe profesionin e kryetarit dhe anëtarëve të Komisionit Disiplinor.

**Rekomandimi 1:** Rekomandojmë Sekretarin e Përgjithshëm të Kuvendit të Republikës së Kosovës, që të ndërmarr të gjitha veprimet procedurale për plotësim/ndryshimin e vendimit mbi themelimin e Komisionit Disiplinor, dhe në vendim të përshkruhen pozitën që mbajnë kryesuesi dhe anëtarët siç parashihet me nenin 10 të Rregulloren (QRK) Nr.11/2020 për Disiplinën dhe Ankesat e Zyrtarëve Publikë.

#### 4.PROCEDURAT E ANKESAVE

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, gjatë procesit të monitorimit të zbatimit të rregullave dhe parimeve që rregullojnë shërbimin civil, ka konstatuar se deri në hyrjen në fuqi të Ligjit Nnr.06/LP-114 për Zyrtarët Publikë (datë 09.07.2020) në Kuvendin e Republikës së Kosovës në bazë të Vendimit me numër KA-1/3-19 të datës 19.03.2019 ka qenë duke funksionuar Komisioni për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesave i cili ka qenë i themeluar me tre (3) anëtar të përhershëm.

Gjatë vitit 2020 në Kuvendin e Republikës së Kosovës nuk ka pasur ankesa të parashtruara nga nëpunësit civil.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.

## 5. PROCEDURAT E VLERËSIMIT

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se Kuvendi i Republikës së Kosovës,, ka bërë vlerësimin e rezultateve në punë për nëpunësit civil, me përjashtim të dy (2) nëpunëseve civile te cilat nuk janë vlerësuar pasi që kanë qenë në pushim të lehonisë.

Kolegji i Këshillit ka konstatuar se vlerësimi i punës nga udhëheqësit e drejtpërdrejtë të nëpunësve civilë është bërë brenda afatit të përcaktuar ligjor gjegjësisht ne pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë dhe me dispozitat e Rregullore nr. 21/2020 për Procedurën e Vlerësimit të Rezultateve në Punë të Nëpunësve Civil dhe Nëpunësve të Shërbimeve Publike.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime

## 6. PROCEDURAT E PUSHIMEVE

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës, evidenca e pushimeve të nëpunësve civilë mbahet në formë elektronike.

Sipas evidencës për periudhën e monitorimit tetëmbëdhjetë (18) nëpunës civil kanë realizuar pushimin mjekësor, dy (2) nëpunës civile kanë realizuar pushimin pa pagesë dhe tre (3) nëpunëse civile kanë realizuar pushimin e lehonisë.

Bazuar në të dhënat e dosjeve të shqyrtuara rezulton se pushimet pa pagesë dhe pushimet e lehonisë janë aprovuar paraprakisht me vendim, dhe mund të konstatojmë se janë respektuar dispozitat e Ligjit Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, Rregullores Nr.06/2011 për Pushimet e Nëpunësve Civilë, Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë, Rregullores (QRK) Nr.12/2020 për Orarin e Punës dhe Pushimet e Zyrtarëve Publikë.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.



## 7. PROCEDURAT E TRANSFERIMIT

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës gjatë vitit 2020 nuk është zhvilluar asnjë procedure e transferimit të nëpunësve civil.

Për këtë fushë të mbikëqyrjes kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime

## 8. TË DHËNAT PËR PËRFAQËSIM ETNIK, GJINOR DHE PERSONAVE ME NEVOJA TË VEÇANTA

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se në vitin 2020 në Kuvendin e Republikës së Kosovës kanë qene të punësuar njëqind e nëntëdhjetë e katër (194) nëpunës civil, prej tyre njëqind e shtatëdhjetë e tetë (178) nëpunës civil janë të nacionalitetit shqiptar, shtatë (7) serb, shtatë (7) turq dhe dy (2) boshnjak.

Nga njëqind e nëntëdhjetë e katër (194) të punësuar me status të nëpunësit civil, tetëdhjetë (88) janë të punësuar femra ndërsa njëqind e gjashtë (106) janë meshkuj, ndërsa në këtë institucion janë të punësuar shtatë (7) persona me aftësi të kufizuara.

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil ka shqyrtuar edhe numrin e të punësuarve në aspektin gjinor dhe ka konstatuar këtë të gjetur:

**E GJETURA 1:** Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se prej njëqind e nëntëdhjetë e katër (194) nëpunësve civil të punësuar në Kuvendin e Republikës së Kosovës, tetëdhjetë (88) janë të punësuar femra ndërsa njëqind e gjashtë (106) janë të punësuar meshkuj çka nënkupton se nuk ka numër të barabartë të punësuarve në aspektin gjinor ashtu siç përcaktohet me dispozitat e nenit 6 paragrafit 8 të Ligjit Nr. 05/L-020 për Barazi Gjinore.

**Rekomandim 1:** Rekomandojmë Sekretarin e Përgjithshëm të Kuvendit të Republikës së Kosovës, që të ndërmarr të gjitha veprimet për zbatimin e dispozitave të nenit 6 paragrafit 8 të Ligjit Nr. 05/L-020 për Barazi Gjinore.

## 9. PEZULLIMI, NDËRPRERJA DHE PËRFUNDIMI I MARRËDHËNIES SË PUNËS

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës gjatë vitit 2020, asnjë nëpunës nuk ka pezulluar marrëdhënien e punës në shërbimin civil (pezullim të dakorduar).

Në bazë të vlerësimit të dosjeve, Kolegji po ashtu ka konstatuar se tre (3) nëpunësve civil i është ndërprerë marrëdhënia e punës në mënyrë të njëanshme si rezultat i dorëheqjes dhe në bazë të vlerësimit të dosjeve lidhur me këto raste ka pasur deklarate për dorëheqje nga nëpunësit civil, si dhe janë nxjerrë Vendimet nga Sekretari i Përgjithshëm i Kuvendit të Republikës së Kosovës

Në këtë institucion një (1) nëpunësi civil iu është ndërprerë marrëdhënia e punës për shkak të arritjes së moshës së pensionimit për të cilin është nxjerr vendim për përfundim të marrëdhënies së punës si dhe iu është bërë kompensimi material me rastin e pensionimit në pajtim me dispozitat ligjore të Ligjit Nr.03/L-147 për Pagat e Nëpunësve Civil dhe të Rregullores Nr.33/2012 për Shtesat në Pagë dhe Kompensime të Tjera të Nëpunësve Civil.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime

## 10. PAPAJTUESHMËRIA NË MES TË USHTRIMIT TË DETYRËS SË NËPUNËSIT CIVIL DHE FUNKSIONARIT PUBLIK

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, gjatë shqyrtimit të dosjeve të marra si mostër dhe sipas deklarimit të udhëheqëses së njësisë përgjegjëse ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës gjatë vitit 2020 nuk ka pasur raste ku nëpunësi civil në të njëjtën kohë mbanë pozitë të shërbimit civil dhe ndonjë post tjetër publikë.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.



## 11. TË DHËNAT NËSE NDAJ NËPUNËSVE CIVIL ËSHTË DUKE U ZHVILLUAR PROCEDURË PENALE OSE JANË DËNUAR ME VENDIM TË GJYKATËS

Kolegji i Këshillit për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, në bazë të informatave të pranuar nga Udhëheqësja e Njesisë së Burimeve Njerëzore, ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës nuk është duke u zhvilluar asnjë procedurë penale ndaj ndonjë nëpunësi civil, po ashtu nuk ka asnjë nëpunës civil që është dënuar me vendim të formës së prerë nga Gjykata.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.

## 12. TRAJNIMI I NËPUNËSVE CIVIL

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se Kuvendi i Republikës së Kosovës, ka përgatitur planin individual të trajnimeve në të cilin përfshihen fushat e trajnimit. Plani i trajnimit në këtë institucion është përgatitur me muajin shkurt të vitit 2020 dhe i njëjti është dorëzuar në MAP/DASHC, të cilat trajnime janë marrë parasysh nga Instituti i Kosovës për Administratë Publike.

Plani i trajnimit ka filluar të zbatohet përmes pjesëmarrjes së nëpunësve civil në trajnimet e organizuara nga Instituti i Kosovës për Administratë Publike dhe gjatë vitit 2020 gjithsejtë pesëdhjetë e shtatë (57) nëpunës civil kanë marrë pjesë në trajnime. Evidencat e trajnimeve mbahen në formë elektronike.

Në këtë fushë të monitorimit nuk është gjetur shkelje dhe rrjedhimisht nuk janë dhënë rekomandime.

### 13. VIJIMI NË PUNË, PAGAT, SHTESAT DHE KOMPENSIMET

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se në Kuvendin e Republikës së Kosovës evidenca e vijimit në punë mbahet në formë elektronike.

Sipas deklaramit nga Udhëheqësja e Burimeve Njerëzore dhe në bazë të shqyrtimit të listës së pagave konstatohet se pagat e nëpunësve civil janë në pajtim me Akt Emërimet, ndërsa shtesën në pagën bazë, të gjithë nëpunësit civil në Kuvendin e Republikës së Kosovës e realizojnë në pajtim me dispozitat e Rregullores për Orarin e Punës dhe Kompensimet për Nëpunësit Civil të Administratës së Kuvendit .

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.

### 14. ZBATIMI I REKOMANDIMEVE DHE VENDIMEVE TË KËSHILLIT

Kolegji i Këshillit për monitorimin e zbatimit të legjislacionit për shërbimin civil, ka konstatuar se Kuvendi i Republikës së Kosovës gjatë vitit 2020 nuk ka pranuar asnjë vendim të Këshillit të Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.

### 15. NGACMIMET SEKSUALE

Gjatë vizitës së monitorimit nuk na është raportuar asnjë rastë në këtë fushë dhe për këtë nuk kemi të gjetur dhe rekomandim.

Për këtë fushë të monitorimit kolegji nuk ka gjetur shkelje dhe nuk kemi rekomandime.



16. SHËNIMET/KOMENTET/KONKLuzionET E PËRGJITHSHËM PËR  
MIBKËQYRJEN E ZBATIMIT TË RREGULLAVE DHE PARIMEVE TË  
LEGJISLACIONIT PËR SHËRBIMIN CIVIL

Kolegji i Këshillit me rastin e mbikëqyrjes së të dhënave të dosjeve për fushat e mbikëqyrjes në Kuvendin e Republikës së Kosovës, ka arritur të konstatoj tri (3) të gjetura dhe ka dhënë tri (3) rekomandime, lidhur me zbatimin e rregullave dhe parimeve të legjislacionit për shërbimin civil.

Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës, rekomandon menaxhmentin e lartë të Kuvendit të Republikës së Kosovës, që gjetjet me rekomandimet e dhëna në këtë raport t'i adresojnë dhe së bashku me njësitë përgjegjëse të sigurojnë që të ketë zbatim të plotë të legjislacionit për shërbimin civil, sidomos duke pasur një fokus të veçantë për fushat për të cilat janë evidentuar shkelje dhe lëshime në zbatimin e procedurave dhe legjislacionit për shërbimin civil

Valentina Kaçandolli BEKTESHI

Zyrtare e Lartë për Bashkëpunim Profesional

Malsore GASHI BAJRAKTARI



Kryetare e Kolegjit

I dërgohet:

- Sekretarit të Përgjithshëm të Kuvendit të Republikës së Kosovës;
- Drejtoreshës së Drejtorisë së Personelit në Kuvendin e Republikës së Kosovës; dhe
- Arkivit të KPMShCK.